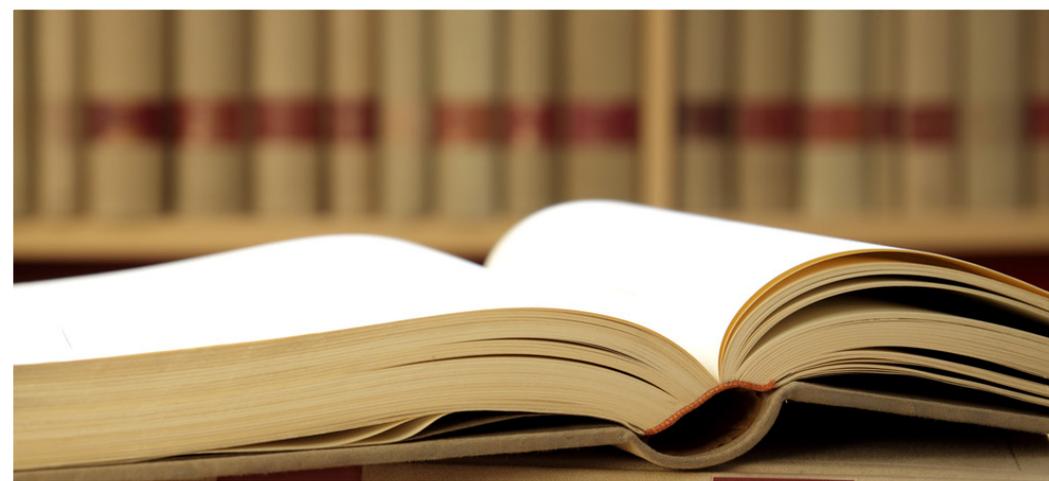


# INFORME EJECUTIVO

## 2015



Apoyo al Desarrollo de Archivos y  
Bibliotecas de México, A.C.

## ÍNDICE

INTRODUCCIÓN .....	2
ANEXO I .....	11
<i>Proyectos</i> .....	11
ANEXO II .....	24
<i>Balance general 2015</i> .....	26
<i>Estado de resultados 2015</i> .....	27
ANEXO III .....	37
<i>Publicaciones</i> .....	37
ANEXO III .....	41
<i>Difusión</i> .....	41
CONCLUSIONES .....	43

Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, A.C., es una asociación civil sin fines de lucro auspiciada por la Fundación Alfredo Harp Helú, A.C., cuya misión es coadyuvar en la preservación de la memoria de México para ponerla al servicio de la sociedad fomentando su revaloración y uso como fuente que fortalece su identidad nacional.

ADABI lleva a cabo sus acciones a través de cuatro coordinaciones: Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos (CACE), Coordinación de Bibliotecas y Libro Antiguo (COBLA), Coordinación de Conservación, Restauración y Encuadernación (CCRE), Coordinación de Conservación Fotográfica (CCOFF), y los Departamento de Publicaciones (PUB) y Difusión (DIF).

Cuenta con un Programa de Otorgamiento de ayudas que permite canalizar recursos a través de donativos a proyectos institucionales que por su carácter histórico son valiosos para preservar la memoria escrita de México.

Stella María González Cicero  
Dirección de ADABI de México

## **Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos (CACE)**

Desde la conciencia de estar trabajando para contribuir a la recuperación de la memoria histórica, vemos con beneplácito que año tras año los resultados se acumulan y aportan luces en diferentes regiones del país. La Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos realizó las siguientes tareas en sus diversas vertientes.

### *Rescate documental*

En 2015 se concluyeron 26 proyectos de rescates de archivos.

Archivos eclesiásticos. 23 son fondos parroquiales y uno es un fondo diocesano. Estos archivos pertenecen a seis diócesis: Arquidiócesis de México, Arquidiócesis de Puebla, Diócesis de Antequera, Oaxaca, Diócesis de Campeche, Diócesis de Tenancingo, y Diócesis de Tuxtla.

Los documentos contenidos en los fondos parroquiales cubren el periodo histórico de 1578 hasta 2010, y juntos acumulan 1,200 cajas archivadoras AG-12 donde se encuentran más de 400 años de historia eclesiástica. Por otro lado, el fondo diocesano intervenido conserva la historia de la Diócesis de Campeche. Se trata de un archivo que resguarda en sus instalaciones los fondos parroquiales de la diócesis y que tenía la necesidad de optimizar la clasificación archivística para garantizar su resguardo y efectiva consulta. El documento más antiguo del Archivo Histórico de la Diócesis de Campeche data de 1682, puesto que recoge vestigios del funcionamiento de la Iglesia campechana desde antes de convertirse en diócesis. El inventario de estos documentos constituye una importante contribución a la historia eclesiástica del sureste de la república y permitirá conocer sistematizadamente la conformación eclesiástica de Campeche a través de los años.

### *Archivos civiles*

Se concluyó el rescate de tres archivos civiles durante 2015 dentro el programa anual de la coordinación y un archivo municipal dentro del proyecto integral de la Mixteca alta apoyado por la Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C. (FAHHO), de los cuales destaca especialmente el Archivo del Municipio San Mateo Etlatongo, Oaxaca y su Fondo Reservado, ya que no solamente se pudo realizar la organización e inventario del archivo municipal sino también se inventarió un pequeño fondo con documentos referentes a la historia del municipio. Estos documentos eran resguardados por las autoridades civiles locales, quienes por usos y costumbres, no permitían el acceso a ellos. Dentro del fondo reservado se encuentra un lienzo del mapa de Etlatongo de 1582.

### *Asesorías*

Están en curso los rescates de los archivos municipales de Tlaxco, Tlaxcala y de Tlacotalpan, Veracruz, que han recibido asesoría y acompañamiento de esta coordinación para llevar a cabo los procesos archivísticos que se esperan concluir en 2016.

Se colaboró con dos instituciones privadas para rescatar sus documentos históricos, estas fueron la Escuela Primaria Benito Juárez en Tlalmanalco, Estado de México y el Hospital Concepción Beístegui en la Distrito Federal. Además, se ofrecieron 32 asesorías a diferentes organismos y particulares sobre diversos aspectos del tratamiento archivísticos de los fondos históricos.

### *Diagnósticos*

Con la intención de proporcionar herramientas a diferentes instituciones que presentan incertidumbre sobre el estado de sus archivos se elaboraron dos diagnósticos. El del archivo de la Parroquia San Sebastián Mártir en el Distrito Federal y el del archivo del Municipio de Huichapan en el Estado de Hidalgo.

### *Difusión*

Como parte de la labor de sensibilizar al público en general sobre la importancia de preservar el patrimonio documental de la nación, la Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos elaboró siete textos producto de la profundización y estudio de algunos fondos documentales intervenidos. Dichos textos ponen en relieve la trascendencia de los documentos históricos y sus múltiples posibilidades para arrojar luces sobre episodios y procesos históricos de diversa índole.

### *Capacitación*

En ADABI consideramos fundamental compartir el conocimiento que la experiencia en archivos ha permitido cosechar, por lo tanto, la participación en eventos y cursos para difundir este conocimiento tiene una importancia especial. En 2015 se colaboró con la Universidad Pontificia de México impartiendo dos clases sobre archivística eclesiástica. También se participó en las Primeras Jornadas Archivísticas del Archivo Municipal de Morelia, Michoacán, y en la presentación de publicaciones de ADABI de México con temas que ponen la reflexión de temas archivísticos en el centro de la discusión.

## **Coordinación de Bibliotecas y Libro Antiguo (COBLA)**

El trabajo de la Coordinación de Bibliotecas y Libro Antiguo responde a sus objetivos primarios: preservar la memoria escrita de México y fomentar la cultura del libro, entendiendo por ella conocerla, vincularla y transmitirla entre el público en general.

### *Rescate bibliográfico*

El año 2015 fue dinámico, innovador y arduo, en el rubro de rescate bibliográfico se finiquitó con la Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca, el catálogo completo de las colecciones antigua e histórica de la Biblioteca Francisco de Burgoa; el resultado fue contar con la base de datos en Winsis y en Excel. La entrega y presentación del proyecto se efectuaron el lunes 14 de diciembre ante el rector de la Universidad, el Lic. Eduardo Martínez Helmes; gracias al proyecto ahora se sabe que la Biblioteca cuenta con 25, 272 volúmenes, de los cuales 12,147 son antiguos, 129 pliegos sueltos y 12, 996 libros históricos.

Igualmente, el sistema permite saber desde las materias, autores y años hasta cuántos volúmenes requieren intervención y sus daños, así como los que están en buen estado. De igual manera, durante el año 2015 en la Biblioteca Francisco de Burgoa se inició el proyecto denominado *Publicaciones periódicas*, que tiene como objetivo estabilizar, catalogar, restaurar y digitalizar los ejemplares. Hasta el final de dicho año, los dos primeros puntos se han cubierto al cien por ciento.

Se inició la catalogación de tres acervos, ellos son la Biblioteca José Lorenzo Cossío y Cosío de la Fundación Alfredo Harp Helú, A.C., (FAHH) en la Distrito Federal; la biblioteca de la Catedral de Cuernavaca en Morelos; y los libros u obras generadas por la Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca. Las tres instituciones —disímiles por el tiempo pero unidas por los materiales—, resguardan libros, documentos, fotografías u objetos arqueológicos que son ejemplos sorprendentes y muestras fehacientes de la riqueza que posee el país, así como de la preocupación por preservarlas.

Asimismo, se logró la migración de las bases de datos de las 54 bibliotecas trabajadas en ADABI al sistema Koha; gracias a ello se actualiza el Banco de datos de fondos bibliográficos antiguos de México tanto en su plataforma de consulta como en los registros logrados, pues con ello, ahora el usuario tendrá acceso a los 188,104 libros procesados en 12 años.

### *Capacitación*

La capacitación fue el eslabón que permitió a jóvenes entusiastas conocer los impresos antiguos, y se realizó en el mes de junio en el Centro de Conservación, Restauración y Encuadernación de Yucatán. El grupo estuvo formado por doce alumnos procedentes de diversos archivos y bibliotecas del estado. El módulo que la Coordinación de Bibliotecas y Libro Antiguo impartió fue el número tres, titulado Introducción al libro antiguo; en él los alumnos adquirieron los elementos para entender los cambios que hubo del libro manuscrito al impreso; saber el concepto y la clasificación del libro antiguo; identificar y describir correctamente un libro desde el siglo XV hasta el XVIII; analizar, catalogar y referir un impreso antiguo. Y finalmente, diseñar propuestas para el estudio, difusión y preservación de materiales antiguos. El curso intensivo duró una semana y permitió que cada alumno sea capaz de describir una obra antigua desde los puntos de vista material, estructural e histórico, así como de elaborar propuestas para su preservación y conservación.

### *Investigación*

Se contribuyó con la comunidad de Soyaltepec al entregar el texto con la identificación de los *Graduales Dominicale y Sanctorale*, así como al colaborar en el mes de junio en la exposición y su entrega, celebrada en agosto del 2015. Gracias a la identificación y estudio de dichos libros, la comunidad de Soyaltepec permitió su restauración, y la FAHHO pudo financiar el mejoramiento del lugar que ahora los aloja.

### *Difusión*

Se participó con conferencias en diversos foros, como el Instituto de Investigaciones Filológicas de la UNAM, el Centro Cultural de San Pablo en Oaxaca y el Encuentro de Pensamiento Novohispano

celebrado en la ciudad de Morelia, Michoacán. La coordinación fue invitada por la UNESCO en el mes de septiembre al foro Humanidades Virtuales para la Memoria Sostenible del Patrimonio Cultural Gráfico, en el que se reunieron especialistas en el tema, tanto de México, como de Estados Unidos, Francia, Alemania, Suiza y Colombia. El foro duró una semana en donde se presentó una ponencia en la mesa titulada Retos en la transformación de documentos históricos hacia formatos digitales para la preservación del patrimonio. Las mesas de trabajo del foro fueron productivas, ya que se abordaron puntos como los beneficios y daños de la digitalización, las plataformas para recuperar información, la inversión directa a largo plazo en la digitalización, entre otros.

