

INFORME EJECUTIVO

2016



Apoyo al Desarrollo de Archivos y
Bibliotecas de México, A.C.

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	2
PRESENTACIÓN	3
ANEXO I	10
<i>Proyectos</i>	10
ANEXO II	20
<i>Balance financiero</i>	20
<i>Balance general 2016</i>	23
<i>Estado de resultados 2016</i>	24
ANEXO III	34
<i>Publicaciones</i>	34
ANEXO IV	38
<i>Difusión</i>	38
CONCLUSIONES	40

INFORME ANUAL 2016

Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, A.C., es una asociación civil sin fines de lucro auspiciada por la Fundación Alfredo Harp Helú, A.C., cuya misión es coadyuvar en la preservación de la memoria de México para ponerla al servicio de la sociedad fomentando su revaloración y uso como fuente que fortalece su identidad nacional.

ADABI lleva a cabo sus acciones a través de cuatro coordinaciones: Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos (CACE), Coordinación de Bibliotecas y Libro Antiguo (COBLA), Coordinación de Conservación, Restauración y Encuadernación (CCRE), Coordinación de Conservación Fotográfica (CCOFF), y los Departamento de Publicaciones (PUB) y Difusión (DIF).

Cuenta con un Programa de Otorgamiento de ayudas que permite canalizar recursos a través de donativos a proyectos institucionales que por su carácter histórico son valiosos para preservar la memoria documental de México.

Stella María González Cicero
Dirección de ADABI de México

El informe anual 2016, es el reflejo de los esfuerzos realizados conjuntamente con instituciones dedicadas al resguardo de nuestra memoria documental con las que afrontamos las vicisitudes que nos exigen nuevos tiempos pero con el mismo espíritu de convicción y compromiso.

Los proyectos realizados este año obedecen a iniciativas que demandan intervenciones urgentes ante factores sociales como son los casos de los Estado de México y Guerrero, que por su condición vulnerable de violencia, en muchos casos, son inaccesibles o riesgosos.

Los desastres naturales, un factor repentino que puede acabar en minutos con el testimonio documental fue otro reto a afrontar, esta vez por el Archivos Plutarco Elías Calles y Fernando Torreblanca que lamentablemente sufrió una terrible inundación de aguas pluviales y freáticas. Este hecho hizo patente la necesidad ofrecer una herramienta para atender este tipo de emergencias por lo que se publicará la obra *Guías de acciones emergentes en caso de desastres* y se ofrecerá el curso de conservación preventiva: Planeación y manejo de riesgos en el corto plazo.

Ante la importancia de preservar nuestro patrimonio histórico documental se divulgan textos especializados en la práctica archivística, se participa en diferentes eventos sobre el tema y se contribuye a la capacitación que directamente se desempeña en los archivos. En 2016 ADABI colaboró en el Curso Taller de Archivística Eclesiástica impartida en la Universidad Pontificia de México, compartiendo la experiencia en la salvaguarda de archivos de la Iglesia durante más de una década.

Los resultados económicos que muestran la aplicación de los recursos obtenidos son indicadores de la confianza que instituciones públicas y privadas han depositado en ADABI y dan testimonio de que se pueden optimizar recurso y obtener resultados exitosos si se articulan los actores que confluyen de forma comprometida y solidaria.

Agradecemos de corazón todos los apoyos recibidos de la Fundación Alfredo Harp Helú, A.C. a través de sus ejecutivos y sobre todo desde la presidencia y de nuestros colaboradores que en conjunción son la plataforma sobre la cual se sostiene nuestra labor.

Stella María González Cicero
Dirección de ADABI de México

INFORME DE RESULTADOS

Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos (CACE)

Esta coordinación tiene a su cargo la tarea de rescatar archivos históricos, tanto eclesiásticos como civiles, como piezas de un rompecabezas que conforma nuestra historia nacional. En 2016 la Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos mantiene vigente su propósito gracias al entusiasmo y compromiso de nuestros colaboradores por lo que se han obtenido resultados alentadores.

Rescate documental

La Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos concluyó 23 proyectos de rescate documental, 17 de los cuales son archivos eclesiásticos. En el Estado de México se intervinieron cuatro archivos parroquiales en la Diócesis de Atlacomulco: San Juan Bautista Jiquipilco, Nuestra Señora de Guadalupe Atlacomulco, San Pedro y San Pablo Jilotepec y San Miguel Arcángel Temascalcingo. En la Diócesis de Toluca se rescataron cuatro archivos parroquiales: Nuestra Señora de los Ángeles Tecaxi, Santiago Apóstol Temoaya, San Mateo Atenco y el importante archivo de San José el Sagrario de Toluca. En la Diócesis de Tenancingo se rescataron dos archivos parroquiales: Santiago Apóstol Texcaltitlán y San Pedro Apóstol Almoloya de Alquisiras. Con estos diez archivos rescatados en 2016 ADABI suma 15 archivos terminados dentro de este proyecto ejecutado por residentes del estado y estudiantes de la Universidad Autónoma del Estado de México.

Por otra parte, en Guerrero se trabajó en la Diócesis de Chilpancingo-Chilapa en donde se rescataron cuatro archivos parroquiales: Santa Cruz Tetipac, San Marín de Tours Acamixtla, Santiago Apóstol Noxtepec y Santa María Asunción Cacalotenango. Estos cuatro archivos resguardan documentos con la cronología de 1577 hasta 1998.

En Tlaxcala, ADABI emprendió desde el año 2004, el rescate de archivos tlaxcaltecos, logrando en ocho años resguardar los documentos históricos de 27 archivos eclesiásticos y civiles. A esos se suman en 2016 tres archivos más: el Archivo del Municipio de Tlaxco; el Archivo de la exhacienda San Antonio Tepetzala y el Archivo de la Parroquia Santiago Tetla de la Diócesis de Tlaxcala. Además se comenzaron los trabajos de rescate en el Archivo del Municipio Tetla de la Solidaridad.

ADABI no solamente apoya archivos parroquiales, también colabora con diversas congregaciones religiosas para mejorar el resguardo de sus documentos históricos. En 2016 colaboró con la Congregación de Religiosas Catequistas de María Santísima en el estado de Querétaro para organizar su archivo congregacional y el fondo personal de su fundadora, María Eugenia González Lafón. Los dos fondos en conjunto tienen la cronología de 1885-2000.

En mayo de 2016 ADABI firmó un convenio de colaboración con la Unión Nacional de Padres de Familia (UNPF) con sede en la Ciudad de México para rescatar su archivo histórico, el cual se encontraba abandonado y sin la menor medida de preservación. Durante este año se logró estabilizar el archivo, elaborar el proyecto de intervención y ponerlo en marcha. El rescate concluyó en 2017. Los documentos

históricos de la UNPF son de singular importancia, dado el papel protagónico que esta asociación ha desempeñado en muchos momentos cruciales de la historia nacional.

Se concretó el proyecto de rescate del Archivo del Municipio de Tlacotalpan, Veracruz. Al momento el archivo se encuentra en proceso de organización y se espera concluir con el inventario general en 2017.

