



GUÍA DE ARCHIVOS MEXICANOS

APOYO AL DESARROLLO DE ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS DE MÉXICO, A. C.



ARCHIVO MUNICIPAL DE TECALI DE HERRERA, PUEBLA

- ▶ Identificación
- ▶ Contexto
- ▶ Contenido y estructura
- ▶ Documentación asociada
- ▶ Condiciones de acceso y utilización
- ▶ Control de la descripción



► IDENTIFICACIÓN

NOMBRE DEL ARCHIVO:

Archivo Municipal de Tecali de Herrera, Puebla

CÓDIGO DE REFERENCIA:

MX21153AHMTH

TIPO DE ARCHIVO:

Civil, público

Por tipo de institución: Municipal

Por contenido: Administración pública

CRONOLOGÍA:

1587-1950

► CONTEXTO

PROCEDENCIA:

Los documentos que se conservan en el archivo se produjeron en el ejercicio de las actividades de la administración pública municipal.

HISTORIA INSTITUCIONAL:

El pueblo de Tecali se estableció en 1824, tenía como cabecera a Santiago Tecali y pertenecía al departamento de Puebla. En 1837 se erigió como municipio del departamento de Tepeaca y en 1861 cambió su nombre por Tecali de Herrera en honor al coronel Ambrosio Herrera.¹

¹ Elisa Garzón Balbuena, *Inventario del Archivo Histórico Municipal de Tecali de Herrera, Puebla, México*, Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, A. C., 2007, pp. 12-13.

HISTORIA ARCHIVÍSTICA:

El archivo fue ordenado e inventariado en 1983 por el Archivo General de la Nación (AGN). En 2007 el archivo fue intervenido por Apoyo al Desarrollo de Archivo y Biblioteca de México A.C. (ADABI). En ese momento los documentos se encontraron en mal estado y en abandono. El proyecto de ADABI consistió en la organización archivística de los documentos históricos y el levantamiento del inventario general. En 2008 el archivo municipal se incluyó en el Registro Nacional de Archivos Históricos, AGN.

► CONTENIDO Y ESTRUCTURA

VOLUMEN:

998 cajas AG-12

ORGANIZACIÓN:

El archivo está clasificado en secciones y series y ordenado de manera cronológica.

LENGUAS:

Español

DESCRIPCIÓN INFORMATIVA:

El archivo comprende las secciones Gobierno, Hacienda, Justicia y Registro Civil. La documentación municipal se concentra en las secciones Gobierno y Hacienda. Algunos documentos que se pueden encontrar son actas de cabildo, bienes de comunidad, correspondencia, elecciones, cortes de caja, ingresos y egresos.

El archivo municipal también resguarda documentación resultado de la administración federal, que por precaución se conserva en las secciones Registro Civil 1871-1950, y Justicia de 1692-1950.

El fondo incluye 20 cajas con materiales impresos y publicaciones.

INSTRUMENTOS DE DESCRIPCIÓN:

Garzón Balbuena, Elisa, Inventario del Archivo Histórico Municipal de Tecali de Herrera, Puebla, México, Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, A. C., 2007.

<https://file.adabi.org.mx/recursos/publicaciones/inventarios/civiles/113.pdf>

► DOCUMENTACIÓN ASOCIADA

EXISTENCIA Y LOCALIZACIÓN DE DOCUMENTOS ORIGINALES:

No localizados

EXISTENCIA Y LOCALIZACIÓN DE COPIAS:

No localizadas

FUENTES COMPLEMENTARIAS:

Family Search digitalizó en 1972 documentos del Registro Civil de Tecali de Herrera:

<https://www.familysearch.org/search/catalog/233863?availability=Family> History
Library

► CONDICIONES DE ACCESO Y UTILIZACIÓN

SERVICIOS:

Contactar al archivo

DIRECCIÓN:

Avenida Rafael Cortes Oriente No.7. Colonia Centro, Tecali de Herrera, Puebla C.P. 75240



CONTACTO:

Teléfono de Presidencia municipal: 224 271 4064

Correo electrónico: presidencia@tecalideherrera.gob.mx

► CONTROL DE LA DESCRIPCIÓN

FECHA DE DESCRIPCIÓN:

Diciembre, 2020

RESPONSABLE:

ADABI de México, A. C., Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos, C. Ornelas, L. Zavala.