El año 2015 se distinguió por el intenso trabajo realizado en la Biblioteca José Lorenzo Cossío y Cosío de la FAHH; en ella se creó un proyecto ejecutivo a corto y mediano plazos que lleva como directrices el control, la preservación y la difusión del acervo.

La primera, el control, se desarrolló con la catalogación de los primeros temas y la organización de los documentos, con lo que se obtuvo el cuadro clasificador y un tesaurus. La preservación se está ejecutando desde entonces y hasta el momento, con la colocación de los materiales. La difusión se dividió en tres partes. La primera fue con la formación del micro sitio (<http://www.Adabi.org.mx/content/bCossio.jsfx>) que se aloja en la página web de ADABI. La segunda parte consiste en alimentar mensualmente las secciones del micro sitio, así como hacer el boletín digital denominado *Morada del recuerdo*, el cual tiene como objetivo presentar temas selectos que dan cuenta de los valores y cualidades de la Biblioteca. Durante el año 2015 se trabajaron los primeros tres números correspondientes a los temas: Códices Mexicanos, Lingüística y Antropología. La tercera parte se dedica a la difusión, es por ello que se hizo la presentación de cada boletín, en donde se invitó a un experto a comentar los contenidos, se preparó una exposición *in situ* y se hicieron nueve más virtuales en el micro sitio. Junto a esto, y gracias al grupo editorial AMARAS, se realizaron tres talleres infantiles que llevaron como título general ¡Todos a la biblioteca!, en los que 113 niños conocieron cómo es una biblioteca personal, las encuadernaciones y los diversos libros que podemos encontrar en una biblioteca (códices, antiguos, históricos y modernos); así como sus tamaños e ilustraciones. Por último, se impartió el Seminario de zapoteco coordinado por el Dr. Fernando Nava del Instituto de Investigaciones Antropológicas de la UNAM.

### *Publicaciones*

Las publicaciones se vieron favorecidas con la entrega de dos catálogos bibliográficos que simbolizan su terminación y apertura al público, ellos son el de la Biblioteca Fernando Tola de Habich en Puebla y el de la Biblioteca Florencio Rosas del Seminario Conciliar de Nuestra Señora de Guadalupe de Querétaro, Querétaro. También, se concluyó la segunda edición de la obra *Marcas de propiedad en los libros novohispanos* en coedición con el Fondo Editorial Estado de México, la cual contribuye a fortalecer el legado bibliográfico especializado en el libro, las bibliotecas y la imprenta en México. De igual manera, se elaboró la Memoria de la Coordinación de Bibliotecas y Libro Antiguo, entre los frutos, además del texto, fue la reflexión sobre la funcionalidad de los proyectos ejecutados y las propuestas para mejorarlos.

## Conservación, Restauración y Encuadernación (CCRE)

Se concluyeron 19 proyectos y 13 se encuentran en proceso, distribuidos en las siguientes líneas de acción:

### *Restauración*

Se registraron 18 proyectos seis de los cuales están en proceso. Destacan por su complejidad dos de ellos: el primero, la intervención del Lienzo Huaquechula custodiado por el Museo Regional Casa de Alfeñique en Puebla, se precedió a su embalaje, traslado y montaje, con el respectivo cierre de bitácora con el Instituto Nacional de Antropología e Historia. Debido a la aportación que hace a la memoria regional y nacional de México se decidió dejar un testimonio visual que refleja las acciones de la intervención realizada. El segundo es la intervención de la obra Constituciones del Colegio de S. Ignacio de Loyola, que representa un reto ya que implica un proceso de eliminación de barniz muy problemático pendiente de resolver en el año 2016.

Se han establecido acuerdos estratégicos para apoyar proyectos con la Fundación Herdez, A.C. y El Casino Español de México, además de atender diez solicitudes particulares.

A los anteriores se suma la conclusión del proyecto de Restauración de los Graduales dominicales y sanctorales con la entrega de los libros en San Bartolo Soyaltepec, Oaxaca el 23 de agosto, participando en parte de las celebraciones municipales, exposición de video y plática abierta a asistentes de la exposición.

### *Diagnóstico y encuadernación*

En este rubro, se realizaron dos diagnósticos uno en el Archivo General de Notarías del Estado de Morelos y el segundo de la Biblioteca de la Fundación Herdez teniendo como resultado un proyecto de intervención en cada institución. Además de llevar a cabo dos proyectos de encuadernación.

### *Asesoría*

Se está realizando un acompañamiento permanente a los proyectos de Restauración del Archivo Histórico de la Arquidiócesis de Yucatán y al Programa de capacitación (2015-2016) como Técnico en conservación de material gráfico, bibliográfico y documental ambos en el Municipio de Conkal. Así mismo, en Oaxaca se realizan actividades de supervisión y coordinación de los proyectos de Conservación y restauración del Acervo Histórico Cartográfico y Topográfico del Archivo General del Poder Ejecutivo y del Archivo Histórico de Notarías.

### *Capacitación*

Como parte del programa de la Coordinación se realizan cursos semanales en materia de encuadernación y restauración contribuyendo a la profesionalización de personal que interviene en el cuidado y preservación del acervo patrimonial mexicano. Este año la coordinación se integró al Taller de Archivos Eclesiásticos de la Universidad Pontificia de México.

Por otra parte, la coordinación dentro de su programa anual impartió los siguientes cursos dirigidos a personal que trabaja en sus acervos. Se contó con alumnos de algunos estados de la república mexicana teniendo una asistencia total de 18 personas.

- Encuadernación de hojas sueltas, del 11 al 14 de mayo.
- Encuadernación básica, del 22 al 25 de junio.
- Encuadernación entera en piel con tapas ancladas, del 6 al 9 de julio.
- Conservación preventiva: planeación y manejo de riesgos, del 3 al 6 de agosto.
- Costuras expuestas, del 31 de agosto al 3 de septiembre.
- Pergamino flojo y semiflojo, del al 12 de noviembre.

Por otra parte, personal del CCREE participó en el Programa de capacitación en Técnico en conservación de material gráfico, bibliográfico y documental en Conkal, Yucatán. Se contó con el apoyo interdisciplinario de personal de ADABI y capacitadores externos.

Se impartieron los siguientes contenidos: Teoría de la conservación de los bienes culturales, profundización de conocimientos en materia de intervención de material documental; Encuadernación básica, Intervención de encuadernaciones en rústica en cartulina y entera en tela; Prevención y manejo de riesgos. Asimismo, se apoyó en las prácticas vivenciales del diplomado, monitoreo de los alumnos, observación y corrección de fallas. Por último, se coordinó el montaje de una exposición para el cierre del curso.

### *Publicaciones*

Durante este año se trabajó el *Manual de encuadernación* para lo cual se trabajó en la redacción de textos y elaboración de esquemas.

### **Conservación de Fuentes Fotográficas (CCOFF)**

La Coordinación de Conservación de Fuentes Fotográficas impulsa la salvaguarda del patrimonio documental depositado en fondos, acervos o colecciones fotográficas. Su labor se realiza a través de proyectos dirigidos al rescate, preservación, documentación y difusión de memoria visual como medio de identidad y conocimiento.

El impacto de las actividades ejecutadas a lo largo del año 2015 responde a las líneas de acción dirigidas a la organización, restauración y capacitación en materia de conservación. Por lo tanto, con el fin de dar a conocer los resultados obtenidos, se describe a continuación una breve reseña de cada uno de los proyectos realizados.

### *Rescate documental*

En materia de organización, inició el Proyecto de implantación del sistema de archivos y biblioteca de la Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca, que tiene como objetivo instaurar un modelo de gestión para el acceso, consulta y administración de los archivos de trámite de la fundación y filiales. En su primera etapa

se realizó el inventario preliminar de toda la documentación sustantiva del 50% de las 20 áreas adscritas. Por su extensión y complejidad se considera un proyecto especial ya que involucra un equipo interdisciplinario conformado por tres coordinaciones de ADABI: Subdirección, Conservación de Fuentes Fotográficas, y Bibliotecas y Libro Antiguo.

### *Asesorías*

Se llevó a cabo una asesoría a distancia en la que se colaboró con la sistematización del cuadro de clasificación del Instituto de Cultura de Aguascalientes, pues se solicitó apoyo para revisar el inventario del Fondo del Movimiento Cristero y conforme a su estructura optimizar el catálogo.

Se asesoró y apoyó al Archivo Plutarco Elías Calles con técnicas y materiales para secado posteriores a su inundación. Se propusieron acciones pertinentes después del secado.

### *Restauración y conservación*

En materia de restauración, el proyecto de intervención de la muestra fotográfica denominada La Memoria Revelada, el surgimiento de la fotografía arqueológica; constituye uno de los programas de preservación más importantes realizados durante el año 2015. El plan implicó la recuperación integral de 67 albúminas de mediano y gran formato pertenecientes a la Colección Désiré Charnay del Fondo Ricardo B. Salinas Pliego de Fomento Cultural Grupo Salinas (FCGS). Se colaboró en el proyecto con el monitoreo del estado de conservación de la muestra durante su primera y única exhibición en el Museo del Antiguo Colegio de San Ildefonso concluyendo con la restitución de la estabilidad estructural de todos los ejemplares a fin de asegurar su continuidad material y formal para su difusión. Con esta participación, se recobra una de las fuentes más completas para el estudio, análisis e interpretación del mundo precolombino realizado por el francés Claude Désiré Charnay (1828-1915), que además de conformar el registro tangible de las primeras expediciones profesionales realizadas en los sitios de Teotihuacán, Tula, Monte Albán, Mitla, Izamal, Uxmal, Chichén-Itzá, Kabah, Palenque y Yaxchilán; ratifica a la fotografía como una de las herramientas auxiliares más significativas de la arqueología en el siglo XIX.

Se llevó a cabo el proyecto de intervención de la Colección Tipos Mexicanos, también a cargo de la FCGS. El plan de trabajo consistió en restituir 115 tarjetas de visita a través de la intervención de todos los daños físicos con el objetivo de reinsertarlos como parte de un patrimonio y memoria accesible. La exhibición fue presentada en el Museo Nacional de San Carlos con el título de Sueños de Inmortalidad, Tarjetas de visita y retratos del siglo XIX. Esta labor se pronuncia como una de las actividades sustantivas del año y clave en el rescate, conservación y difusión de la memoria colectiva nacional.

### *Capacitación*

Se efectuó la capacitación para el personal de la asociación Manuel Álvarez Bravo A.C. con la finalidad de agilizar parte de los trabajos de conservación. El programa logró restablecer el estado de conservación de parte importante de la información impresa de la participación de Álvarez Bravo en el cine, contribuyendo así en la disposición de fuentes de investigación relevantes.

Finalmente, se participó en el programa de capacitación en Técnico en conservación de material gráfico, bibliográfico y documental en Conkal, Yucatán con el Módulo de Conservación de material fotográfico a través de dos cursos de formación: el primero; para la elaboración 8 de guardas calidad de archivo (6 al 10 de julio) y el segundo; para la elaboración de montajes de libros, fotografías y documentos originales (19 al 23 de octubre).