Asesorías

Una de las actividades cotidianas de la coordinación es ofrecer orientación a diversas instituciones sobre el tratamiento de sus archivos. En 2016 se asesoraron a 31 instituciones y particulares sobre necesidades específicas para mejorar las condiciones de sus archivos o sobre los archivos eclesiásticos y civiles como fuente histórica.

Están en curso los rescates de los archivos municipales de Tlaxco, Tlaxcala y de Tlacotalpan, Veracruz, que han recibido asesoría y acompañamiento de esta coordinación para llevar a cabo los procesos archivísticos que se esperan concluir en el año 2016.

Se colaboró con dos instituciones privadas para rescatar sus documentos históricos, estas fueron la Escuela Primaria Benito Juárez en Tlalmanalco, Estado de México y el Hospital Concepción Beistegui en la Ciudad de México. Además, se ofrecieron 32 asesorías a diferentes organismos y particulares sobre diversos aspectos del tratamiento archivísticos de los fondos históricos.

Diagnósticos

Se elaboró un diagnóstico técnico del Fondo Personal Alfredo Cardoso Santí, excronista de Tejuilco, con la intención de poner en marcha un proyecto para organizar e inventariar los documentos que el cronista dejó que constituyen parte importante de la historia local del municipio.

A petición del Archivo de la Dirección General de Recursos Humanos de la Secretaría de Salubridad y Asistencia, ADABI realizó el diagnóstico de la Sección Expediente Único de Personal de dicho archivo en la Ciudad de México y se realizaron propuestas para lograr la organización de los documentos que esa institución resguarda.

Sensibilización sobre la importancia de los archivos

El trabajo de rescate de archivos estaría incompleto sin un esfuerzo por sensibilizar a las autoridades y público en general sobre la importancia de preservar nuestro patrimonio histórico documental. A esta necesidad responde la actividad de divulgar textos especializados en la práctica archivística, así como participar en diferentes eventos sobre el tema.

En 2016 realizamos diversas notas sobre temas concernientes a las prácticas archivísticas, estas se difundieron en la página web de ADABI y en sus redes sociales. En colaboración con el periódico de la Arquidiócesis de Puebla difundimos 48 notas sobre archivos parroquiales del estado. En la Revista *Legajos del Archivo General de la Nacional* (AGN) se publicó el artículo “ADABI en el rescate y organización de archivos históricos municipales de México” de Areli González.

ADABI participo en 2016 en la “Segunda sesión de trabajo para el adecuado manejo de archivos” organizada para la Comisión de Acceso a la Información y Protección de Datos Personales de Tlaxcala, con la ponencia “Los archivos municipales de Tlaxcala”. Asimismo, asistimos al V Foro Internacional de Archivos en la Benemérita Universidad Autónoma de Puebla y en el Archivo General del Estado de Puebla.

Parte importante del esfuerzo de sensibilización es contribuir a la capacitación que directamente se desempeña en los archivos. En 2016 ADABI participó en el Curso Taller de Archivística Eclesiástica impartida en la Universidad Pontificia de México, compartiendo la experiencia en la salvaguarda de archivos de la Iglesia durante más de una década.

Conservación, restauración y encuadernación (CCRE)

Este año la Coordinación atendió 23 proyectos distribuidos en las siguientes líneas de acción:

Restauración

Se registraron 11 proyectos, nueve de los cuales están en proceso. Destacan por su complejidad la intervención de la obra Constituciones del Colegio de San Ignacio de Loyola cuya entrega realizada el 24 de abril, expuso los retos de la restauración ante una complejidad imposible de prever con exactitud en las primeras etapas de diagnóstico demandando una planeación y ejecución rigurosa de los procesos de restauración. Cabe mencionar que las Constituciones son una copia manuscrita de tres documentos de diferentes momentos de la historia del Colegio de San Ignacio de Loyola, Vizcaínas, que exaltan el quehacer y la autonomía de esta importante institución educativa, estos documentos regían la vida de las colegialas, incluyendo la real cédula donde se le concede autonomía administrativa al momento de su creación en el siglo XVIII, así como parte de una orden de la Secretaría de Hacienda reconociéndola exenta de la apropiación de bienes de la Iglesia por parte de Estado a finales del siglo XIX, lo que la sitúa en esta temporalidad. Lo anterior, en el marco de las celebraciones de los 250 años del colegio, institución que a pesar de los embates del tiempo no ha dejado de brindar educación y cultura desde su fundación en 1732.

En el marco de las celebraciones del Centenario de la Constitución de 1917, ADABI apoyó con la planeación y ejecución de los procesos temporales que permitirán la exposición de la obra Cuadro Histórico de los Congresos Constituyentes de México 1814-1917, custodiada por el Archivo General de la Nación de México (AGN). La obra de gran formato en papel, muestra los retratos de los principales personajes involucrados en la creación de las constituciones anteriores mediante fotografías o grabados fotomecánicos, acompañados de texto impreso y decoraciones a mano alzada. Dada la complejidad del Cuadro Histórico, se realizaron sólo los procesos que facilitarían su exposición ya que un proyecto de restauración requeriría de mayores estudios y esfuerzos conjuntos para llevarlo a buen término. Por tanto procesos como limpieza y colocación de injertos se realizaron atendiendo los problemas visuales y estructurales tales como manchas y roturas, que el espectador notaría aún más que la información visual y escrita.

Se estableció un convenio con la Fundación Herdez, A.C. para llevar a cabo el proyecto de Restauración de 79 volúmenes del Fondo Histórico de la Biblioteca de la Gastronomía Mexicana de la

fundación el cual se encuentra en proceso. Esta biblioteca es única en el mundo, reúne más de 4,000 volúmenes entre los cuales se encuentran libros de investigación, recetarios, revistas, tesis y material didáctico; algunos (84 en total) pertenecientes a ediciones originales del siglo XIX y la primera década del siglo XX.

Conservación

En este rubro se realizaron tres fumigaciones a particulares como parte de la atención a la comunidad, a saber: Fumigación de dos libros de Fray Justo Pérez de Uribe de Antonio González, Fumigación del libro *Historia eclesiástica general* de Eloina Aguado y Fumigación de un libro de cocina de Lizeth Gutiérrez Morales.

Se realizó un acompañamiento permanente a los proyectos de Restauración del Archivo Histórico de la Arquidiócesis de Yucatán y al Programa de capacitación (2015-2016) como Técnico en conservación de material gráfico, bibliográfico y documental ambos en el Municipio de Conkal. Así mismo, en Oaxaca se realizan actividades de supervisión y coordinación de los proyectos de Conservación y restauración del Acervo Histórico Cartográfico y Topográfico del AGEPEO y del Archivo Histórico de Notarías.

Diagnósticos

Se llevó a cabo el Diagnóstico de la Biblioteca Carlos R. Menéndez ubicada en el estado de Yucatán, lo cual permitió elaborar una propuesta de intervención de la Colección de Oro y *Revista de Yucatán*, deseamos que dicha propuesta se concrete.

