

DIAGNÓSTICO DE COLECCIONES FOTOGRÁFICAS

# ASOCIACIÓN CULTURAL NA BOLOM

BERENICE HERNÁNDEZ ROCHÍN

# ASOCIACIÓN CULTURAL NA BOLOM

La Fundación Cultural Na Bolom A.C. con el interés de preservar y difundir el acervo fotográfico a su cargo junto al apoyo de ADABI de México A.C. planteó la necesidad de crear un proyecto integral para el rescate del legado de la fotógrafa Gerturde Duby



Casa del Na Bolom Patio principal



## GERTURDE ELIZABETH LOERSCHER BORN

Mejor conocida como Gertude Duby Blom, esta fotógrafa y apasionada defensora de la cultura indígena del sureste, nació el 7 de junio de 1901 en la campiña de Berna en Suiza.

Entregada al servicio social y el periodismo, llega a México tras una larga travesía en el año de 1940, momento en el

cual inicia una serie de notables participaciones en pro del desarrollo cultural de diversos estados de la republica.

Con el propósito de ayudar a los habitantes y realizar un reportaje de la selva Lacandona, Gertude efectúa expediciones que se repiten año tras año y en 1943 conoce a Frans Blom arqueólogo danés, con quien se casa y al igual que ella, siendo un gran conservacionista y participe de la arqueología y etnografía especialmente de Chiapas, crean una fuente documental de valor trascendental.

Siendo responsables del descubrimiento de dos ciudades Mayas y de gran parte del desarrollo de diversas etnias en San Cristóbal de las Casas, juntos adquieren en 1950 una casa denominada Na Bolom (la casa del jaguar) que instaurada como centro de investigación de estudios científicos, hoy con el mismo espíritu de sus fundadores se mantiene como centro cultural donde ofrece la consulta de los diversos fondos documentales, talleres y servicios a la comunidad indígena.

Conformado por el centro de Investigaciones Frans Blom que incluye la Fototeca Gertrude Duby, la Biblioteca Fray Bartolomé de Las Casas y una Mapoteca cuenta con un museo, alojamiento, fototeca y restaurante, donde se realizan un sin fin de actividades encaminadas a servir en la gran labor de la preservación del patrimonio étnico y la conservación, desarrollo y promoción de la cultura y medio ambiente de los altos de Chiapas.



Gertrude Duby



Frans Blom

## ANTECEDENTES

Tras su muerte en 1993, Gertrude Duby como testimonio de vida ofrece la casa del Na Bolom y la deja a cargo de la Asociación Cultural Na Bolom A.C, la cual se establece de manera formal por medio de un patronato.

En el año de 2001 con el apoyo de Fomento Cultural Banamex, la Universidad de Harvard y Bob Schalkwijk, Antonio Turok y Mario Aguilar de Seprofel, se iniciaron los trabajos para la construcción de un nuevo edificio específicamente destinado para la Fototeca, donde fueron considerados otros espacios necesarios para el manejo documental como: el laboratorio fotográfico, un área para la digitalización de los materiales y una bóveda con control de humedad, inaugurado el 15 de enero de 2004.

### *Fototeca*

Para el año 2006 se reporta la necesidad de conservación, inventario y automatización del acervo para su acceso, difusión y consulta, por lo que en el 2008 se da inicio el proyecto integral para el rescate de la Fototeca Gertrude Duby Blom, bajo el patrocinio y operación de ADABI de México A.C., el cual fue programado dentro de tres etapas: la primera considerando el levantamiento del inventario general del fondo, la segunda para la realización

de la estabilización de cada ejemplar y por último, la tercera destinada a la digitalización y catalogación

## EL ACERVO

Conformado por impresiones y negativos blanco/negro y a color, transparencias, álbumes y material audiovisual en diferentes formatos, este acervo cuenta con ejemplares tanto de la autoría de Duby como otros adquiridos o donados por su valor histórico por fotógrafos amigos de la pareja como Collin Hanney, Barry Norris, Antonio Turok, Marcey Jacobson entre otros.

Abarcando temas etnográficos, arquitectónicos, históricos y paisajísticos principalmente del estado de Chiapas, representa una parte invaluable de la memoria visual de los pueblos indígenas en especial de San Cristóbal de las Casas del periodo de 1940 a 1987. Es por ello, que como fuente inigualable para el estudio arqueológico y etnográfico del sureste del país su legado debe ser conservado y difundido como el patrimonio cultural que representa.