## PROYECTOS

### Generalidades

#### *Estructura de la clave de identificación de proyectos*

La estructura de la clave obedece al estado de la república mexicana en el que se llevó a cabo el proyecto más el número consecutivo de su registro (en algunos casos tendrá una letra minúscula indicando que es parte de un proyecto integral) seguido por la nomenclatura de la línea de acción y los dos últimos números del año de inicio para concluir con el tipo de proyecto que le corresponde.

#### *Clasificación por tipo de proyectos*

La asociación cuenta con cinco vertientes de proyectos, a saber:

- DONATIVOS: se llevan a cabo a través del programa de otorgamiento de ayudas en los que se contribuye con un donativo, se supervisan los resultados y la aplicación de los recursos.
- COLABORACIÓN: se establece un convenio en los que se establecen acuerdos institucionales cubriendo aspectos particulares del proyecto cada una de las partes.
- INSTITUCIONALES: dan respuesta a necesidades específicas establecidas por la asociación y se ejecutan desde las coordinaciones en acuerdo con las instituciones beneficiadas.
- ESPECIALES: son una variante de los proyectos de colaboración, que por su envergadura, duración y costo requieren de un tratamiento diferente. Involucran la intervención de varias coordinaciones de área y están ligados a una función administrativa de seguimiento y atención de requerimientos.
- SOLICITUDES ESPECÍFICAS: ADABI, tiene la capacidad de atender necesidades particulares. Estos proyectos tienen la característica de recuperación de costos.

Para efecto de registro y consulta se agrega esta característica al final de la clave de los proyectos con la siguiente nomenclatura:

Nomenclatura	Tipo de proyecto.
D	Donativo
E	Especial
C	Colaboración
A	Institucional
S	Solicitud

Durante el año 2015 se realizaron un total de 101 proyectos, de los cuales seis se apoyaron como parte del Programa de Otorgamiento de ayudas a través de donativos, además de un proyecto institucional que por su relevancia histórica fue asumido dentro de este programa titulado De Música y Memoria, Inventario de partituras de archivos musicales mexicanos del siglo XVI al siglo XXI, además de un donativo en especie

de equipo de cómputo y mobiliario al Municipio de San Bartolo Soyaltepec, Distrito de Teposcolula, Oaxaca. Para hacer un total de ocho donativos.

Se dio continuidad a tres alianzas estratégicas mediante convenios de colaboración establecidos en años anteriores con el Gobierno del Estado de Oaxaca con quien llevamos a cabo dos proyectos que se encuentran en proceso, la segunda con la Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C., y la tercera en colaboración cuatripartita con la Arquidiócesis de Yucatán, Fomento Cultural Banamex, A.C., y Cultura Yucatán, lo que permitió llevar a cabo nueve proyectos de gran envergadura e impacto social para cada una de estas localidades.

Se contó además, con el apoyo del Programa Home Runs Banamex 2015 para apoyar la publicación de cuatro cuentos infantiles como herramienta de difusión en el programa de Talleres infantiles: Espiral de la Memoria y finalmente, se concluyó el proyecto de Conservación y restauración del Lienzo de Huaquechula del Museo de Alfeñique en Puebla, financiado por el Gobierno de Cheongju, Corea del Sur, a través de la UNESCO. Con ello se atendieron un total de 11 proyectos dentro del rubro de proyectos especiales.

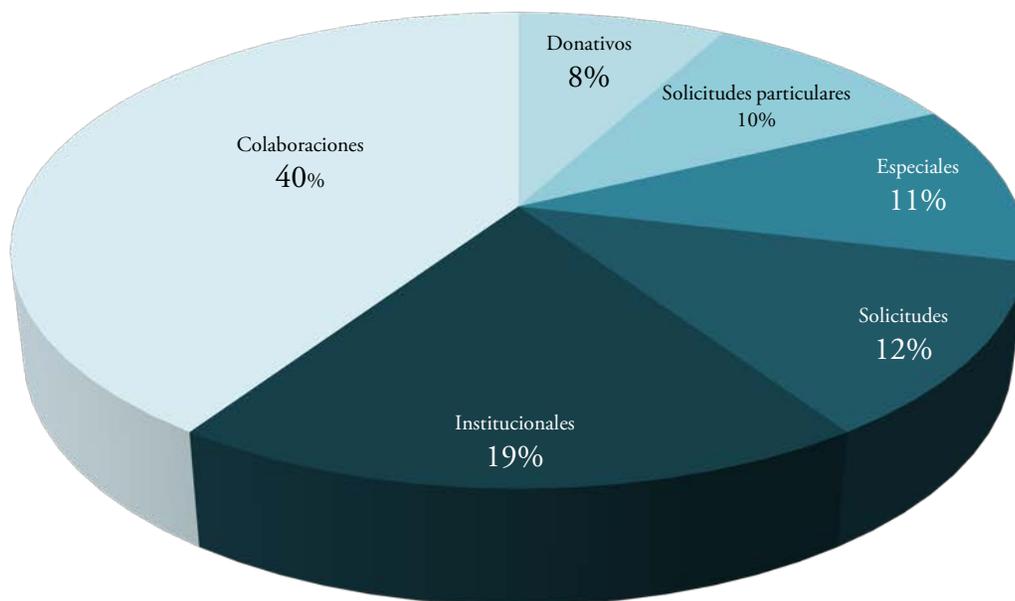
Las 41 colaboraciones realizadas durante este año obedecen principalmente a acciones realizadas por las coordinaciones de ADABI con instituciones públicas y privadas que cubren la diversidad de líneas de acción que tiene la asociación, muchas de estas consisten desde abrir sus puertas al personal hasta cubrir gastos de viaje, consumibles y suministros, así como asignar espacios y trabajadores para que se capaciten y operen los proyectos.

Por su parte, ADABI ejecuta proyectos como parte de su plan de trabajo anual cuya principal línea de acción corresponde al rescate documental y bibliográfico, sumándose a éstas la de restauración. Es por ello que los rubros mayores corresponde a CACE, COBLA y CCRE.

Cabe señalar, que los proyectos especiales son multidisciplinarios y comprenden acciones en muchos de los casos de todas las áreas de la asociación e incluyen a los Departamentos de Publicaciones y Difusión, cuyas acciones se reflejan en el posicionamiento y visibilidad de los resultados de todos los proyectos.

A continuación se presenta el número de proyectos atendidos por coordinación y por tipo de proyecto:

	CACE	CCOFF	CCRE	COBLA	DG	SUB	ADM	Total
Donativos						7	1	8
Colaboraciones	27	2	3	6	2	1		41
Institucionales		1	5	12	1			19
Especiales	1	1	4		2	1	2	11
Solicitudes		6	6					12
Solicitudes particulares			10					10
	28	10	28	18	5	9	3	101



Las características particulares de la mayoría de los proyectos indicados anteriormente se muestran a continuación. Se ha clasificado en grupo atendiendo al tipo de proyecto, bajo el registro de una clave de identificación que facilita su consulta, seguida por el estado en el que se llevó a cabo, el nombre de la institución y el nombre del proyecto.

Las descripciones inician con el Programa de Otorgamiento de ayudas, seguido de proyectos especiales para concluir con los proyectos institucionales y de colaboración realizados por cada coordinación. En esta última, se agrega además la clave interna asignada dentro de cada programa.

## DONATIVOS OTORGADOS DENTRO DEL PROGRAMA DE OTORGAMIENTO DE APOYOS 2015

Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
COA01-D-15D	Coahuila	Municipio de Saltillo	Rescate y depuración del archivo de concentración
DF01-J-14/15D	Distrito Federal	Fundación Cervantina de México, A.C.	Cátedra Eulalio Ferrer (segunda fase). Revisión y catalogación de los documentos de comunicología
DF04-D-13/14/15D	Distrito Federal	Fideicomiso para la Cineteca Nacional	Rescate de la colección documental etnográfica de la Cineteca Nacional. (Tercera etapa)
MICH01-E-12/13/14/15D	Michoacán	El Colegio de Michoacán	Rescate del archivo de la comunidad Tepehuana de San Bernardino de Milpillas Chico, en el Estado de Durango (continuación)
OAX01-A-15D	Oaxaca	Lula Cine A.C.	Diagnóstico de colecciones audiovisuales de Oaxaca
ZAC01-D-15D	Zacatecas	Universidad Autónoma de Zacatecas	Organización de Fondo incorporado de la ex hacienda "Majoma" del Archivo General de la Universidad Autónoma de Zacatecas

## PROYECTOS ESPECIALES (EN COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES ESTATALES Y PRIVADAS) 2015

En esta clasificación se realizaron seis proyectos especiales obteniendo subproyectos por institución que nos dan un total de 12 proyectos en esta categoría.

Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
1. Gobierno del Estado de Oaxaca, Archivo General del Poder Ejecutivo Un proyecto integral con dos subproyectos			
OAX05-APBE-11-12-13-14-15C	Oaxaca	Archivo General del Poder Ejecutivo, Gobierno del Estado de Oaxaca	Organización del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca
OAX03-I-15C	Oaxaca	AGPEEO	Programa de capacitación en Archivos de Concentración
OAX05b-APBF-11-15C	Oaxaca	AGPEEO	Conservación y restauración del Acervo Histórico Cartográfico y Topográfico del AGPEEO
2. Gobierno del Estado de Oaxaca, Dirección de Notarías			
OAX01-APBA-12-13-14C	Oaxaca	Dirección de Notarías, Gobierno del Estado de Oaxaca	Conservación integral del Archivo Histórico de Notarías de Oaxaca
3. Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C. Dos proyectos integrales y tres subproyectos			
OAX02-D-15E	Oaxaca	Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C.	Implantación del Sistema de Archivos y Biblioteca de la FAHHO
Proyecto Integral Mixteca alta			
OAX07-D-15E	Oaxaca	Municipio San Mateo Etlatongo	Inventario del archivo del Municipio San Mateo Etlatongo y su Fondo Reservado
OAX07c-F-12-14E	Oaxaca	Municipio de San Bartolo Soyaltepec, Distrito de Teposcolula	Restauración de dos obras: <i>Graduale y Dominicale</i>
4. Programa Home Runs BANAMEX 2015			
	Oaxaca	ADABI de México. Talleres Infantiles: Espiral de la Memoria	Publicación de cuatro cuentos infantiles
5. Consejo Estatal para la Cultura y las Artes de Puebla-Gobierno de Cheongju, Corea del Sur a través de la UNESCO			
PUE01-F-14C	Puebla	Museo del Alféñique	Conservación y restauración del Lienzo de Huaquechula

## PROYECTOS ESPECIALES (EN COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES ESTATALES Y PRIVADAS) 2015

### 6. Arquidiócesis de Yucatán-Fomento Cultural Banamex-Cultura Yucatán, A.C. Un proyecto integral y un subproyecto

YUC03b-F-14C	Yucatán	Arquidiócesis de Yucatán, A.R.	Instalación y puesta en marcha del Taller de Conservación, Restauración y Encuadernación del Archivo Histórico de la Arquidiócesis de Yucatán
YUC03c-C-15C	Yucatán	Arquidiócesis de Yucatán, A.R.	Programa de capacitación: Técnico en conservación de material gráfico, bibliográfico y documental

