



Apoyo al Desarrollo de Archivos y  
Bibliotecas de México, A.C.

INVENTARIO DEL ARCHIVO MUNICIPAL  
GUADALUPE ETLA  
OAXACA

Eduardo Aguilar Genaro  
*Coordinador*

Dra. María Isabel Grañén Porrúa  
Presidenta de ADABI de México, A.C.

Dra. Stella María González Cicero  
Directora de ADABI de México, A.C.

José Juan Hernández Méndez  
Presidente Municipal

Eduardo Aguilar Genaro  
Coordinador

Carlos Irving Maya Zárate  
Eleazar Martínez Tonbio  
Organización e inventario

Lic. Margarita Parra Betancourt  
Corrección de estilo

David Arroyo Pieck  
Edición

Primera edición, agosto 2005  
Apoyo al Desarrollo  
de Archivos y Bibliotecas  
de México, A.C.

ISBN: 968-5937-54-0

Derechos reservados conforme a la ley  
Impreso en México

## ÍNDICE

|                    |    |
|--------------------|----|
| Presentación       | 7  |
| Síntesis histórica | 11 |
| Inventario         | 15 |

México. Oaxaca. Municipio de Guadalupe Etla.

Inventario del Archivo Municipal de Guadalupe Etla / bajo la coordinación de Eduardo Aguilar Genaro. — México: Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, 2005.

21 p. : il ; 22 cm. — (Colección inventarios ; No. 40)

1.- México. Oaxaca. Municipio de Guadalupe Etla — Archivos

2.- México — Historia

I.- Aguilar Genaro, Eduardo II.- Serie.

## PRESENTACIÓN

Los inventarios de los archivos civiles y eclesiásticos de México, representan un instrumento de control institucional que garantiza la permanencia de los acervos documentales y permiten a la vez la consulta de éstos. Aunque instrumento primario de descripción en la organización de un archivo, los inventarios brindan la información necesaria para el conocimiento del contenido del acervo y su eficaz localización.

ADABI de México, A. C., tiene como objetivos prioritarios propiciar la conservación y difusión del patrimonio documental, por lo que en esta línea da continuidad a la serie editorial *Inventarios* iniciada en el año 2003, con los resultados de los proyectos rescate y organización de archivos del año 2005. Deseamos que esta aportación facilite y anime la investigación histórica de México.

Dra. Stella María González Cicero  
Directora de ADABI de México, A.C.



---

GUADALUPE ETLA  
OAXACA

## SÍNTESIS HISTÓRICA

Archivo Municipal de  
Guadalupe Etlá  
Oaxaca

El municipio se fundó en terrenos donados por el cacique de Etlá que dominaba toda la región, Sebastián Ramírez de León, y además se adquirieron terrenos del pueblo de Guelache. Sus límites son al norte con San Juan de Dios, al sur con San Martín Tejalapan, al poniente con Soledad y al oriente con San Pablo Etlá. Etlá significa donde abunda el frijol, se desprende de los vocablos *etl*-frijol y *tlá*-abundancia.

El archivo cuenta con documentación de 1837 hasta 2001. Los documentos se resguardaron en 54 cajas y lo integran cinco secciones: *Justicia* con las series actas, adjudicaciones, alineamientos, amparos, compra-ventas, demandas, diligencias, escrituras, juzgados, Ley orgánica, Ministerio Público y reclusorio; *Presidencia* con las series actas de cabildo, agricultura, asamblea, caminos, censos, circulares, citatorios, constancias, contratos, correspondencia, DIF, educación, elecciones, festividad, ganadería, inventarios, invitaciones, licencias, nombramientos, obras públicas, ordenanzas, padrones, peticiones, policía, pro-campo, religión, registro federal de contribuyentes, salud, transporte y bienes comunales; *Registro civil* con las series nacimientos, matrimonios, defunciones y estadísticas; *Sindicatura* con las series actas, amparos, constancias, policía y recibos, y *Tesorería* con las series contribuciones, correspondencia, cortes de caja, facturas, fondos municipales, impuestos, ingresos y egresos, multas y recibos.

EDUARDO AGUILAR GENARO



Antes del proceso







Después del proceso



# INVENTARIO DEL ARCHIVO MUNICIPAL GUADALUPE ETLA, OAXACA

## SECCIÓN JUSTICIA

| Serie              | Caja | Exp. | Año       | Asunto  |
|--------------------|------|------|-----------|---|
| Actas              | 1    | 2    | 1941-1993 | De acuerdo.   |
| Adjudicaciones     |      | 1    | 1992      | De terrenos.  |
| Alineamientos      |      | 2    | 1996-2000 | De calles.  |
| Amparos            | 2    | 1    | 1994      | Notificaciones al comandante de policía.                                  |
| Compra Venta       |      | 11   | 1978-1990 | De terrenos y ganado.   |
| Demandas           |      | 4    | 1994-2001 | Por robo, injurias y lesiones.  |
| Diligencias        |      | 2    | 1999      | Pruebas en demandas.  |
| Escrituras         |      | 1    | 1998      | De casas.   |
| Juzgados           | 3    | 14   | 1996-1998 | Correspondencia del Juzgado de Primera Instancia al presidente municipal. |
| Ley Orgánica       |      | 1    | 1861      | Folleto acerca de las funciones del alcalde.                              |
| Ministerio público |      | 1    | 1998      | Notificaciones al comandante de Policía.                                  |
| Reclusorio         |      | 1    | 1993-1995 | Donación de terreno para construir un reclusorio.                         |