Área de resguardo

### *Diagnóstico*

A continuación se describe la evaluación del estado material del acervo realizada para determinar el patrón de daño y las necesidades, recursos y tiempos para la ejecución del proyecto de conservación.

### *Sistema de almacenaje*

Resguardado sin guardas de protección, sobres de papel bond, hojas plásticas, cajas de cartón, metal y polipropileno sobre estantería de aluminio, gran parte del acervo se encuentra desordenado y maltratado a falta de un sistema de almacenaje adecuado.

Muchas cajas, sobres y guardas superan su capacidad, por lo que se dificulta la manipulación del material, ocasionando que las fotografías se mantengan dobladas, apretadas manteniéndolas expuestas a más daños.

### *Álbumes*

El acervo se conforma con una gran cantidad de álbumes en diferentes formatos que en general presentan daños en las tapas por desgaste y abrasión a falta de una protección física adecuada.

Colocados unos sobre otros en estantería de aluminio, los deterioros más frecuentes identificados en dichos ejemplares corresponden a roturas, desprendimientos y pérdida de material, lo cual no permite su libre manipulación.



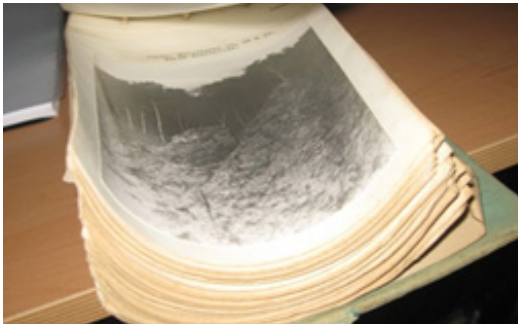
El papel empleado como soporte secundario y el cartón de las carteras presenta un amarilleamiento considerable ya que desde manufactura incluye altos contenidos ácidos que debilitan su estructura facilitando los dobleces, roturas y desprendimientos y en especial su presencia es fuente contaminante, lo cual deberá ser considerado para evitar más daños sobre las impresiones adosadas.



Algunos de los álbumes presentan daños tales como la pérdida de algunas de sus tapas y el desprendimiento total de cada hoja del cuerpo del álbum. Algunos ejemplares presentan carteras en formatos menores al de las impresiones, por lo que existe una zona que se encuentra permanente expuesta, ésta presenta dobleces, pequeñas roturas y por ende pérdida de emulsión.



En otros casos se observa la deformación del soporte de papel por el almacenaje inadecuado, la falta de una protección física permanente y el mantenimiento de condiciones ambientales controladas. Con el fin de evitar más daños, algunos ejemplares fueron resguardados en hojas y carpetas de polipropileno para su preservación. Sin embargo, faltan ejemplares por estabilizar, y es necesario evaluar la posibilidad de establecer otra medida de resguardo más específica para su conservación que respete su composición original.



Con el fin de evitar más daños, algunos ejemplares fueron resguardados en hojas y carpetas de polipropileno para su preservación. Sin embargo, faltan ejemplares por estabilizar, y es necesario evaluar la posibilidad de establecer otra medida de resguardo más específica para su conservación que respete su composición original. Impresiones



En diversos formatos a blanco y negro y color, las impresiones se encuentran almacenadas en cajones, algunas colocadas en bolsas de plástico, sobres de papel y cajas de cartón sin ningún orden específico.





Presentan una acumulación ligera pero general de polvo sobre la superficie que deberá ser eliminada con el fin de evitar daños en la imagen.



Almacenadas en las cajas del papel fotografico, colocadas sin considerar formatos ni la capacidad de cada contenedor gran parte de las impresiones se encuentran apretadas y dobladas dificultando su manipulación.



La madera así como el cartón y papeles de pulpa macánica son materiales poco recomendables para el almacenaje de ejemplares fotograficos pues liberan vapores ácidos propios de su composición que provocan graves deterioros, tales como el evidente amarilleamiento del soporte del papel de las impresiones y oxidación de la plata formadora de la imagen.