## EN COLABORACIÓN E INSTITUCIONALES POR COORDINACIÓN 2015

Interno	Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos (CACE)				
CACE27	CAM01-D-15A	Campeche	Diócesis de Campeche	Inventario del archivo de la Parroquia Natividad de María, Bécál Campeche (Fondos parroquiales del AHDC)
CACE31	CAM01-D-15A	Campeche	Diócesis de Campeche	Inventario del archivo de la Parroquia Nuestra Señora de la Asunción, Bolonchén, Campeche (Fondos parroquiales del AHDC)
CACE23	CAM01-D-15A	Campeche	Diócesis de Campeche	Inventario del archivo de la Parroquia Nuestra Señora de la Purísima Concepción, Sagrario Catedral Campeche
CACE30	CAM01-D-15A	Campeche	Diócesis de Campeche	Inventario del archivo de la Parroquia Nuestra Señora del Carmen, Campeche (Fondos parroquiales del AHDC)
CACE25	CAM01-D-15A	Campeche	Diócesis de Campeche	Inventario del Archivo de la Parroquia Purísima Concepción, Chiná, Campeche (Fondos parroquiales del AHDC)
CACE26	CAM01-D-15A	Campeche	Diócesis de Campeche	Inventario del archivo de la Parroquia San Antonio de Padua, Hopelchén, Campeche (Fondos parroquiales del AHDC)
CACE24	CAM01-D-15A	Campeche	Diócesis de Campeche	Inventario del archivo de la Parroquia San Francisco de Asís, Hecelchakán Campeche (Fondos parroquiales del AHDC)
CACE28	CAM01-D-15A	Campeche	Diócesis de Campeche	Inventario del Archivo de la Parroquia San Luis Obispo, Calkiní Campeche (Fondos parroquiales del AHDC).
CACE22	CAM01-D-15A	Campeche	Diócesis de Campeche	Inventario del Archivo Histórico de la Diócesis de Campeche
CACE29-DF-D-15P		Distrito Federal	Basílica Menor San José y Nuestra Señora de Guadalupe	Inventario del Archivo de la Parroquia de la Basílica Menor San José y Nuestra Señora de Guadalupe, Ciudad de México
CACE14-DF-D-15P		Distrito Federal	Hospital Concepción Béistegui	Inventario del Archivo del Hospital Concepción Béistegui
CACE08-DF-D-15P		Distrito Federal	Parroquia La Concepción Tequipehuca	Inventario del Archivo de la Parroquia La Concepción Tequipehuca

EN COLABORACIÓN E INSTITUCIONALES POR COORDINACIÓN 2015

Interno	Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
CACE03-DF-D-15P		Distrito Federal	Parroquia San Sebastián Mártir	Diagnóstico del Archivo de la Parroquia San Sebastián Mártir
CACE17-DF-D-15P		Distrito Federal	Parroquia Santa María la Redonda	Inventario del Archivo de la Parroquia Santa María la Redonda
CACE39	EDOMEX01-D-15A	Estado de México	Archivo de la Parroquia Santiago Apóstol, Malinaltenango	Inventario del Archivo de la Parroquia Santiago Apóstol, Malinaltenango
CACE04-EDOMEX-D-15C		Estado de México	Escuela Primaria Benito Juárez, Tlalmanalco	Archivo Histórico de la Escuela Primaria Benito Juárez, Tlalmanalco
CACE21	EDOMEX01-D-15A	Estado de México	Parroquia Asunción de María, Coatepec Harinas	Inventario del Archivo de la Parroquia Asunción de María, Coatepec Harinas
CACE20	EDOMEX01-D-15A	Estado de México	Parroquia Asunción de María, Ixtapan de la Sal	Inventario del Archivo de la Parroquia Asunción de María, Ixtapan de la Sal
CACE38	EDOMEX01-D-15A	Estado de México	Parroquia Inmaculada Concepción, Zacualpan	Inventario del Archivo de la Parroquia Inmaculada Concepción, Zacualpan
CACE40	EDOMEX01-D-15A	Estado de México	Parroquia San Juan Bautista, Jiquipilco	Inventario del Archivo de la Parroquia San Juan Bautista, Jiquipilco
CACE37	EDOMEX01-D-15A	Estado de México	Parroquia San Lorenzo, Tetzicapan, Zacualpan	Inventario del Archivo de la Parroquia San Lorenzo, Tetzicapan, Zacualpan
CACE11	GRO-D-15C	Guerrero	Parroquia La Purísima Concepción, Pilcaya	Inventario del Archivo de la Parroquia La Purísima Concepción, Pilcaya
CACE36-HGO-A-15P		Hidalgo	Municipio de Huichapan	Diagnóstico del Archivo del Municipio Huichapan
CACE10-MICH-D-15C		Michoacán	Archivo del Registro Civil Los Reyes	Donativo de cajas y papel cultural
CACE07	OAX07-D-13/15A	Oaxaca	Templo San Pedro Mártir de Verona, Yucunama	Inventario del Archivo del Templo San Pedro Mártir de Verona, Yucunama
CACE16-PUE-D-15P		Puebla	Parroquia Los Santos Reyes, Los Reyes de Juárez	Inventario del Archivo de la Parroquia Los Santos Reyes, Los Reyes de Juárez
CACE15-TLAX-A-15P		Tlaxcala	Municipio de Tlaxco	Asesoría a la responsable del archivo en el rescate de los documentos del Archivo Municipal de Tlaxco

## EN COLABORACIÓN E INSTITUCIONALES POR COORDINACIÓN 2015

Interno	Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
CACE18-VER-B-15P		Veracruz	Municipio de Tlacotalpan	Asesoría a la responsable del archivo en el rescate de los documentos del archivo municipal de Tlacotalpan
CACE19-VER-D-15P		Veracruz	Parroquia San Andrés Apóstol y Santuario del Santo Cristo, Amatlán	Inventario del archivo de la Parroquia San Andrés Apóstol y Santuario del Santo Cristo, Amatlán
CACE35-VER-D-15P		Veracruz	Parroquia San Bartolomé Apóstol y Santuario del Padre Jesús, Jalacingo	Inventario del archivo de la Parroquia San Bartolomé Apóstol y Santuario del Padre Jesús, Jalacingo
<b>Coordinación de Conservación de Fuentes Fotográficas (CCOFF)</b>				
COFF05-9FS-14/15So	DF05-F-14S	Distrito Federal	Fundación Cultural Grupo Salinas, A.C.	Proyecto ejecutivo del proyecto de conservación global del Fondo Ricardo Salinas Pliego
COFF06-9FS-15So	DF06-F-15S	Distrito Federal	Fundación Cultural Grupo Salinas, A.C.	Controles administrativos en materia de documentación de Colecciones
COFF10C-S-15So	DF10-C-15S	Distrito Federal	Fundación Manuel Álvarez Bravo, A.C.	Fumigación de documentos de archivo
DF01-APVA-14A	DF01-E-15A	Distrito Federal	ADABI	Conservación y mantenimiento del Archivo fotográfico del Béisbol
COFF03-9FS-14/15/16So	DF03-F-14-15S	Distrito Federal	Fundación Cultural Grupo Salinas, A.C.	Intervención de 67 impresiones a la albúmina. Muestra fotográfica "La Memoria Revelada"
COFF04-9FS-14/15/16So	DF04-F-14-15-16S	Distrito Federal	Fundación Cultural Grupo Salinas, A.C.	Diagnóstico general del Fondo Fotográfico Ricardo Salinas Pliego
COFF07-9FS-14/15So	DF07-F-14S	Distrito Federal	Fundación Cultural Grupo Salinas, A.C.	Restauración de una selección de la Colección Tipos Mexicanos
<b>Coordinación de Conservación, Restauración y Encuadernación (CCRE)</b>				
CCRE04	DF03-F-15S	Distrito Federal	Casino Español de México	Intervención de dos libros: Concilio de Trento 1578 y Obregón
CCRE03	DF02-F-15S	Distrito Federal	Colegio de San Ignacio de Loyola, Vizcainas	Intervención de la obra: Constituciones del Colegio de S. Ignacio de Loyola

## EN COLABORACIÓN E INSTITUCIONALES POR COORDINACIÓN 2015

Interno	Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
CCRE14	DF12-A-15S	Distrito Federal	Fundación Herdez, A.C.	Diagnóstico de la Biblioteca de la Fundación Herdez
CCRE22	DF16-F-14-15C	Distrito Federal	Fundación Herdez, A.C.	Intervención de restauración de tres tomos de <i>El cocinero mexicano...</i>
CCRE15	DF13-F-15S	Distrito Federal	Logia Rosacruz A.M.O.R.C.	Intervención de la Carta constitutiva de la Gran Logia Anáhuac
CCRE22	DF19-C-15P	Distrito Federal	Universidad Pontificia de México	Curso-Taller de Archivos Eclesiásticos de la Universidad Pontificia de México
CCRE20	HGO01-G-15S	Hidalgo	Consultoría Inteligente	Elaboración de 30 libretas personalizadas en tela
CCRE17	MOR01-A-14-15C	Morelos	Archivo General de Notarías	Diagnóstico del Archivo General de Notarías de Morelos
	OAX01b-APBF-12-15C	Oaxaca	Dirección de Notarías, Gobierno del Estado de Oaxaca	Conservación integral del Archivo Histórico de Notarías de Oaxaca
CCRE	OAX13-APBF-11/13-15A	Oaxaca	Municipio San Pedro Mártir Yucunama	Intervención de cinco volúmenes del Archivo Histórico del Municipio de Yucunama
CCRE13	YUC01-A-15P	Yucatán	Diario de Yucatán	Diagnóstico de la Biblioteca C. Menéndez
Proyectos solicitados por particulares				
CCRE12	DF10-F-15S	Distrito Federal	Antonio González	Intervención del libro <i>Historia de la conquista de México, 1776</i>
CCRE9	DF07-F-15S	Distrito Federal	María del Carmen Jorge y Jorge	Intervención de cuatro obras enmarcadas
CCRE19	DF17-F-15S	Distrito Federal	María del Carmen Jorge y Jorge	Intervención de una pintura con marco dorado
CCRE7	DF06-G-15S	Distrito Federal	Stella María González Cicero	Elaboración de 23 libretas
CCRE6	DF05-G-15S	Distrito Federal	Stella María González Cicero	Intervención de cuatro libros

## EN COLABORACIÓN E INSTITUCIONALES POR COORDINACIÓN 2015

Interno	Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
CCRE16	DF14-F-15P	Distrito Federal	Stella María González Cicero	Intervención de un libro de sones
CCRE17	DF15-F-15S	Distrito Federal	Israel Rangel Sandoval	Intervención de <i>The History and Adventures of the most Renowned Don Quixote, 1687</i>
CCRE05	DF04-F-15S	Distrito Federal	Leticia Fernández Rodríguez	Intervención de seis tomos: <i>EL Libro de oro de los niños.</i>
CCRE15	DF10-F-14-15S	Distrito Federal	Octavio Pérez Salazar	Restauración del diploma de Octavio Pérez
CCRE8	GTO01-F-15S	Distrito Federal	Sara Martínez	Intervención del documento Acta de matrimonio
CCRE	OAX10-F-11-14A-15S*	Oaxaca	Juan Pascoe	Restauración de una obra de gran formato, montada entre dos cristales