SECCIÓN PRESIDENCIA

| Serie            | Caja | Exp.      | Año       | Asunto   |
|------------------|------|-----------|-----------|--|
| Actas            | 1    | 76        | 1837-2000 | De acuerdo y de conformidad.                                   |
| Actas de Cabildo | 2    | 20        | 1981-2000 | Sesiones de Cabildo para discutir temas de la comunidad.       |
| Agricultura      |      | 2         | 1984-1996 | Producción de maíz y alfalfa.                                  |
| Asamblea         |      | 2         | 1998-2000 | Juntas con la comunidad y el Cabildo.                          |
| Camino           | 3    | 2         | 1993-1998 | Arreglos a caminos y carreteras.                               |
| Censos           |      | 2         | 1948-1995 | De población y agrícola -ganadero.                             |
| Circulares       |      | 2         | 1993-1994 | Oficios dirigidos al municipio.                                |
| Citatorios       |      | 3         | 1994-1996 | Notificaciones a personas de la comunidad.                     |
|                  | 4    | 6         | 1996-2000 |  |
| Constancias      | 5    | 16        | 1993-1999 | Origen y vivienda y antecedentes no penales.                   |
|                  |      | 5         | 1999-2000 |  |
| Contratos        | 6    | 1         | 1994      | Con grupos musicales para tocar en la fiesta de Guadalupe.     |
| Correspondencia  |      | 10        | 1949-1992 | Oficios, cartas y circulares que envía el gobierno del estado. |
|                  |      | 7         | 11        |  |
|                  |      | 8         | 7         | 1996   |
|                  | 21   | 1996-2001 |           |  |
| DIF              | 9    | 2         | 1996-1999 | Desayunos escolares y servicios médicos.                       |

| Serie          | Caja | Exp. | Año       | Asunto   |
|----------------|------|------|-----------|--|
| Educación      | 10   | 19   | 1947-2000 | Listas de alumnos y constancias escolares.                                   |
| Elecciones     | 11   | 10   | 1993-2001 | Listas de electores, instalación de casillas y resultados de las votaciones. |
| Festividad     |      | 6    | 1983-2001 | Preparativos de la fiesta de la virgen de Guadalupe.                         |
| Ganadería      | 12   | 2    | 1997-2001 | Marcas de ganado y vacunación.   |
| Inventarios    |      | 6    | 1976-1996 | Lista de bienes inmuebles del ayuntamiento.                                  |
| Invitaciones   |      | 1    | 1996-1998 | A eventos escolares  |
| Licencias      |      | 2    | 1998-2001 | Para poner algún negocio.  |
| Nombramientos  | 13   | 34   | 1982-2000 | De autoridades, agente municipal y mayordomías.                              |
| Obras públicas | 14   | 35   | 1970-1995 | Agua potable, pavimentación y construcción de escuelas.                      |
|                | 15   | 7    | 1995-1996 |  |
|                | 16   | 14   | 1996-1998 | Obras en escuelas, mercados y auditorio.                                     |
|                | 17   | 19   | 1998-2001 | Agua potable, pavimentación y construcción de escuelas.                      |
| Ordenanzas     | 18   | 1    | 1993      | Órdenes que tienen que cumplir las autoridades.                              |
| Padrones       |      | 4    | 1927-1999 | Escolares y migrantes.   |
| Peticiones     |      | 10   | 1993-2001 | Que hacen al presidente de la República, gobernador y a SEDESOL.             |
| Policías       |      | 3    | 1996-2001 | Informes al presidente municipal y órdenes que tienen que cumplir.           |

| Serie                              | Caja | Exp. | Año       | Asunto  |
|------------------------------------|------|------|-----------|---|
| Procampo                           | 19   | 3    | 1995-1998 | Apoyos al campesino con maquinaria y ayuda económica.                               |
| Religión                           |      | 4    | 1996-2001 | Inventarios de la parroquia, bautismos y cooperaciones para las fiestas religiosas. |
| Registro Federal de Contribuyentes |      | 1    | 1999      | Cedula fiscal.  |
| Salud                              |      | 9    | 1993-2001 | Campañas, cartillas y apoyos para vacunación.                                       |
| Transportes                        |      | 1    | 1994      | Concesión de sitios de taxis.   |
| Bienes comunales                   |      | 2    | 1996-2001 | Certificación de terrenos y donación.   |