Capacitación

Como parte del programa de la coordinación se realizan cursos semanales en materia de encuadernación y restauración contribuyendo a la profesionalización de personal que interviene en el cuidado y preservación del acervo patrimonial mexicano. A continuación se enlistan:

1. Encuadernación Bradel, del 15 al 18 de febrero.
2. Costuras expuestas, del 28 al 31 marzo.
3. Pergamino flojo y semiflojo, del 25 al 28 de abril y del 2 al 4 mayo
4. Conservación preventiva: planeación y manejo de riesgos, del 15-18 de agosto.
5. Encuadernación básica, del 19 al 22 septiembre.
6. Encuadernación entera en piel con tapas ancladas, del 17 al 20 de octubre.

Por otra parte, personal del CCREE participó en el programa de capacitación en Técnico en conservación de material gráfico, bibliográfico y documental en Conkal, Yucatán. Se contó con el apoyo interdisciplinario de personal de ADABI y capacitadores externos.

Por último, se participó en el Curso-Taller de Archivos Eclesiásticos de la Universidad Pontificia de México realizado del 27 y 28 de julio con la impartición de contenidos teóricos y prácticos sobre la

conservación de material documental y bibliográfico. Limpieza a varios niveles, fumigación, estabilización estructural y elaboración de guardas.

Conservación de fuentes fotográficas (CCOFF)

Rescate documental

En continuidad al Proyecto de Implantación del sistema de archivos y bibliotecas de la Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C., se realizó en coordinación con la Subdirección de ADABI, la entrega del inventario general de las áreas de Administración, Coordinación de Proyectos Educativos y Culturales, Coordinación de Ecología, Contabilidad, Coordinación de Enlace y Seguimiento y Coordinación San Pablo, Bodega (Casa Juárez). Se evaluó la estrategia de descripción establecida para la identificación del material fotográfico digital del área de Comunicación Social y se completó el Manual de procedimientos para la elaboración del inventario y la primera propuesta de clasificación archivística para la organización y sistematización de la documentación física y digital.

Consultoría

La CCOFF, colaboró con Fomento Cultural Grupo Salinas (FCGS) en la creación de un plan de gestión integral para el Fondo Ricardo Salinas Pliego. El proyecto consistió en elaborar una propuesta sistemática preliminar para el manejo y resguardo de múltiples colecciones para perfeccionar el flujo corporativo de cada ejemplar.

Restauración y conservación

Como aliados en el rescate y preservación del patrimonio documental, Fomento Cultural Grupo Salinas solicitó el apoyo de la coordinación para ejecutar la intervención de una selección de fotografías de la Colección Anita Brenner. La muestra comprende 92 ejemplares fotográficos, gráficos y pictóricos que fueron restituidos para su conservación y próxima difusión en septiembre del año 2017 con la exhibición denominada *Another Promised Land: Anita Brenner's Mexico* en el Museo Skirball de Los Ángeles, California. La selección es de suma importancia ya que contiene obra de notables autores que de forma distintiva e influyente transformaron los paradigmas del arte y la cultura a nivel internacional como Anita Brenner, Edward Weston, Jean Charlot, Sergei Einstein, Lois Hobart, David Gluster, Siwe, Floyd H. Flaxon, José Clemente Orozco, Lowell Houser, Tina Modotti, Matías Goertiz, Leonora Carrington, Pedro Friedeberg, Héctor García, Futagawa, Doris Heyden, Manuel Álvarez Bravo, Gertude Duby, Juan Rulfo, Hermanos Mayo, Kati Horna, Armando Salas Portugal, Vlady, Otto Done entre otros. Se levantó el diagnóstico y registro fotográfico de cada ejemplar para completar la propuesta de intervención formal de la colección.

Capacitación

En colaboración con el Archivo General del Estado de Campeche (AGEC) se impartió el primer Taller de Formación Profesional para la Estabilización y Conservación Fotográfica para instituciones públicas del sureste. El programa se desarrolló exclusivamente para la profesionalización del personal a cargo de acervos fotográficos y fue ejecutado en la ciudad de Campeche. Se contó con la participación de 12 asistentes procedentes de: la Universidad Autónoma de Campeche (UAC), el Instituto Nacional de Antropología e Historia (INAH), el Archivo Histórico de la Diócesis de Campeche, el Poder Judicial del Estado, el Archivo Municipal, la Oficina del Cronista y personal del AGEC. Se contemplaron los procesos y lineamientos de la preservación de archivos y colecciones fotográficas con el objetivo de optimizar el manejo, resguardo y mantenimiento de la memoria nacional institucional vertida en diversos soportes. Con lo anterior, se perpetúa una alianza en materia de fortalecimiento de la salvaguarda y permanencia de la memoria documental que data del 2008, pues también se aconseja de manera experta para la conservación de la Fototeca Francisco Cícero del AGEC.

Dentro del programa de capacitación como Técnico en conservación de material gráfico, bibliográfico y documental en Conkal, Yucatán, se impartió el Módulo 12 de Conservación de materiales fotográficos a siete participantes. El esquema de trabajo consistió en impartir los elementos teóricos y prácticos necesarios para la conservación y estabilización del patrimonio fotográfico a través de dos áreas específicas de conocimiento: la primera referida al reconocimiento, diagnóstico e identificación de la fotografía de archivo y la segunda, de los medios y procedimientos más adecuados para certificar la permanencia a largo plazo de los materiales.

PROYECTOS

Durante el año 2016 se realizaron un total de 62 proyectos, de los cuales cuatro se apoyaron como parte del Programa de Otorgamiento de ayudas a través de donativos, además de dos donativos en especie, el primero a efecto de terminar la barda perimetral del edificio que alberga el Centro Cultural de la H. Ciudad de Tlaxiaco, Oaxaca que brinda el servicio de la Biblioteca Pública y el Archivo Histórico Municipal y el segundo a la Fundación Alfredo Harp Helú para hacer un total de seis donativos.

Se continúan las alianzas estratégicas con el Gobierno del Estado de Oaxaca con quien llevamos a cabo dos proyectos que se encuentran en proceso: el Rescate del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca y el proyecto de Conservación integral del Archivo Histórico de Notarías de Oaxaca en su segunda etapa. Con la Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C. con quien se está dando continuidad al proyecto de Implantación del Sistema de Archivos y Biblioteca de la FAHHO, y por último la alianza cuatripartita para llevar a cabo los proyectos de Instalación y puesta en marcha del Taller de Conservación, Restauración y Encuadernación y el Programa de capacitación como Técnico en conservación de material gráfico, bibliográfico y documental en los que participan la Arquidiócesis de Yucatán, A.R., Fomento Cultural Banamex, A.C., y Cultura Yucatán, lo que permitió llevar a cabo cuatro proyectos de gran envergadura e impacto social para cada una de estas localidades.

Este año, la asociación se alió con el Archivo General de la Nación para coordinar esfuerzos e intervenir el Cuadro de los Congresos Constituyentes de México 1814-1917 para su exhibición temporal en Palacio Nacional, en el marco de los festejos del Centenario de la Constitución de 1917.

Se contó además, con el apoyo del Programa Home Runs BANAMEX 2016 para apoyar el programa de Talleres infantiles: Espiral de la Memoria, el cual se impartió en el estado de Oaxaca en diferentes municipios en su modalidad de taller efímero en coordinación con la Biblioteca Móvil de la Sierra Mixteca perteneciente a la Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca. El interés que los participantes mostraron deja de manifiesto lo poco que se sabe sobre la temática de los archivos y su utilidad, por lo cual estos talleres son vitales para la formación de la población.