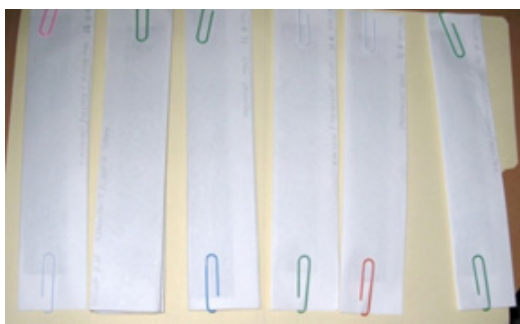
La gran mayoría de los ejemplares presenta una referencia inscrita en cada contenedor que debiera ser respetada y capturada para el proceso de catalogación y ordemaniento.

### *Negativos*

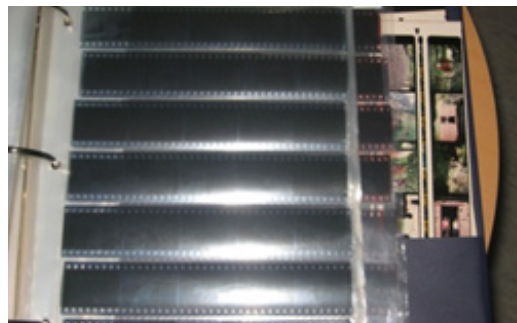
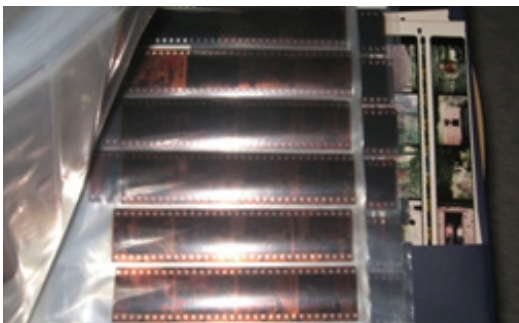
La mayor parte de los negativos se encuentra almacenada dentro de un archivero metálico, así como dentro de cajas de cartón, madera, metal y polipropileno colocadas en estantería de aluminio.



En general están protegidos por sobres y folders de papel bond, algunos sujetos por medio de grapas o clips. Contienen la referencia numérica que identifica cada negativo entre otros datos como la fecha y lugar de la toma.



Así mismo, existen ejemplares almacenados en hojas y carpetas de polipropileno, lo cual es un diseño de almacenaje conveniente que facilitará el acceso y manejo de la colección.



Aparentemente estos ejemplares presentan un buen estado de conservación pero es indispensable realizar un análisis de acidez para reconocer el verdadero estado material a nivel químico y reconocer su índice de permanencia.

En su gran mayoría corresponden a negativos de poliéster 35mm en proceso cromogénico y algunos a blanco y negro que conservados en materiales no recomendables para su conservación deberán ser sustituidos por guardas y cajas de polipropileno.

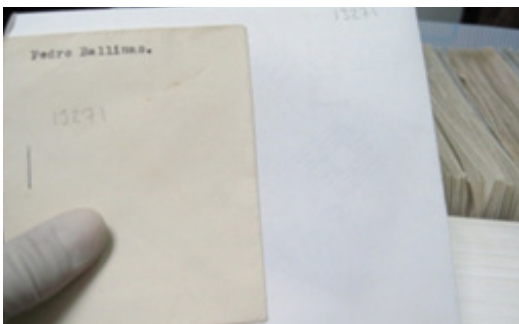
### *Placas*

Se localizaron placas en formato medio resguardadas en archiveros de cartón en buenas condiciones, sin embargo al igual que los negativos en 35mm, es necesario realizar una evaluación del nivel de acidez con el fin de identificar el estado de conservación a profundidad y establecer las medidas de preservación necesarias





Cada ejemplar cuenta con su impresión y la información del contenido, lo cual deberá ser capturado para el proceso de clasificación.



Es posible que algunos de los ejemplares más antiguos cuenten con soporte de nitrato de celulosa, para lo cual será necesario hacer pruebas para su identificación. Sin embargo, presentan un buen estado de conservación a excepción de algunos que exhiben cierto espejeo de plata en las zonas de mayor densidad y un ligero desvanecimiento de la imagen en las altas luces.

### *Transparencias*

En formato 6x6cm, las transparencias se encuentran almacenadas en cajas de metal y cartón, dichos contenedores presentan una gran acumulación de polvo en su interior, lo cual puede generar graves daños en la delicada imagen de cada ejemplar.



En su gran mayoría presentan la referencia rotulada tanto por fuera de la caja como sobre cada montura, lo cual representa información valiosa para el ordenamiento y clasificación del acervo.