COORDINACIÓN DE BIBLIOTECAS Y LIBRO ANTIGUO COBLA 2015

Interno	Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
COBLA05-PW-O-15A	Programa	Distrito Federal	ADABI	Unificación del Banco de Datos de los Fondos Antiguos de ADABI de México
COBLA	Programa	Distrito Federal	Archivo Laurette Séjourné	Diagnóstico del archivo
COBLA	Programa	Distrito Federal	Biblioteca Juan de Córdova del Centro Cultural San Pablo	Valoración y tasación de la Colección Lingüística del Lic. Francisco Belmar
COBLA	Programa	Distrito Federal	Centro Cultural San Pablo	Identificación, descripción y peritaje de autenticidad de dos <i>Graduales</i> : <i>Dominicale</i> (1568) y <i>Sanctorale</i> (1579)
COBLA	Programa	Distrito Federal	Centro de Estudios Clásicos, Instituto de Investigaciones Filológicas de la UNAM	Transcripción y traducción del manuscrito <i>Aves Novae Hispaniae</i> : el tratado de Ornitología de José Mariano Mociño
COBLA	Programa	Distrito Federal	Educación Continua de la Facultad de Filosofía y Letras de la UNAM	VI Diplomado Internacional sobre el libro antiguo. Módulo IV: La aparición de la imprenta, siglo XV
COBLA	DF02-D-A15	Distrito Federal	Fundación Alfredo Harp Helú, A.C.	Actualización del Archivo personal Alfredo Harp Helú
COBLA04-DF04-D-14/15A	DF04-D-14/15A	Distrito Federal	Fundación Alfredo Harp Helú, A.C.	Catalogación de los materiales de la Biblioteca José Lorenzo Cossío Cossío
COBLA	DF25-BPVA-12/13A	Distrito Federal	Fundación Alfredo Harp Helú, A.C.	Estabilización de la Biblioteca José Lorenzo Cossío y Cossío. Selección de material sobre filatelia para que forme parte del MUFI
COBLA	Programa	Distrito Federal	Grupo Editorial AMARAS	Asesoría sobre qué tipos de bibliotecas existen, materiales históricos, antiguos y la encuadernación
COBLA	Programa	Distrito Federal	Grupo Imagina México	Diagnóstico para la Biblioteca de Grupo Imagina México
COBLA		Distrito Federal	Jorge Ramiro Denegre	Diagnóstico de la Biblioteca del bibliófilo Jorge Denegre-Vaught Peña
MOR01-D-15C	MOR01-D-15C	Morelos	Obispado de Cuernavaca.	Estabilización de la Biblioteca Histórica de la Catedral de Cuernavaca, Morelos
OAX05-BPB-12/15C	OAX03-BPBB-12/15C	Oaxaca	Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca	Catalogación de la Biblioteca Francisco de Burgoa de la UABJO. Fondo Hemerográfico
03-PUE01-D-C-14	PUE02-BPBB-12-13-14-15C	Puebla	Consejo Estatal Para la Cultura y las Artes de Puebla	Catalogación de primer nivel de la Biblioteca Fernando Tola Habich

## INFORME FINANCIERO

Transparencia y Rendición de cuentas  
Informe de los Auditores Independientes.  
A los Asociados y al Consejo Directivo  
Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, A.C.:

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, A.C. (ADABI), que comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2015 y 2014, y los estados de actividades y de flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, y notas que incluyen un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.

*Responsabilidad de la Administración en relación con los estados financieros*

La Administración es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos de conformidad con las Normas de Información Financiera mexicanas, y del control interno que la administración considere necesaria para permitir la preparación de estados financieros libres de desviación material debido a fraude o error.

*Responsabilidad de los auditores*

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre los estados financieros adjuntos basada en nuestras auditorías. Hemos llevado a cabo nuestras auditorías de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría. Dichas normas exigen que cumplamos los requerimientos de ética, así como que planifiquemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable sobre si los estados financieros están libres de desviación material.

Una auditoría conlleva la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en los estados financieros. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la evaluación de los riesgos de desviación material en los estados financieros debido a fraude o error. Al efectuar dichas evaluaciones del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la preparación y presentación razonable por parte de la Asociación de los estados financieros, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye la evaluación de lo adecuado de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la Administración, así como la evaluación de la presentación de los estados financieros en su conjunto.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y apropiada para nuestra opinión de auditoría.

## *Opinión*

Sin expresar salvedades en nuestra opinión, llamamos la atención sobre lo siguiente:

El 9 de julio de 2015 emitimos nuestro informe sobre los estados financieros de Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, A.C. al 31 de diciembre de 2014, en el cual expresamos una salvedad por limitación al alcance de nuestra revisión, debido a que la Asociación no había efectuado el cálculo del pasivo laboral relativo a los beneficios por terminación por causas distintas a la reestructuración y al retiro a que tendrían derecho los empleados como lo requiere la NIF D-3, “Beneficios a los empleados”. Con posteridad a la entrega de nuestro informe la Asociación determinó el pasivo laboral requerido de conformidad con la NIF D-3, y registró al 31 de diciembre de 2015 el pasivo por “Beneficios a los empleados” por \$89,982, de los cuales \$73,916 corresponden al pasivo acumulado al 31 de diciembre de 2014, mismos que fueron registrados afectando al patrimonio de ejercicios anteriores sin reformular los estados financieros de 2014. Derivado de lo anterior y debido a que el efecto reconocido en el patrimonio de ejercicios anteriores no es material, nuestra opinión actual sobre los mismos como se presenta en este informe, es diferente a la que emitimos originalmente. Nuestra opinión no contiene salvedades en relación con esta cuestión.

KPMG CARDENAS DOSAL, S.C.

C.P.C. Juan G. Ponce Serrano  
15 de abril de 2016.

**APOYO AL DESARROLLO DE ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS DE MÉXICO, A.C.**

Estado de situación financiera del 31 de diciembre de 2015 y 2014

(Cifra en pesos)

**ACTIVO**

	<b>2015</b>	<b>2014</b>
ACTIVO CIRCULANTE:		
EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO (NOTA 5)	998,502	181,041
INSTRUMENTOS FINANCIEROS (NOTA 6)	31,309,406	26,591,603
DEUDORES DIVERSOS	5,211	203
CUENTAS POR COBRAR	-	46,000
TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	32,313,119	26,818,847
MAQUINARIA, MOBILIARIO Y EQUIPO (NOTA 7)	1,380,778	1,638,094
OTROS ACTIVOS	56,216	17,289
TOTAL DE ACTIVO FIJO	1,436,994	1,655,383
TOTAL DE ACTIVO	33,750,113	28,474,230

**PASIVO Y PATRIMONIO CONTABLE**

PASIVO:

IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR (NOTA 11)	331,087	381,577
OTRAS CUENTAS POR PAGAR	14,793	2,255
BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS (NOTA 10)	89,982	
TOTAL DE PASIVO	435,862	383,832
PATRIMONIO NO RESTRINGIDO (NOTA 12):		
PATRIMONIO DE EJERCICIOS ANTERIORES:		
PATRIMONIO ACUMULADO	28,090,398	28,548,117
EFECTO POR BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS (NOTA 10)	- 73,916	-
CAMBIO NETO EN EL PATRIMONIO CONTABLE	5,297,769	- 457,719
TOTAL DE PATRIMONIO	33,314,251	28,090,398
TOTAL DE PASIVO Y PATRIMONIO	33,750,113	28,474,230

**APOYO AL DESARROLLO DE ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS DE MÉXICO, A.C.**

Estado de actividades: Años terminados al 31 de diciembre de 2015 y 2014

(Cifra en pesos)

	2015	2014
<b>INGRESO</b>		
DONATIVOS RECIBIDOS (NOTA 8A)	22,817,810	18,540,729
INTERESES Y VALUACIÓN A VALOR RAZONABLE DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS (NOTA 6).	889,682	1,065,096
OTROS INGRESOS	861,675	373,955
TOTAL DE INGRESOS	24,569,167	19,979,780
<b>GASTOS</b>		
DONATIVOS OTORGADOS	-381,807	-1,218,556
GASTOS DE PROYECTOS	-15,855,294	-16,243,998
GASTOS DE OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	-3,034,297	-2,974,945
TOTAL DE GASTOS	-19,271,398	-20,437,499
 CAMBIO NETO EN EL PATRIMONIO CONTABLE	 5,297,769	 -457,719
<b>PATRIMONIO CONTABLE</b>		
AL INICIO DEL AÑO	28,090,398	28,548,117
EFECTO POR BENEFICIO A LOS EMPLEADOS	- 73,916.00	
AL FINAL DEL AÑO	\$33,314,251	\$28,090,398

## DONATIVOS RECIBIDOS

A continuación se presenta el desglose de los donativos recibidos durante el año 2015, el monto asciende a la cantidad de \$22,817,810 (veintidós millones ochocientos diecisiete mil ochocientos diez pesos 00/100 m.n.).

Donante	Importe
Fundación Alfredo Harp Helú, A.C.	15,000,000
Gobierno del Estado de Oaxaca.	6,247,556
Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca, A.C.	1,061,245
Cultura Yucatán, A.C.	437,244
Leonel Ordorica Reyes.	34,290
Fundación Herdez. A.C.	12,090
Servicios Profesionales de Consultoría Inteligente, S.A. de C.V.	5,400
Otros donativos, menores a \$5,000.00.	19,985
Total de donativos recibidos	22,817,810

Destaca la aportación de la Fundación Alfredo Harp Helú, A.C., mecenas de la asociación y cuyo donativo se canaliza al sostenimiento de la infraestructura organizacional y material de ADABI.

Por otra parte, el Gobierno del Estado de Oaxaca y la Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C. firmaron convenios de colaboración que permiten la realización de proyectos especiales en este estado. Ambos proyectos de carácter institucional en materia de rescate y organización documental con propuestas de sistematización para consulta pública.

Cultura Yucatán, A.C., mantiene un compromiso institucional para apoyar la profesionalización en conservación de documentos de personal que incide en el cuidado y uso de material documental en la península de Yucatán.

Agradecemos el valioso apoyo de nuestros donantes con quienes adquirimos la responsabilidad de administrar y optimizar estos recursos en beneficio de las instituciones encargadas de resguardar nuestros acervos.

## INSTITUCIONES BENEFICIADAS

Durante el año 2015, ADABI estableció acuerdos de colaboración y compromisos con 56 instituciones, en 27 de las cuales se llevaron a cabo proyectos por primera vez. A continuación se enlistan.

### RELACIÓN DE INSTITUCIONES BENEFICIADAS

Cant.	Estado	Institución
1	Campeche	Diócesis de Campeche*
2	Coahuila	Municipio de Saltillo, Coahuila*
3	Distrito Federal	Banobras SNC Fideicomiso para la Cineteca Nacional
4		Basílica Menor San José y Nuestra Señora de Guadalupe*
5		Casino Español de México
6		Centro de Estudios Clásicos, Instituto de Investigaciones Filológicas, UNAM
7		Colegio de San Ignacio de Loyola, Vizcaínas
8		Educación Continua de la Facultad de Filosofía y Letras, UNAM
9		Fundación Alfredo Harp Helú, A.C.
10		Fundación Cervantina de México, A.C.
11		Fundación Cultural Grupo Salinas, A.C.
12		Fundación Herdez A.C.
13		Grupo Editorial AMARAS*
14		Grupo Imagina México*
15		Hospital Concepción Béistegui*
16		Logia Rosacruz A.M.O.R.C.*
17		Manuel Álvarez Bravo, A.C.
18		Parroquia La Concepción Tequipehuca*
19		Parroquia San Sebastián Mártir*
20		Parroquia Santa María la Redonda*
21		Universidad Pontificia de México*