Los veintitrés de los proyectos institucionales realizados durante este año obedecen principalmente a acciones realizadas por la Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos en colaboración con jóvenes profesionistas historiadores de las localidades del Estado de México y Guerrero, quienes una vez capacitados se dieron a la tarea de realizar rescates parroquiales. Agradecemos el entusiasmo de Sergio Alonso Sánchez Ocampo, Saúl Kannel Domínguez Ocampo, Juan Manuel García Sánchez, Areli Monserrat Torres Hinojosa y Víctor Aarón Torres.

La participación de instituciones públicas y privadas que abren sus puertas al personal de la asociación consiste, en muchos casos, en participar en el diseño de sus proyectos y cubrir gastos de viaje. ADABI ejecuta proyectos como parte de su plan de trabajo anual y atiende solicitudes particulares cuyos costos cubren gastos de operación y administrativos cumpliendo con ello atender a un sector social con interés en conservar sus documentos en buen estado.

Cabe señalar que los proyectos especiales son multidisciplinarios y comprenden acciones en muchos de los casos de todas las áreas de la asociación e incluyen a los departamentos de Publicaciones y Difusión, cuyas acciones se reflejan en el posicionamiento y visibilidad de los resultados de todos los proyectos.

Las características particulares de la mayoría de los proyectos indicados anteriormente se muestran a continuación. Se ha clasificado en grupo atendiendo al tipo de proyecto, bajo el registro de una clave de identificación que facilita su consulta seguida por el estado en el que se llevó a cabo, el nombre de la institución y el nombre del proyecto.

Las descripciones inician con el Programa de Otorgamiento de ayudas, seguido de proyectos especiales para concluir con los proyectos institucionales y de colaboración realizados por cada coordinación. En esta última, se agrega además la clave interna asignada dentro de cada programa.

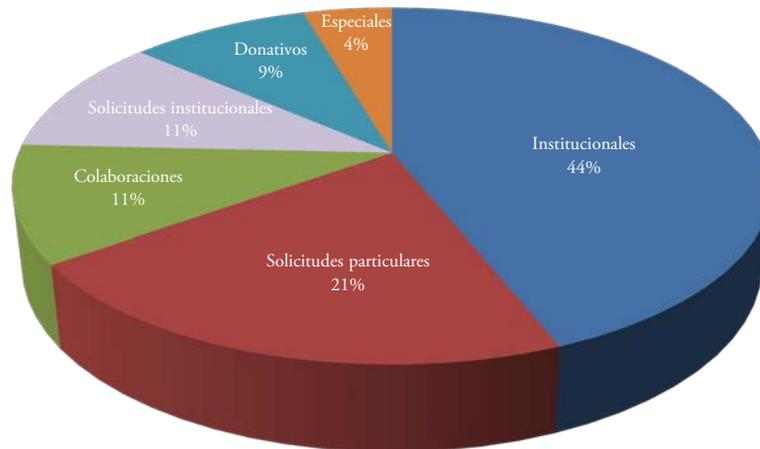
A continuación se muestra la tabla de distribución por tipo de proyecto realizada por cada área de la organización:

	CACE	CCOFF	CCRE	DG	SUB	ADM	Total
Donativos					4	2	6
Colaboraciones		2	5				7
Institucionales	23	2	3			1	29
Especiales				2	1		3
Solicitudes		4	3				7
Solicitudes particulares			14				14
Totales	23	8	25	2	5	3	66

Este año, del 100% de los proyectos realizados el 44% corresponde a los realizados por ADABI como parte de sus compromisos institucionales que le dan valor a su misión, preservar la memoria de México depositada en archivos de dependencias gubernamentales, estatales, municipales y de archivos eclesiásticos, así como en bibliotecas antiguas y archivos privados a fin de abatir el rezago en infraestructura, organización y descripción de documentos.

El impacto social se refleja también en la atención de solicitudes particulares cuyos beneficiados corresponden únicamente con costos de recuperación.

A continuación se muestra la distribución gráfica de los proyectos por su tipo de apoyo.



Programa de Otorgamiento de ayudas

Dentro del Programa de Otorgamiento de ayudas este año se beneficiaron cuatro instituciones, dos de ellas con proyectos en continuación: el Archivo Histórico del Municipio de Colima y la Fundación Cervantina de México, A.C.

OTORGAMIENTO DE AYUDAS 2016			
Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
COL02-APBE-13/16D	Colima	Archivo Histórico del Municipio de Colima	La Villa de Colima de la Nueva España siglo XVI, volumen II, cajas 12-20 para su rescate, preservación, difusión y manejo de información (continuación)
DF01-J-14/15/16D	Ciudad de México	Fundación Cervantina de México, A.C.	Cátedra Eulalio Ferrer (tercera fase). Revisión y catalogación de los documentos de Comunicología
DF02-E-16D	Ciudad de México	Museo Universitario de Arte Contemporáneo. UNAM-Coordinación de Difusión Cultural	Conservación, clasificación y digitalización del fondo Melquiades Herrera
DF03-D-16D	Ciudad de México	Unión Nacional de Padres de Familia A.C. / Familia y Responsabilidad Social, A.C.	Estabilización, clasificación, ordenación e inventario de los documentos del Archivo de la Unión Nacional de Padres de Familia A.C.

Resultados obtenidos

1. Archivo Histórico del Municipio de Colima.
Publicación del *Catálogo La Villa de Colima de la Nueva España siglo XVI, volumen III cajas 21- 30*
En proceso de publicación.
2. Fundación Cervantina de México, A.C.- Cátedra Eulalio Ferrer.
Publicación del *Catálogo cartas y recuentos desde el exilio español en palabras de Eulalio Ferrer*, que correspondió a la segunda fase del proyecto.
3. Museo Universitario de Arte Contemporáneo, A.C. - Fondo Melquiades Herrera.
Se limpiaron y estabilizaron 93 cajas, se catalogaron 41 cajas con 2,343 archivos y se logró un avance del 25% en digitalización del fondo.
4. Unión Nacional de Padres de Familia. Se concluyó el inventario. En proceso de publicación por ADABI.