Es el material relativamente más ordenado, presenta un estado de conservación estable pero es indispensable realizar un análisis detallado de cada imagen con un proyector o caja de luz para definir correctamente si existe un daño considerable a nivel de la imagen.

En la inspección se detectó una ligera capa de polvo al interior de los contenedores que deberá ser eliminada para evitar abrasiones sobre la superficie del ejemplar y con ello evitar daños en la imagen.

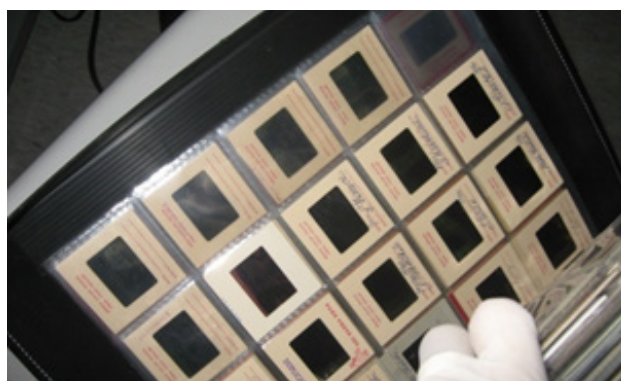


Ciertas diapositivas se encuentran sin ninguna protección por lo que indispensable colocar una guarda de protección para su almacenaje y manipulación. Se recomienda reemplazar las cajas de metal ya que las zonas oxidadas son fuentes de contaminantes que pueden acelerar procesos de degradación. Es importante señalar que la mayor cantidad de



las diapositivas registradas corresponden al proceso cromogénico y presentan un grado de deterioro que va de leve a severo en algunos casos y los deterioros detectados son: desvanecimiento de colorantes azul y magenta (lo cual corresponde a una de las fases de deterioro de las impresiones y diapositivas de proceso cromogénico), ataque de hongos, manchas, rayones, deformación y suciedad.

Algunas transparencias ya fueron colocadas en carpetas y hojas de protección de polipropileno para su conservación y facilitamiento de la consulta, evitando la manipulación directa del ejemplar y con ello asegurando su permanencia a largo plazo.



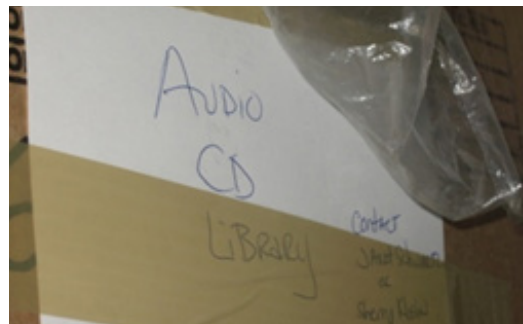
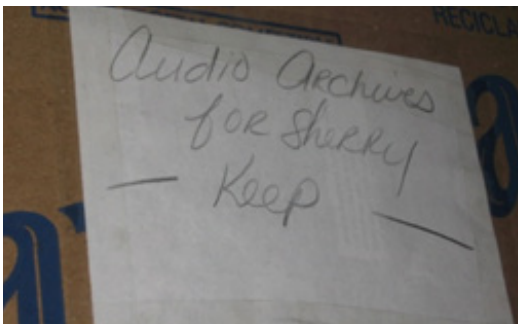
### *Daguerrotipo*

Entre los ejemplares se localizo un daguerrotipo el cual almacenado dentro de una bolsa de plástico deberá ser sometido a una exanimación más profunda para evaluar el estado de conservación de todos sus componentes



### *Audiovisuales*

Se detectaron varias cajas de cartón y polipropileno con películas, cintas y cassettes con una acumulación importante de polvo que deberán ser ordenadas, clasificadas y evaluadas para revisar la calidad de imagen y audio.



Se detectó material audiovisual no clasificado que deberá ser evaluado para su selección o descarte ya que existen ejemplares sumamente dañados y otros que deberán ser migrados a formatos vigentes para su acceso.