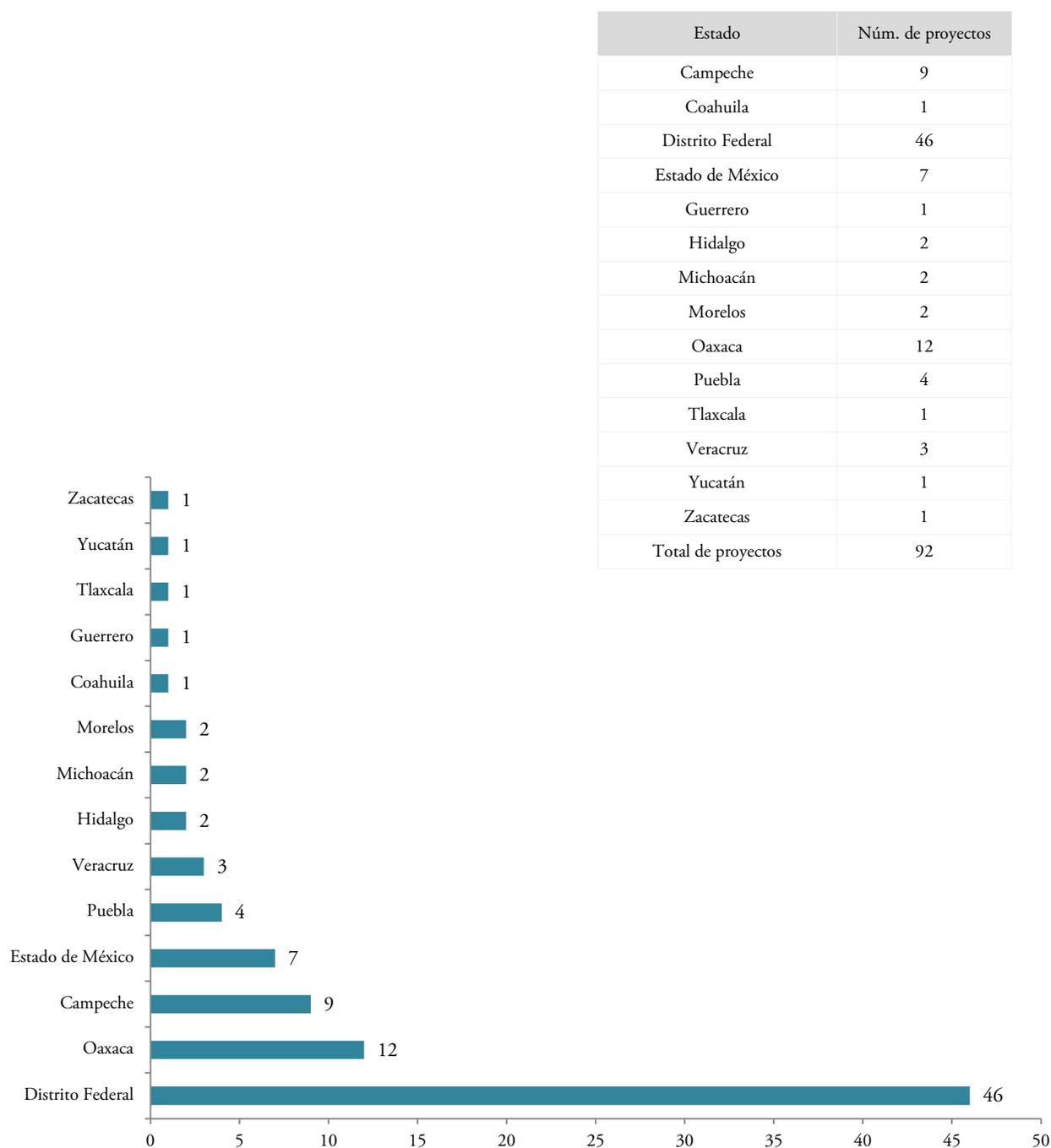
Cant.	Estado	Institución
22	Estado de México	Archivo de la Parroquia Santiago Apóstol, Malinaltenango*
23		Archivo Laurette Séjourné
24		Escuela Primaria Benito Juárez, Tlalmanalco*
25		Parroquia Asunción de María, Coatepec Harinas*
26		Parroquia Asunción de María, Ixtapan de la Sal*
27		Parroquia Inmaculada Concepción, Zacualpan*
28		Parroquia San Juan Bautista, Jiquipilco*
29		Parroquia San Lorenzo, Tetzicapán, Zacualpan*
30		Guerrero
31	Hidalgo	Municipio de Huichapan*
32	Michoacán	Archivo del Registro Civil Los Reyes*
33		El Colegio de Michoacán
34	Morelos	Archivo General de Notarías del Estado
35		Obispado de Cuernavaca*
36	Oaxaca	Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca
37		Biblioteca Francisco de Burgoa, UABJO
38		Centro Cultural San Pablo
39		Dirección de Notarías, Gobierno del Estado de Oaxaca
40		Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C.
41		Lula Cine A.C.
42		Municipio de San Bartolo Soyaltepec, Distrito de Teposcolula
43		Municipio San Mateo Etlatongo*
44		Municipio San Pedro Mártir Yucunama
45		Templo San Pedro Mártir de Verona, Yucunama

Cant.	Estado	Institución
46	Puebla	Archivo del venerable Cabildo Metropolitano, Arquidiócesis de Puebla de los Ángeles
47		Biblioteca Fernando Tola Habich, Consejo Estatal para la Cultura y las Artes de Puebla
48		Museo de Alfeñique
49		Parroquia Los Santos Reyes, Los Reyes de Juárez*
50	Tlaxcala	Municipio de Tlaxco*
51	Veracruz	Municipio de Tlacotalpan*
52		Parroquia San Andrés Apóstol y Santuario del Santo Cristo, Otatitlán*
53		Parroquia San Bartolomé Apóstol y Santuario del Padre Jesús, Jalacingo
54	Yucatán	Arquidiócesis de Yucatán
55		Diario de Yucatán
56	Zacatecas	Universidad Autónoma de Zacatecas

\*Instituciones beneficiadas por primera vez.

### Proyectos apoyados por estado

Durante el 2015, ADABI tuvo presencia en 13 estados de la república mexicana y el Distrito Federal coadyuvando en la realización de un total de 92 proyectos.



La gráfica anterior, refleja una preponderancia en el Distrito Federal y los estados de Oaxaca, Campeche y el Estado de México. En el caso del Distrito Federal, obedece al Programa de Otorgamiento de ayudas y a los proyectos institucionales que se realizan en esta entidad.

El caso de Oaxaca se continúa trabajando con el Gobierno del Estado en la realización de dos proyectos especiales: La conservación del Archivo Histórico del Gobierno del Estado y el rescate del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado (AGPEEO), ahora Archivo Histórico de Oaxaca. Por otra parte inició en colaboración con la Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca (FAHHO), A.C., un proyecto integral a tres años de Implantación del Sistema de Archivos y Biblioteca; ambos proyectos generando a su vez subproyectos en el estado. Cabe señalar que ha sido fundamental el compromiso de la FAHHO para la continuidad y conclusión de estos proyectos.

Mención especial merecen los estados de Campeche y el Estado de México en los cuales se manifiesta no sólo el trabajo de la Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos, sino además el de analistas comprometidos con el rescate documental. En Campeche se capacitó a una persona para trabajar los fondos parroquiales del Archivo Histórico de la Diócesis de Campeche obteniendo como resultado nueve inventarios. En los Estado de México y Guerrero, un grupo de tres personas se dio a la tarea de rescatar archivos eclesiásticos obteniendo con ello siete inventarios.

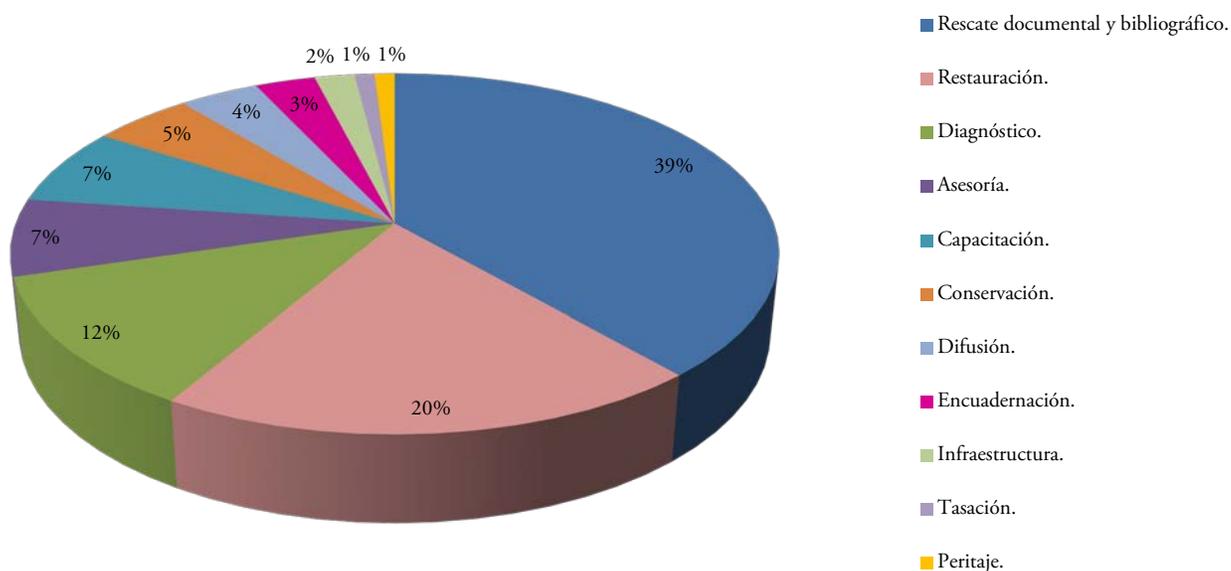
Destacan tres proyectos de gran envergadura para el estado de Puebla uno realizado con la Arquidiócesis de Puebla de los Ángeles que es el Inventario de los Libros de Coro de la Catedral, el segundo con el Consejo Estatal para la Cultura y las Artes de Puebla en el que se concluyó la Catalogación de primer nivel de la Biblioteca Fernando Tola de Habich y por último con el Museo de Alfeñique al realizar la Intervención del Lienzo Huaquechula actividades concluidas.

Estos trabajos conjuntos permiten incidir en diferentes ámbitos del conocimiento desde diversos puntos y fortalecer iniciativas institucionales a corto, mediano y largo plazo.

### *Distribución por líneas de acción*

El año 2015 es significativo en el rescate documental y bibliográfico, y sigue siendo medular; por su parte, las solicitudes de restauración y conservación de fuentes se han intensificado dando paso a proyectos a mediano plazo o de continuidad. Por otra parte, los diagnósticos se perfilan como preámbulo a nuevos proyectos siendo necesarios y obligatorios para evitar daños irreversibles y el desperdicio de tiempo y recursos. La capacitación y asesoría pueden estimarse disminuidos, sin embargo, es frecuente recibir solicitudes en estos sentidos de manera frecuente que se atienden por cualquier vía con el fin de apoyar la profesionalización y orientar acciones. A continuación se presenta la tabla de distribución.