#### SECCIÓN REGISTRO CIVIL

| Serie        | Caja | Exp. | Año       | Asunto              |
|--------------|------|------|-----------|---------------------|
| Nacimientos  | 1    | 46   | 1837-1907 | - o -               |
|              | 2    | 14   | 1908-1998 |                     |
| Matrimonios  | 3    | 98   | 1862-1983 | - o -               |
| Defunciones  | 4    | 33   | 1862-1995 | - o -               |
| Estadísticas |      | 1    | 1981-1983 | Del Registro Civil. |

### SECCIÓN SINDICATURA

| Serie       | Caja | Exp. | Año       | Asunto   |
|-------------|------|------|-----------|--|
| Actas       | 1    | 5    | 1923-1999 | De acuerdo y conformidad.  |
|             | 2    | 2    | 2000-2001 |  |
| Amparos     |      | 3    | 1993-1996 | Notificaciones al síndico de amparos.                              |
| Constancias |      | 3    | 1886-1998 | Origen y vecindad, antecedentes no penales y donación de terrenos. |
| Policía     |      | 1    | 1993      | Informes de actividades.   |
| Recibos     |      | 1    | 1997      | Recibos de pago por adeudos.                                       |

### SECCIÓN TESORERÍA

| Serie              | Caja | Exp. | Año       | Asunto  |   |
|--------------------|------|------|-----------|---|---|
| Contribuciones     | 1    | 1    | 1995-1996 | Listas de contribuyentes de impuestos.                      |   |
| Correspondencia    |      | 4    | 1993-1995 | Oficios, cartas y circulares con la Secretaría de Finanzas. |   |
| Cortes de caja     |      | 5    | 1992-1994 | Mensuales, anuales y comprobación de gastos.                |   |
| Facturas           | 2    | 3    | 1988-1992 | Comprobantes de gastos y viáticos.                          |   |
| Fondos municipales |      | 14   | 1987-1993 | Programa Solidaridad, Escuela Digna y COPLADE.              |   |
|                    |      | 3    | 15        |   | 1993-1994   |
|                    |      | 4    | 10        |   | 1994-1995   |
|                    |      | 5    | 16        | 1995-1996   | Programa Solidaridad, COPLADE y de pavimentación. |
|                    |      | 6    | 17        | 1996-1997   |   |

| Serie              | Caja | Exp. | Año       | Asunto   |
|--------------------|------|------|-----------|--|
| Fondos municipales | 7    | 20   | 1997-1998 | Solidaridad, Escuela Digna y apoyo a la comunidad.             |
|                    | 8    | 14   | 1998-2001 |  |
| Impuestos          |      | 4    | 1992-1997 | Pagos del predio y lista de deudores.                          |
| Ingresos y egresos | 9    | 9    | 1948-1987 | Presupuesto de ingresos y egresos, facturas y libros registro. |
|                    | 10   | 7    | 1998-1990 |  |
|                    | 11   | 17   | 1991-1994 | Autorización del presupuesto y comprobación de gastos.         |
|                    | 12   | 7    | 1994      |  |
|                    | 13   | 6    | 1995-1996 | Presupuesto de ingresos y egresos, facturas y libros registro. |
|                    | 14   | 3    | 1996      | Autorización del presupuesto y comprobación de gastos.         |
|                    | 15   | 5    | 1997-1998 | Presupuesto de ingresos y egresos, facturas y libros registro. |
|                    | 16   | 4    | 1998-1999 | Gastos anuales y comprobantes de gastos.                       |
|                    | 17   | 5    | 1999      | Autorización del presupuesto y comprobación de gastos.         |
|                    | 18   | 4    | 1999      | Gastos anuales y comprobantes de gastos.                       |
|                    | 19   | 7    | 1999-2000 | Facturas, comprobación de gastos y viáticos.                   |
|                    | 20   | 4    | 2000      |  |
|                    | 21   | 4    | 2000      |  |

| Serie              | Caja   | Exp. | Año       | Asunto   |
|--------------------|--------|------|-----------|--|
| Ingresos y egresos | 22     | 6    | 2000-2001 | Facturas, comprobación de gastos y viáticos.       |
|                    | 23     | 5    | 2001      |  |
|                    | 24     | 4    | 2001      |  |
|                    | Multas | 25   | 3         | 2001   |
| 1                  |        |      | 1993-1995 | Infracciones que tienen que pagar las autoridades. |
| Recibos            | 26     | 11   | 1979-1992 | Comprobación de gastos.                            |
|                    | 27     | 9    | 1992-1999 |  |







*Inventario del Archivo Municipal  
Guadalupe Etla  
Oaxaca*

Se imprimió en ADABI de México A.C.  
Cerro San Andrés 312, Col. Campestre Churubusco,  
04200 Coyoacán, DF. México  
El tiro consta de 100 ejemplares  
Agosto 2005