### *Descripción del Proyecto*

El acervo constituido por miles de ejemplares requiere de la aplicación de medidas correctivas y preventivas para su conservación. De acuerdo al diagnóstico realizado, las etapas propuestas para el desarrollo del proyecto para la conservación y rescate de esta colección, se dividen en tres y son las siguientes:

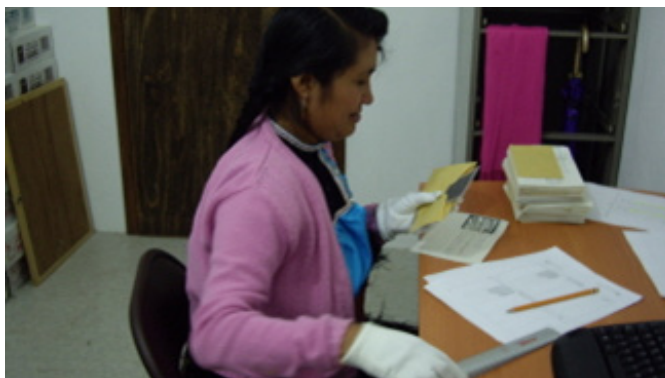
- FASE I Inventario
- FASE II Estabilización
- FASE III Digitalización y clasificación



## FASE I INVENTARIO

El inventario del acervo fue la primera actividad planteada dentro del proyecto para el rescate del archivo fotográfico, se efectuó con el fin de contar con el registro cualitativo y cuantitativo de cada ejemplar para su control físico y detectar las prioridades y necesidades para el planteamiento de actividades.

Como resultado, se obtuvo el registro consecutivo 73, 075 ejemplares.



## FASE II ESTABILIZACIÓN

Implicó el registro de la ficha clínica, limpieza superficial, rotulación y reemplazo de guardas inadecuadas de cada ejemplar. Incluyó en análisis de acidez de los negativos para reconocer el verdadero estado de conservación presente y con ello, establecer las medidas pertinentes para su adecuado almacenaje y aplicar los tratamientos más convenientes para su preservación.

## FASE III DIGITALIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN

Se realizó el respaldo digital del acervo conforme a las normas establecidas para su conservación y considerando los elementos formales y compositivos de cada ejemplar por medio de las normas establecidas y contenidos, se completo la clasificación del acervo con el fin de conformar una base de datos completa de acceso.

## *Actividades*

En la primera fase se desarrollo del proyecto para el rescate del acervo fotográfico de Gertrude Duby se realizaron las actividades básicas y sustantivas para la conservación de los materiales que se albergan dentro de la Fototeca.

Se inició con el reacondicionamiento del espacio designado como ante-bóveda para revisar adecuadamente cada ejemplar durante el proceso de inventario, lo que implicó el traslado de diversas cosas sin relación con el acervo fuera del área y la instalación del mobiliario necesario.



Posteriormente se efectuó el monitoreo de las condiciones ambientales de la bóveda para detectar tanto el rango de temperatura como de humedad, donde los resultados obtenidos fueron de: 18°C y 48% de HR con variaciones durante el día de hasta 2°C y 8% correspondientemente.

Por esta razón, fue necesario establecer que los accesos correspondientes a la bóveda y ante-bóveda deberán estar cerrados de forma permanente y reprogramar los deshumidificadores para el mantenimiento de las condiciones recomendadas para la preservación de material fotográfico.



Con el fin de automatizar el registro de las condiciones y variaciones, al interior del área de resguardo, se instaló un datalogger logrando así el mantenimiento de 18°C con variaciones menores a 2°C con un porcentaje de humedad relativa entre 30-40.

Para establecer las medidas de conservación y asegurar que se realicen de manera adecuada se efectuó la capacitación de un responsable para la ejecución del inventario, donde se participó de las normas de manipulación y manejo del material fotográfico como medida de protección y finalmente se reacomodo todo el acervo en guardas de protección adecuadas.



## *Conclusiones*

La creación de proyectos para el rescate documental inmerso en los diferentes archivos fotográficos del país permite el acceso a incomparables fuentes de información para su conocimiento y estudio.

La labor implica la aplicación de medidas para su conservación y la participación de equipos multidisciplinarios para garantizar el acceso, medios de preservación y sistemas de gestión a la medida de cada fondo.

El resultado obtenido en este La ejecución del inventario y estabilización de los más de 73,000 ejemplares del archivo de Gertrude y Frans Blom ahora a cargo de la Asociación Cultural Na Bolom A.C. sin duda para México y el mundo es un resultado destacable de este proyecto, pues implicó de la recuperación de uno de los legados más sobresalientes en materia de rituales, costumbres y vida cotidiana del pueblo Lacandón de 1940 a 1987 que ahora gracias a el interés de preservarlo, se incluye como parte de la memoria visual.