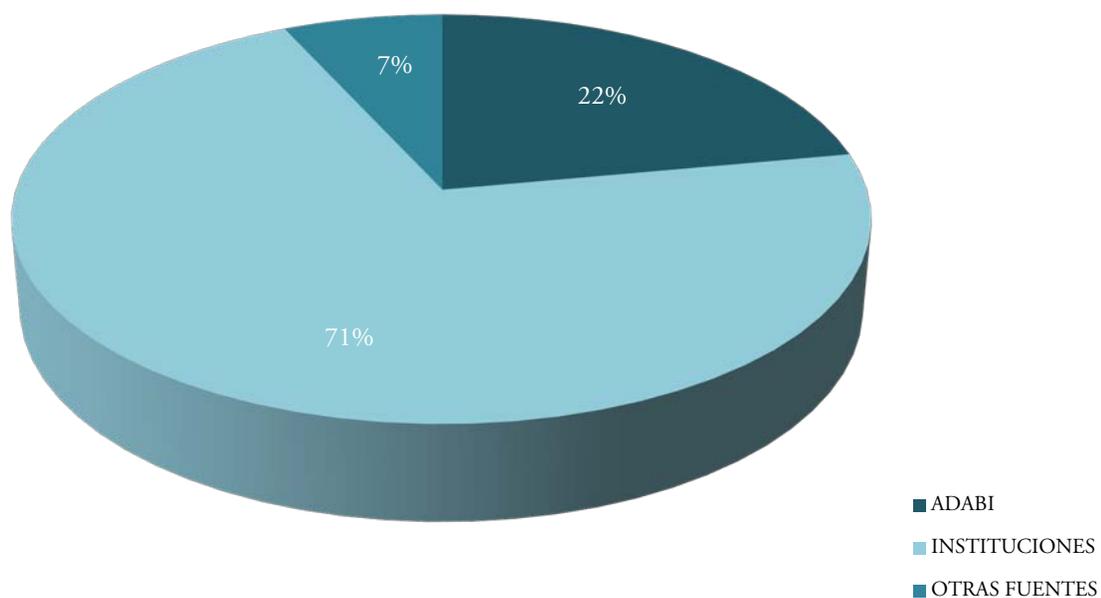
Nomenclatura	Línea de Acción	Cantidad	%
D	Rescate documental y bibliográfico.	39	39
F	Restauración.	20	20
A	Diagnóstico.	12	12
B	Asesoría.	7	7
C	Capacitación.	7	7
E	Conservación.	5	5
J	Difusión.	4	4
G	Encuadernación.	3	3
K	Infraestructura.	2	2
H	Tasación.	1	1
I	Peritaje.	1	1
		101	100



*Distribución de inversión en proyectos de colaboración institucional por estados*

Estado	ADABI	Instituciones	Otras fuentes	Total por estado	ADABI	Instituciones	Otras fuentes
				\$	%		
Coahuila	103,650	30,000		133,650	0.91	0.26	-
Distrito Federal	388,765	1,307,112	28,772	1,724,648	3.39	11.41	0.25
Hidalgo			5,400	5,400	-	-	0.05
Michoacán	16,660	30,000		46,660	0.15	0.26	-
Oaxaca	1,481,270	6,536,437	354,391	8,372,098	12.93	57.08	3.09
Yucatán	356,999	18,500	428,083	803,582	3.12	0.16	3.74
Zacatecas	61,100	305,000		366,100	0.53	2.66	-
<b>Inversión total</b>	<b>2,408,444</b>	<b>8,227,049</b>	<b>816,646</b>	<b>11,452,139</b>	<b>21.03</b>	<b>71.84</b>	<b>7.13</b>

Inversión de	Monto	%
ADABI	2,408,444	21
Instituciones	8,227,049	72
Otras fuentes	816,646	7
<b>Total</b>	<b>\$ 11,452,139</b>	<b>100%</b>

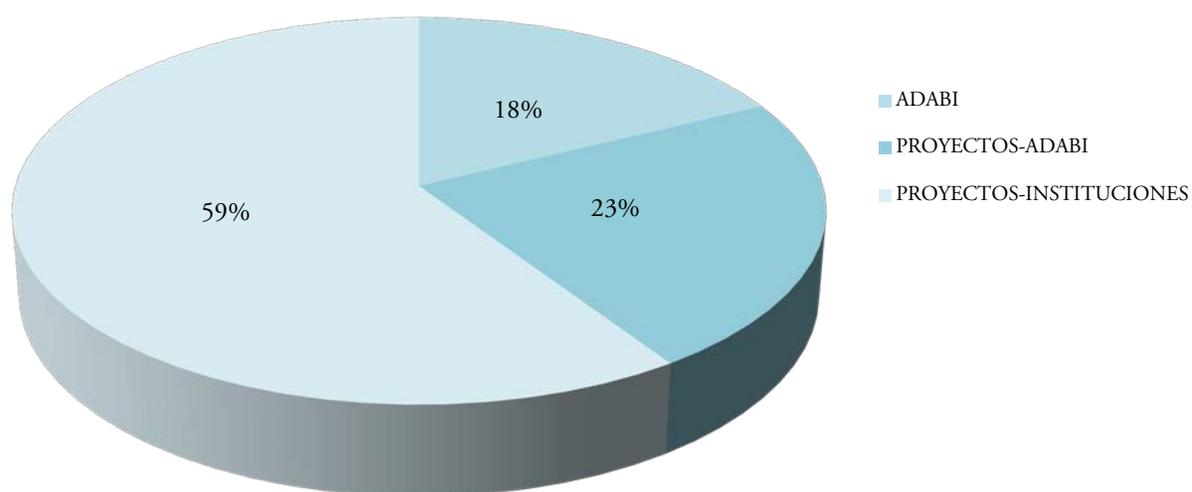


## RECURSOS HUMANOS

Se contó con una plantilla de 96 personas, de las cuales 17 pertenecen a la nómina de ADABI, además se contrataron 22 profesionistas para atender proyectos institucionales y de colaboración.

Por su parte, las instituciones beneficiadas proporcionaron los recursos necesarios para poder contratar una plantilla de 57 personas que participan en proyectos integrales a mediano plazo.

A continuación se muestra la distribución porcentual del talento humano que participó en proyectos durante el año 2015.



Fuente de contratación	Personas contratadas	%
ADABI	17	18
ADABI-proyectos	22	23
Instituciones beneficiadas	57	59
Total	96	100

## PUBLICACIONES

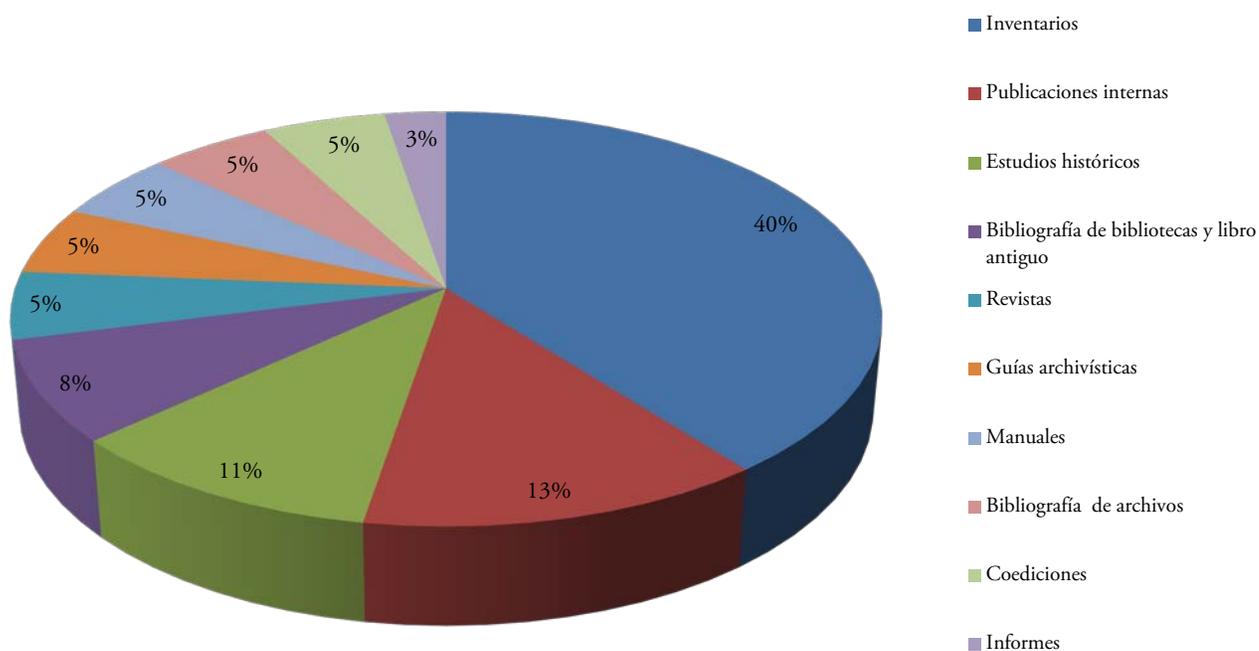
Serie editorial	Estado	Formato	Núm. Inv.	Nombre
Inventarios	Distrito Federal	Impreso	326	<i>Inventario del Archivo de la Parroquia Santo Tomás Apóstol, Distrito Federal</i>
	Distrito Federal	Impreso	329	<i>Inventario del Archivo de la Parroquia San Miguel Arcángel, Distrito Federal</i>
	Distrito Federal	Impreso	330	<i>Inventario del Archivo de la Parroquia San Pablo Apóstol, Distrito Federal</i>
	Distrito Federal	Impreso	337	<i>Inventario del Archivo Histórico Hospital Concepción Béistegui, Distrito Federal</i>
	Distrito Federal	Impreso	339	<i>Inventario del Archivo de la Parroquia Santa María la Redonda, Distrito Federal</i>
	Distrito Federal	Impreso	340	<i>Inventario del Archivo de la Parroquia Concepción Tequipehuca, Distrito Federal</i>
	Estado de México	Impreso	328	<i>Inventario del Archivo Histórico de la Escuela Primaria Benito Juárez, Estado de México</i>
	Guerrero	Impreso	336	<i>Inventario del Archivo Parroquial de La Purísima Concepción Diócesis de Chilpancingo-Chilapa, Pilcaya, Guerrero</i>
	Oaxaca	Impreso	327	<i>Inventario del Archivo de la Parroquia Santa María de la Asunción, Calibualá, Oaxaca</i>
	Oaxaca	Impreso	332	<i>Inventario del Archivo de la Parroquia Santiago Tilantongo, Oaxaca</i>
	Oaxaca	Impreso	333	<i>Inventario del Archivo del Municipio Santa Catarina Tayata, Oaxaca</i>
	Oaxaca	Impreso	334	<i>Inventario del Archivo Municipal de Santiago Nundiche, Tlaxiaco, Oaxaca</i>
	Oaxaca	Impreso	335	<i>Inventario del Archivo del Templo de San Bartolo Soyaltepec, Arzobispado de Antequera, Oaxaca</i>
	Puebla	Impreso	338	<i>Inventario del Archivo del Municipio de Zacapala, Puebla</i>
Tlaxcala	Impreso	331	<i>Inventario del Archivo de la Parroquia Santa Inés, Tlaxcala</i>	

Serie editorial	Estado	Nombre	
Bibliografía de Archivos	Distrito Federal	<i>Inventario del archivo personal Franz Mayer</i>	
	Estado de México	<i>La religiosidad popular en el Valle de Toluca a través de los testamentos, 1565-1623</i>	
	Puebla	<i>Aportes para la historia de la educación en Puebla durante el siglo XIX</i>	
	Puebla	<i>La orografía del Mapa 1 de San Miguel Ixitlán, Puebla</i>	
	Puebla	<i>Los documentos parroquiales de la ciudad de Puebla como fuentes para la historia de la región</i>	
	Puebla	<i>Los libros de cordilleras: medio de comunicación en el Obispado de Puebla. Siglos XVIII-XIX</i>	
		<i>De imagen, música y memoria, inventario de partituras musicales, siglos XVI a XXI</i>	
	<i>Manual de organización de archivos judiciales</i>		
Serie editorial	Estado	Formato	Nombre
Bibliografía de Bibliotecas y Libro Antiguo	Puebla	Impreso Disco compacto	<i>Biblioteca Fernando Tola de Habich, un recorrido de tinta y papel por nuestro legado histórico</i>
	Yucatán		<i>Las colecciones del Instituto Cultural Francisco de Toral A. C. Conkal, Yucatán</i>
Bibliografía del Centro de Conservación Restauración y Encuadernación			<i>Intervención de dos recetarios mexicanos del siglo XIX de la Fundación Herdez</i>
			<i>Manual de encuadernación</i>
Publicaciones Internas	ADABI de México, A.C.		<i>ADABI punto de encuentro núm. 6</i>
			<i>Catálogo de proyectos. ADABI de México. 2003-2013</i>
			<i>Catálogo de publicaciones. 2004-2014</i>
			<i>Memoria. Décimo aniversario. ADABI</i>
Edición Facsimilar	Coedición con el Colegio San Ignacio de Loyola, Vizcaínas	<i>Don Francisco de Echeveste. Armas y nobleza</i>	

### Publicaciones por serie editorial

A continuación se muestra la distribución de publicaciones por serie editorial de mayor a menor.