PROYECTOS ESPECIALES (EN COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES ESTATALES Y PRIVADAS) 2016

En esta clasificación se realizaron cinco proyectos especiales firmados con instituciones públicas y privadas considerados en siete proyectos que a continuación se describen

Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
1. Gobierno del Estado de Oaxaca, Archivo General del Poder Ejecutivo Proyecto integral			
OAX05-APBE-11-12-13-14-15-16C	Oaxaca	Archivo General del Poder Ejecutivo, Gobierno del Estado de Oaxaca	Organización del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca
OAX05b-APBF-11-15-16C	Oaxaca	Archivo General del Poder Ejecutivo, Gobierno del Estado de Oaxaca	Conservación y restauración del Acervo Histórico Cartográfico y Topográfico del AGPEEO
2. Gobierno del Estado de Oaxaca, Dirección de Notarías			
OAX01-APBA-12-13-14-15-16C	Oaxaca	Dirección de Notarías, Gobierno del Estado de Oaxaca	Conservación integral del Archivo Histórico de Notarías de Oaxaca
3. Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C. (FAHHO)			
OAX02-D-15E	Oaxaca	Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C.	Implantación del Sistema de Archivos y Biblioteca de la FAHHO
4. Programa Home Runs Banamex 2016			
OAX08-H-15C	Oaxaca	ADABI	Talleres Infantiles: Espiral de la Memoria
5. Arquidiócesis de Yucatán-Fomento Cultural Banamex-Cultura Yucatán, A.C. Un proyecto integral y un subproyecto.			
YUC03b-F-14C	Yucatán	Arquidiócesis de Yucatán, A.R.	Instalación y puesta en marcha del Taller de Conservación, Restauración y Encuadernación del Archivo Histórico de la Arquidiócesis de Yucatán
YUC03c-C-15C	Yucatán	Arquidiócesis de Yucatán, A.R.	Programa de capacitación: Técnico en conservación de material gráfico, bibliográfico y documental

EN COLABORACIÓN E INSTITUCIONALES POR COORDINACIÓN 2016

Interno	Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto	
Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos (CACE)					
CACE	3	CDMX01-A-16P	Ciudad de México	Dirección General de Recursos Humanos de la SSA	Diagnóstico del Archivo de la DGRH, Sección Expediente Único de Personal, Ciudad de México
CACE	21	MEX02-D-16P	Estado de México	Parroquia de Nuestra Señora de Guadalupe, Atlacomulco, Diócesis de Atlacomulco	Rescate del archivo parroquial
CACE	15	MEX02-D-16P	Estado de México	Parroquia de Nuestra Señora de los Angeles, Tecaxi, Diócesis de Toluca	Rescate del archivo parroquial
CACE	11	MEX01-D-16P	Estado de México	Parroquia de San José el Sagrario de Toluca, Diócesis de Toluca	Rescate del archivo parroquial
CACE	40	EDOMEX01-D-15A	Estado de México	Parroquia de San Juan Bautista, Jiquipilco, Diócesis de Atlacomulco	Rescate del archivo parroquial
CACE	23	MEX01-D-16P	Estado de México	Parroquia de San Mateo Atenco, Diócesis de Toluca	Rescate del archivo parroquial
CACE	24	MEX02-D-16P	Estado de México	Parroquia de San Miguel Arcángel, Temascalcingo, Diócesis de Atlacomulco	Rescate del archivo parroquial
CACE	6	MEX01-D-16P	Estado de México	Parroquia de San Pedro Apóstol, Almoloya de Alquisiras, Diócesis de Tenancingo	Rescate del archivo parroquial
CACE	20	MEX02-D-16P	Estado de México	Parroquia de San Pedro y San Pablo, Jilotepec, Diócesis de Atlacomulco	Rescate del archivo parroquial
CACE	16	MEX02-D-16P	Estado de México	Parroquia de Santiago Apóstol, Temoaya, Diócesis de Toluca	Rescate del archivo parroquial
CACE	7	MEX01-D-16P	Estado de México	Parroquia de Santiago Apóstol, Texcaltitlán, Diócesis de Tenancingo	Rescate del archivo parroquial
CACE	8	GRO01-D-16P	Guerrero	Parroquia de San Martín de Tours, Acamixtla, Taxco de Alarcón, Decanato de Taxco, Diócesis de Chilpancingo-Chilapa, Guerrero	Rescate del archivo parroquial
CACE	2	GRO01-D-16P	Guerrero	Parroquia de Santa Cruz Tetipac, Diócesis de Chilpancingo-Chilapa	Rescate del archivo parroquial

EN COLABORACIÓN E INSTITUCIONALES POR COORDINACIÓN 2016

Interno		Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
CACE	9	GRO01-D-16P	Guerrero	Parroquia de Santa María Asunción, Cacalotenango, Diócesis de Chilpancingo-Chilapa	Rescate del archivo parroquial
CACE	5	GRO01-D-16P	Guerrero	Parroquia de Santiago Apóstol Noxtepec, Diócesis de Chilpancingo-Chilapa	Rescate del archivo parroquial
CACE	4	QRO01-D-16P	Querétaro	Congregación de Religiosas Catequistas de María Santísima	Rescate del Archivo de la Congregación de Religiosas Catequistas de María Santísima
CACE	4	QRO02-D-16P	Querétaro	Congregación de Religiosas Catequistas de María Santísima	Rescate del Fondo María Eugenia González Lafón
CACE	22	TLAX04-D-16P	Tlaxcala	Exhacienda San Antonio Tepetzala, Tlaxco, Tlaxcala	Rescate del Archivo de la Exhacienda San Antonio Tepetzala, Tlaxco
CACE	13	TLAX01-D-16P	Tlaxcala	Municipio de Tetla de la Solidaridad, Tlaxcala	Rescate del archivo municipal
CACE	13	TLAX02-D-16P	Tlaxcala	Municipio de Tlaxco, Tlaxcala	Rescate del archivo municipal
CACE	10	TLAX03-D-16P	Tlaxcala	Parroquia de Santiago Apóstol Tetla, Diócesis de Tlaxcala	Rescate del archivo parroquial
CACE	19	VER01-D-15/16P	Veracruz	Municipio de Tlacotalpan, Veracruz	Rescate del archivo municipal
CACE	12	ZAC01-B-16C	Zacatecas	Parroquia del Sagrario de Zacatecas	Asesoría para realizar el inventario del archivo
Coordinación de Conservación de Fuentes Fotográficas (CCOFF)					
CCOFF	10	CAMP01-C-16C	Campeche	Archivo General del Estado de Campeche	Taller de formación profesional para la conservación del material fotográfico
CCOFF	4	CDMX03-A-15-16S	Ciudad de México	Fomento Cultural Grupo Salinas. A.C.	Diagnóstico general del Fondo fotográfico Ricardo Salinas Pliego
CCOFF	5	CDMX04-B-15-16P	Ciudad de México	Fomento Cultural Grupo Salinas. A.C.	Asesoría para la presentación del proyecto de conservación global del Fondo Ricardo Salinas Pliego
CCOFF	6	CDMX05-B-16P	Ciudad de México	Archivo Fotográfico Eduardo Bolívar Salcedo, A.C.	Conservación, organización y catalogación del Archivo Fotográfico Eduardo Bolívar Salcedo