Serie editoriales	Número de títulos
<i>Inventarios</i>	15
<i>Publicaciones internas</i>	5
<i>Estudios históricos</i>	4
<i>Bibliografía de bibliotecas y libro antiguo</i>	3
<i>Revistas</i>	2
<i>Guías archivísticas</i>	2
<i>Manuales</i>	2
<i>Bibliografía de archivos</i>	2
<i>Coediciones</i>	2
<i>Informes</i>	1
<i>Total</i>	38



En el año 2015 el 40% de la producción editorial de la asociación consistió en inventarios civiles y eclesiásticos resultado de los proyectos de rescate documental de los años 2014 y parte del 2015. Del 13% de producciones editoriales internas destaca la publicación de las revistas *ADABI punto de encuentro* en sus números 5 y 6 que ofrecen a la comunidad archivística información y aportaciones del quehacer de la asociación. Por otra parte, el Catálogo de proyectos 2003-2013 y el Catálogo de publicaciones 2004-2014, reflejan el impacto social que ha tenido la asociación incidiendo en proyectos a nivel nacional y los frutos que en su mayoría se han obtenido de ellos. Las fechas extremas de los catálogos comprenden un periodo razonable que ofrece a la investigación valiosa información de orientación y consulta.

Se presentaron nueve títulos en diversos espacios y se distribuyeron un total de 283 ejemplares.

Como parte de los objetos de la asociación en materia de difusión y apoyo a la profesionalización, se entregaron instrumentos de consulta (inventarios, catálogos, guías, entre otros) a 37 instituciones depositarias.

Se tuvo presencia en ocho ferias y seminarios con el objeto de difundir la riqueza editorial de la asociación y promover su uso como herramientas de consulta.

Cabe señalar que el Departamento de Publicaciones realiza además una labor de gestión y negociación con instituciones públicas y privadas para establecer alianzas logrando así la optimización de recursos en este rubro.

## DIFUSIÓN

Para conseguir los objetivos de divulgar y difundir las labores de la asociación, se ha recurrido a talleres, conferencias, presentaciones y ponencias en diferentes foros de distintos ámbitos, público ante el cual se presentan los logros alcanzados por la asociación.

### *Página web*

En el sitio web se registraron 61,794 visitas procedentes de la república mexicana, así como de diversas partes del mundo, en especial de Colombia, España y los Estados Unidos; se mantuvo informado al público de las noticias en el ámbito de la archivística, el libro antiguo y la restauración, a través de 686 noticias comentadas, con sus respectivos enlaces a la fuente primaria de información. *Voces de la memoria*, el boletín mensual de la asociación alcanzó 11 números reunidos en el sitio virtual.

### *Videos*

Se subieron 12 nuevos videos a la plataforma de Youtube© para incrementar la memoria misma de la asociación y darla a conocer. Uno de los videos más relevantes que se realizaron fue el de las consecuencias de la inundación del Archivo Calles Torreblanca en septiembre de 2015, eventos que pocas veces se pueden captar en su total dimensión. De igual manera, se elaboró un video que recrea el proceso de restauración que se llevó a cabo con los *Graduales Dominicale* y *Sanctorale*, mismo que se presentó en la entrega formal de los mismos en San Bartolo Soyaltepec, Oaxaca.

### *Micrositio web*

Para difundir las labores de la Biblioteca José Lorenzo Cossío y Cosío que se encuentra custodiada por ADABI, se creó un micrositio y un boletín con temas especializados en Códices de México, Lenguas de México y Antropología.

### *Redes sociales*

Se estableció una atención más sistemática en las redes sociales que se tradujo en un incremento de seguidores, 4,774 en Facebook© y 1,913 en Twitter©, nuestras plataformas más consultadas. Sin embargo, el despliegue de información se realizó también a través de Youtube©, Soundcloud©, Pinterest©, un blog en Medium © y G+©.

### *Campañas*

Se lanzaron dos campañas con el objeto de generar más participación de los seguidores, a saber: ¿Desde dónde nos sigues? el Día Internacional de los Archivos; el Día Internacional de las Bibliotecas, Un libro por mi calaverita y Cómo decoran a tu archivo o biblioteca.

### *Actividades presenciales*

En cuanto a las actividades presenciales que el Departamento de Difusión llevó a cabo, figuran las presentaciones en foros universitarios y de escuelas nacionales, que permitieron el acercamiento de productos del quehacer de ADABI a públicos especializados. Se tuvo presencia en grupos de nivel licenciatura en el Instituto José María Luis Mora, así como en el Colegio de Bibliotecología de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad Nacional Autónoma de México. Se representó a la asociación en el Coloquio La Ciudad de México a 30 años del terremoto de 1985. Patrimonio perdido organizado por la Universidad de la Ciudad de México; en el 3er. Seminario Internacional de Estudios sobre Centros Históricos. Prácticas y políticas de conservación, organizado por la Escuela Nacional de Conservación, Restauración y Museografía.

### *Presentaciones*

Se presentó el libro *Testimonios documentales de San Buenaventura Nealtican, Puebla* en la mencionada población, en donde los nealtiquenses se percataron de la importancia que tienen los documentos que se resguardan en el archivo de la parroquia.

### *Las tertulias de ADABI*

Este año se crearon *Las tertulias de ADABI*, charlas que tienen como objetivo difundir la temática que abarca la asociación y darle vida al espacio de la Biblioteca Cossío. De frecuencia bimestral, se realizaron tres tertulias: Enamorados de México: Testimonios de extranjeros que decidieron quedarse en México; Historia de los objetos cotidianos: de la colección a la historia. La historia del refresco en México y Un acercamiento a la restauración del penacho de Moctezuma.

Dar a conocer la memoria de México requiere de expandir el trabajo que se realiza permitiendo que exista una constancia en el acercamiento a los interesados de todos niveles al patrimonio rescatado para darle nueva vida.

En el año 2015 ingresó a la asociación por concepto de donativos la cantidad de \$22,817,810, de los cuales, la Fundación Alfredo Harp Helú, A.C., donó \$15,000,000 destinados a las actividades propias de la asociación en las que se encuentran el Programa de Otorgamiento de ayudas con el que se benefició a 6 instituciones con un total en donativos de \$381,807, el programa anual de actividades que cubrió la realización de 41 proyectos en colaboración con una inversión de \$1,045,390 y 19 proyectos institucionales con una inversión de \$796,350. El importe aplicado a las 22 solicitudes atendidas corresponde solo a gastos de administración por la cantidad de \$183,146. Lo anterior suma la cantidad de \$2,024,886 invertidos en este rubro.

Se continúan trabajando proyectos integrales, producto de alianzas estratégicas, dos de ellos con el Gobierno del Estado de Oaxaca para la Organización del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, la Conservación integral del Archivo Histórico de Notarías de Oaxaca; un tercero con la FAHHO para la Implantación del Sistema de Archivos y Bibliotecas de esta institución, este último en su proceso de diagnóstico. Y por último, pero no por ello menos importante, es el proyecto de instalación y puesta en marcha del Taller de Conservación, Restauración y Encuadernación del Archivo Histórico de la Arquidiócesis de Yucatán. Estos proyectos con una inversión total en este año de \$4,981,805 de los cuales ADABI cubrió el 20% por la cantidad de \$1,017,706, las instituciones el 65% por la cantidad de \$3,392,978 y otras fuentes cubrieron el 11% restante por la cantidad de \$571,121. Estos proyectos están en proceso y continuidad para el año 2016.

En total se trabajaron 101 proyectos con una inversión institucional de \$3,663,281.

La distribución de tareas por líneas de acción representativas refleja que el 39% de las actividades sustantivas de ADABI descansa en el rescate documental y bibliográfico. La restauración documental por su parte, cubre el 20% y la línea de diagnósticos crece al 12% como fuente fundamental de información técnica.

El impacto social de los trabajos realizados este año se refleja en el apoyo a 56 instituciones, 27 de las cuales se apoyaron por primera vez. En cuanto a la participación de nuestros colaboradores, se contó con una plantilla interna de 96 personas. Se contrataron 22 personas temporalmente en función de los proyectos que realiza la asociación que corresponden al 23% de la plantilla y por último se contrataron 57 personas con el recurso que aportaron por las instituciones beneficiadas en especial el Gobierno del Estado de Oaxaca y la FAHHO que representan el 57% restante.

En lo que respecta al Departamento de Publicaciones nos ofrece 38 títulos en los que destacan el número de inventarios, principalmente del Distrito Federal y Oaxaca y que cubren el 40% de las publicaciones que edita la asociación. Por su parte los estudios históricos y la bibliografía especializada se enriquecen con ocho publicaciones que representan el 19% del total.

El Departamento de Difusión ha posicionado las actividades de ADABI dándose a la tarea de dar a conocer la gama de acciones que se realizaron en el año y teniendo presencia en eventos académicos y culturales. Por ello, se han incrementado las visitas a los medios digitales de información y se ha creado una comunidad atenta a las novedades del ámbito archivístico y bibliográfico.

Agradecemos la colaboración cada vez más estrecha con la Fundación Alfredo Harp Helú de Oaxaca, A.C., con quien desarrollamos proyectos de rescate de archivos estatales, municipales y privados en los que además del interés por rescatarla memoria regional, ha permitido abrir fuentes de trabajo para jóvenes profesionistas de carreras multidisciplinarias que hoy por hoy forjan una nueva generación de ciudadanos interesados por su historia.

## APOYO AL DESARROLLO DE ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS DE MÉXICO, A.C.

### *Presidencia*

María Isabel Grañén Porrúa

### *Dirección general*

Stella María González Cicero

### *Subdirección*

Amanda Rosales Bada

### *Secretaría técnica*

Yolanda Trejo Arrona

### *Administración*

Aimeé del Carmen Valdivieso Galindo

Ivonne Torres Flores

Virginia Rojas Romero

### *Archivos Civiles y Eclesiásticos*

Jorge Garibay Álvarez

Candy Elizabeth Órnelas Méndez

María Areli González Flores

Perla Miriam Jiménez Santos

Claudia Ballesteros César

### *Bibliotecas y Libro Antiguo*

Elvia Carreño Velázquez

Adriana de León Ham

Verónica de León Ham

### *Publicaciones*

María Cristina Pérez Castillo

Olga Daniela Barajas Plata

Rosa María Martina García Hernández

Stella Garibay González

Samantha Ixtitibe Álvarez Nava

### *Centro de Conservación, Restauración y Encuadernación (CCRE)*

Roxana Govea Martínez

Gustavo Franco Palma

Alejandra Mejía Zavala

Sandra Caltempa Caballero

Dimas Asiole Hernández Rangel

Ana Luisa Rinconcillo Franco

Ana Laura Herrera Hernández

### *Conservación de Fuentes fotográficas*

Berenice Hernández Rochin

### *Archivo del Béisbol*

Ángel Armando Susunaga Jarvio

### *Difusión*

Fabiola Patricia Monroy Valverde

Nicolás Chávez Caballero

### *Talleres infantiles*

Libia Ennedi Ortiz Dueñas

### *Soporte técnico*

Eduardo Antonio Martínez Torres

### *Servicios generales*

Miguel Ángel Ortiz Corona

Oscar Astorga Martínez

Marcelina Francisco Jiménez

### *Informe elaborado por:*

Aimeé del Carmen Valdivieso Galindo

### *Diseño:*

Karla Jimena Lezama Aparicio