EN COLABORACIÓN E INSTITUCIONALES POR COORDINACIÓN 2016

Interno		Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
CCOFF	7	CDMX06-B-16S	Ciudad de México	Fomento Cultural Grupo Salinas. A.C.	Asesoría en el desmontaje de obra y dictamen de la Colección Tipos Mexicanos como parte de la exposición: Sueños de Inmortalidad. Tarjetas de visita y retratos del siglo XIX
CCOFF	9	CDMX07-F-16S	Ciudad de México	Fomento Cultural Grupo Salinas. A.C.	Intervención de Colección Anita Brenner
CCOFF	2	DF01-E-16A	Ciudad de México	ADABI	Conservación y mantenimiento del Archivo Fotográfico del Béisbol
CCOFF	3	DF03-F-14-15-16S	Ciudad de México	Fomento Cultural Grupo Salinas. A.C.	Intervención de 67 impresiones a la albúmina de la muestra fotográfica: La Memoria Revelada
CCOFF	8	OAX02c-D-15E	Oaxaca	Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C.	Implantación del Sistema de Archivos y Biblioteca de la FAHHO. Fotografía (integral)
CCOFF	14	YUCO03c-C-15C	Yucatán	Arquidiócesis de Yucatán, A.R.	Programa de capacitación como Técnico en conservación de material gráfico, bibliográfico y documental. Módulo 12: Conservación de materiales fotográficos (integral)
Coordinación de Conservación, Restauración y Encuadernación (CCRE)					
CCRE28		CDMX25-E-16P	Ciudad de México	Archivo General de la Nación	Intervención del Cuadro de los Congresos Constituyentes de México 1814-1917 para su exhibición temporal.
CCRE3		DF16-F-16C	Ciudad de México	Fundación Herdez. A.C.	Restauración de 79 volúmenes del Fondo Histórico de la Biblioteca de la Gastronomía Mexicana de la Fundación Herdez
CCRE5		COA01-F-16A	Coahuila		Restauración de documentos pegados a cartera de tela
CCRE13		OAX05b-APBF-11-15C	Oaxaca	Archivo General del Poder Ejecutivo, Gobierno del Estado de Oaxaca	Conservación y restauración del Acervo Histórico Cartográfico y Topográfico del AGPEEO
CCRE OAX01-F-16A		OAX01-APBA-12C	Oaxaca	Dirección de Notarías, Gobierno del Estado de Oaxaca	Conservación integral del Archivo Histórico de Notarías de Oaxaca. (Segunda etapa)

EN COLABORACIÓN E INSTITUCIONALES POR COORDINACIÓN 2016

Interno	Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
CCRE15	YUC-03c-C-16C	Yucatán	Arquidiócesis de Yucatán, A.R.	Programa de capacitación como Técnico en conservación de material gráfico, bibliográfico y documental
CCRE11	OAX13-APBF-11/13-16A	Oaxaca	Municipio de San Pedro Yucunama, Oaxaca	Intervención de cinco volúmenes del Archivo Histórico del Municipio de Yucunama
CCRE13	YUC01-A-15-16C	Yucatán	Biblioteca Carlos R. Menéndez	Diagnóstico de la Biblioteca Carlos R. Menéndez
Proyectos solicitados por particulares				
CCRE22	CDMX19-F-16S	Ciudad de México	Baker and Mckenzie Abogados, S.C.	Restauración de dos tomos del <i>Diccionario Hispánico Universal</i>
CCRE23	CDMX20-F-16S	Ciudad de México	Bio Servicios Corporativos, S.A. de C.V.	Restauración de 2 libros: Registro de visitas San Rafael y Libro 00219 de contabilidad
CCRE3	DF02-F-16S	Ciudad de México	Colegio de San Ignacio de Loyola Vizcaínas	Intervención de la obra: Constituciones del Colegio de S. Ignacio de Loyola
CCRE18	DF16-F-15-16S	Ciudad de México	Agustín Breña Puyol	Intervención de la obra <i>Memoria histórica, técnica y administrativa de las obras de desagüe del Valle de México</i> . Vol. 1, 1902
CCRE4	DF02-F-16S	Ciudad de México	Antonio González	Restauración de cinco libros de A. Humboldt
CCRE24	CDMX21-E-16S	Ciudad de México	Antonio González	Fumigación de dos libros de Fray Justo Pérez de Uribe
CCRE30	CDMX27-A-16S	Ciudad de México	Armando Castellón	Diagnóstico del libro Obras Completas de William Shakespeare
CCRE8	DF05-E-16S	Ciudad de México	Eloina Aguado	Fumigación del libro <i>Historia eclesiástica general</i>
CCRE20	CDMX8-F-16S	Ciudad de México	Enrique García Luna Remus	Restauración de un título de licenciatura
CCRE12	DF07-E-16S	Ciudad de México	Lizeth Gutiérrez Morales	Fumigación de un libro de cocina

EN COLABORACIÓN E INSTITUCIONALES POR COORDINACIÓN 2016

Interno	Clave	Estado	Institución	Nombre del proyecto
CCRE27	CDMX24-F-16S	Ciudad de México	Lourdes Garcíadiago Cruz	Intervención de tres documentos oficiales familiares
CCRE25	CDMX22-A-16S	Ciudad de México	Lourdes Romano	Diagnóstico de conservación de 336 libros y documentos
CCRE19	DF17-F-15-16S	Ciudad de México	María del Carmen Jorge y Jorge	Intervención de una pintura con marco dorado
CCRE29	CDMX26-E-16S	Ciudad de México	María Francisca Naranjo	Intervención de fotografía en blanco y negro
CCRE26	CDMX23-F-16S	Ciudad de México	Rosalía Villa Muñoz	Encuadernación del libro <i>Homo Ludens</i> .
CCRE21	CDMX9-A-16S	Ciudad de México	Colegio Reina María	Diagnóstico: Restauración de dos libros de <i>El culto de la hermosura</i>
CCRE17	DF15-F-15-16S	Ciudad de México	Israel Rangel Sandoval	Restauración de la obra <i>The History and Adventures of the most Renowned Don Quixote, 1687</i>

INFORME FINANCIERO

Informe de auditoria



KPMG Cárdenas Dosal, S.C.
Manuel Ávila Camacho 176 P1,
Reforma Social, Miguel Hidalgo,
C.P. 11650, Ciudad de México,
Teléfono: +01 (55) 5246 8300
kpmg.com.mx

Informe de los Auditores Independientes

Al Consejo Directivo y a los Asociados
Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, A. C.

Opinión

Hemos auditado los estados financieros de Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, A. C. (la Asociación), que comprenden los estados de situación financiera al 31 de diciembre de 2016 y 2015, los estados de actividades y de flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, y notas que incluyen un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la situación financiera de Apoyo al Desarrollo de Archivos y Bibliotecas de México, A. C., al 31 de diciembre de 2016 y 2015, así como las actividades que modificaron su patrimonio y sus flujos de efectivo por los años terminados en esas fechas, de conformidad con las Normas de Información Financiera mexicanas (NIF).

Fundamento de la opinión

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades de los auditores en la auditoría de los estados financieros* de nuestro informe. Somos independientes de la Asociación de conformidad con los requerimientos de ética que son aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros en México y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con esos requerimientos. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Responsabilidades de la Administración y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros

La Administración es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros adjuntos de conformidad con las NIF, y del control interno que la Administración considere necesario para permitir la preparación de estados libres de desviación material, debida a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración es responsable de la evaluación de la capacidad de la Asociación para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con negocio en marcha y utilizando la base contable de negocio en marcha excepto si la Administración tiene intención de liquidar la Asociación o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

(Continúa)

Aguascalientes, Ags. Cancún, Q. Roo Ciudad de México Ciudad Juárez, Chih. Culiacán, Sin. Chihuahua, Chih.	Guadalajara, Jal. Hermosillo, Son. León, Gto. Mérida, Yuc. Mexicali, B.C. Monterrey, N.L.	Puebla, Pue. Querétaro, Qro. Reynosa, Tamps. Saltillo, Coah. San Luis Potosí, S.L.P. Tijuana, B.C.
--	--	---

"D.R." © KPMG Cárdenas Dosal, S.C., la firma mexicana miembro de la red de firmas miembro de KPMG afiliadas a KPMG International Cooperative ("KPMG International"), una entidad suiza. Impreso en México. Todos los derechos reservados.

Los responsables del gobierno de la entidad son responsables de la supervisión del proceso de información financiera de la Asociación.

Responsabilidades de los auditores en la auditoría de los estados financieros

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de si los estados financieros en su conjunto están libres de desviación material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contenga nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con las NIA siempre detecte una desviación material cuando existe. Las desviaciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con las NIA, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de desviación material en los estados financieros, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una desviación material debida a fraude es más elevado que en el caso de una desviación material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la Asociación.
- Evaluamos lo adecuado de las políticas contables aplicadas, la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la Administración.
- Concluimos sobre lo adecuado de la utilización, por la Administración, de la base contable de negocio en marcha y, basados en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Asociación para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que la Asociación deje de ser un negocio en marcha.

(Continúa)



- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluida la información revelada, y si los estados financieros representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran la presentación razonable.

Nos comunicamos con los responsables del gobierno de la entidad en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planeados y los hallazgos significativos de la auditoría, incluyendo cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de nuestra auditoría.

KPMG CARDENAS DOSAL, S. C.

C. P. C. Eduardo López Avelar

17 de abril de 2017.

APOYO AL DESARROLLO DE ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS DE MÉXICO, A.C.

Balance general al 31 de diciembre de 2016

		2016	2015
ACTIVO	ACTIVO CIRCULANTE:		
	EFECTIVO Y EQUIVALENTE DE EFECTIVO	34,113,377	32,307,908
	DEUDORES DIVERSOS	26,632	5,211
	TOTAL DE ACTIVO CIRCULANTE	34,140,009	32,313,119
	MAQUINARIA, MOBILIARIO Y EQUIPO	1,062,722	1,380,778
	OTROS ACTIVOS	46,737	56,216
	TOTAL DE ACTIVO FIJO	1,436,994	1,655,383
	TOTAL DE ACTIVO	35,249,468	33,750,113
PASIVO Y PATRIMONIO CONTABLE	PASIVO:		
	IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR	275,377	331,087
	OTRAS CUENTAS POR PAGAR	-	14,793
	BENEFICIOS A LOS EMPLEADOS	88,824	89,982
	TOTAL DE PASIVO	364,201	435,862
	PATRIMONIO NO RESTRINGIDO		
	PATRIMONIO DE EJERCICIOS ANTERIORES:		
	PATRIMONIO ACUMULADO	33,314,251	28,016,482
	CAMBIO NETO EN EL PATRIMONIO CONTABLE	1,571,016	5,297,769
	TOTAL DE PATRIMONIO	34,885,267	33,314,251
	TOTAL DE PASIVO Y PATRIMONIO	35,249,468	33,750,113

APOYO AL DESARROLLO DE ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS DE MÉXICO, A.C.
Estado de resultados al 31 de diciembre de 2016

	2016	2015
INGRESOS:		
DONATIVOS RECIBIDOS	17,261,084	22,817,810
INTERESES Y VALUACIÓN A VALOR RAZONABLE		
DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS	1,298,931	889,682
OTROS INGRESOS	1,075,463	861,675
 TOTAL DE INGRESOS	 19,635,478	 24,569,167
GASTOS:		
DONATIVOS OTORGADOS	(260,662)	(381,807)
GASTOS DE PROYECTOS	(15,792,141)	(15,855,294)
GASTOS DE OPERACIÓN Y ADMINISTRACIÓN	(2,011,659)	(3,034,297)
 TOTAL DE GASTOS	 (18,064,462)	 (19,271,398)
 CAMBIO NETO EN EL PATRIMONIO CONTABLE	 1,571,016	 5,297,769
 PATRIMONIO CONTABLE:		
AL INICIO DEL AÑO	33,314,251	28,016,482
 AL FINAL DEL AÑO	 34,885,267	 \$33,314,251

DONATIVOS RECIBIDOS

A continuación se presenta el desglose de los donativos recibidos durante el año 2016, el monto asciende a la cantidad de \$17, 261,084.

Donante	Importe
Fundación Alfredo Harp Helú, A.C.	10,000,000
Gobierno del Estado de Oaxaca	6,247,556
Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca, A.C.	484,755
Cultura Yucatán, A.C.	350,433
Fomento Cultural Banamex, A.C.	75,000
Leonel Ordorica Reyes	45,260
Bio Servicios Corporativos, S.A. de C.V.	19,665
Antonio Muñoz Flores	15,835
Baker & Mackenzie Abogados, S.C.	11,630
Guadalupe Cancino Quiroz	7,000
Otros donativos, menores a \$5,000.00 en forma individual	2,350
Fundación Herdez. A.C.	1,600
Total de donativos recibidos en efectivo	\$17,261,084

La Fundación Alfredo Harp Helú, A.C. (FAHH), apoya a un grupo de asociaciones que se suman a su esfuerzo en distintas líneas de acción, como lo es el apoyo a la cultura, es en este sentido que cada año la FAHH otorga un donativo a ADABI que se canaliza al sostenimiento de la infraestructura organizacional de la asociación que a su vez coadyuva en la conservación del patrimonio documental mexicano.

Por otra parte, el Gobierno del Estado de Oaxaca y la Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C. en atención al convenio de colaboración firmado en el año 2011, cumplen con su compromiso para dar continuidad al proyecto de organización del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca el cual es de carácter institucional con propuestas de sistematización para consulta pública.

Cabe señalar que los donativos de Cultura Yucatán, A.C., Fomento Cultural Banamex, A.C. y Leonel Ordorica Reyes sirvieron para fortalecer el proyecto de capacitación como Técnico en conservación de material gráfico, bibliográfico y documental para apoyar los proyectos de profesionalización en conservación de documentos de personal que incide en el cuidado y uso de material documental en la península de Yucatán y el proyecto de conservación del Archivo Histórico de la Diócesis de Yucatán en el Municipio de Conkal.

Del total de donativos recibidos el 21.42% se canalizó a proyectos de colaboración institucionales, el 68% se canalizó a proyectos especiales y proyectos dentro del programa de las coordinaciones de asociación y el 10.58% restante a actividades propias de la asociación ajenas a proyectos entre ellas los gastos de administración.

Agradecemos el valioso apoyo de nuestros donantes con quienes adquirimos la responsabilidad de administrar y optimizar estos recursos en beneficio de las instituciones encargadas de resguardar nuestros acervos.

DONATIVOS OTORGADOS

A continuación se presenta el desglose de los donativos entregados durante el año 2016, el monto asciende a la cantidad de \$260,662.00

Donante	Importe
EN EFECTIVO	
Universidad Nacional Autónoma de México	100,000
Fundación Cervantina de México, A.C.	53,000
Archivo Histórico del Municipio de Colima	50,000
Total de donativos otorgados en efectivo	203,000
EN ESPECIE	
Fundación Alfredo Harp Helú Oaxaca, A.C.	55,567
Familia y Responsabilidad Social, A.C.	2,095
Total de donativos otorgados en especie	57,662
Total de donativos otorgados	\$260,662

INSTITUCIONES BENEFICIADAS

Durante el año 2016, ADABI estableció acuerdos de colaboración y compromisos con 40 instituciones, en 27 de las cuales se llevaron a cabo proyectos por primera vez. A continuación se enlistan:

RELACIÓN DE INSTITUCIONES BENEFICIADAS

Cant.	Estado	Institución
1	Campeche	Archivo General del Estado de Campeche
2	Ciudad de México	Archivo fotográfico Eduardo Bolívar Salcedo, A.C.*
3		Archivo General de la Nación
4		Baker and Mckenzie Abogados, S.C. *
5		Bio Servicios Corporativos, S.A. de C.V.*
6		Colegio de San Ignacio de Loyola Vizcaínas
7		Dirección General de Recursos Humanos de la SSA*
8		Fomento Cultural Grupo Salinas. A.C.
9		Fundación Cervantina de México, A.C.
10		Fundación Herdez. A.C.
11		Museo Universitario de Arte Contemporáneo. Coordinación de Difusión Cultural. UNAM
12		Unión Nacional de Padres de Familia A.C./ Familia y Responsabilidad Social, A.C.*
13	Colima	Archivo Histórico del Municipio de Colima
14	Estado de México	Parroquia de Nuestra Señora de Guadalupe, Atlacomulco, Diócesis de Atlacomulco*
15		Parroquia de Nuestra Señora de los Ángeles, Tecaxi, Diócesis de Toluca*
16		Parroquia de San José El Sagrario de Toluca, Diócesis de Toluca*
17		Parroquia de San Juan Bautista, Jiquipilco, Diócesis de Atlacomulco*
18		Parroquia de San Mateo Atenco, Diócesis de Toluca*
19		Parroquia de San Miguel Arcángel, Temascalcingo, Diócesis de Atlacomulco*
20		Parroquia de San Pedro Apóstol, Almoloya de Alquisiras, Diócesis de Tenancingo*

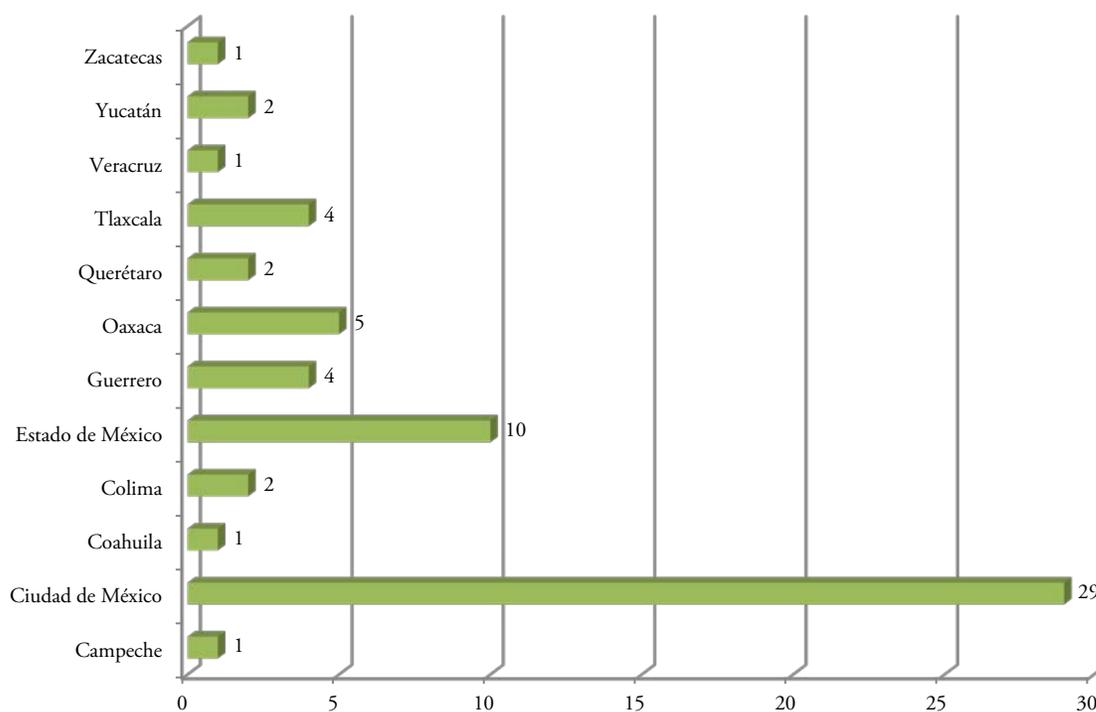
Cant.	Estado	Institución
21	Estado de México	Parroquia de San Pedro y San Pablo, Jilotepec, Diócesis de Atacomulco*
22		Parroquia de Santiago Apóstol, Temoaya, Diócesis de Toluca*
23		Parroquia de Santiago Apóstol, Texcaltitlán, Diócesis de Tenancingo*
24	Guerrero	Parroquia de San Martín de Tours, Acamixtla, Taxco de Alarcón, Decanato de Taxco, Diócesis de Chilpancingo-Chilapa, Guerrero*
25		Parroquia de Santa Cruz Tetipac, Diócesis de Chilpancingo-Chilapa*
26		Parroquia de Santa María Asunción, Cacalotenango, Diócesis de Chilpancingo-Chilapa*
27		Parroquia de Santiago Apóstol Noxtepec, Diócesis de Chilpancingo-Chilapa*
28	Oaxaca	Archivo General del Poder Ejecutivo, Gobierno del Estado de Oaxaca
29		Dirección de Notarías, Gobierno del Estado de Oaxaca
30		Fundación Alfredo Harp Helú, Oaxaca, A.C.
31		Municipio de San Pedro Yucunama, Oaxaca
32	Querétaro	Congregación de Religiosas Catequistas de María Santísima*
33	Tlaxcala	Exhacienda San Antonio Tepetzala, Tlaxco, Tlaxcala*
34		Municipio de Tetla de la Solidaridad, Tlaxcala*
35		Municipio de Tlaxco, Tlaxcala*
36		Parroquia de Santiago Apóstol Tetla, Diócesis de Tlaxcala*
37	Veracruz	Municipio de Tlacotalpan, Veracruz*
38	Yucatán	Arquidiócesis de Yucatán, A.R
39		Biblioteca Carlos R. Méndez*
40	Zacatecas	Parroquia del Sagrario de Zacatecas*

*Instituciones beneficiadas por primera vez

Proyectos apoyados por estado

Durante el 2016, ADABI tuvo presencia en 11 estados de la república mexicana y la Ciudad de México coadyuvando en la realización de un total de 62 proyectos.

Estado	Núm. de proyectos
Campeche	1
Ciudad de México	29
Coahuila	1
Colima	2
Estado de México	10
Guerrero	4
Oaxaca	5
Querétaro	2
Tlaxcala	4
Veracruz	1
Yucatán	2
Zacatecas	1
Total de proyectos	62



La gráfica anterior refleja una preponderancia en la Ciudad de México y el Estado de México. Lo anterior obedece principalmente al Programa de Otorgamiento de ayudas y a los proyectos institucionales que se realizan en esta entidad en apoyo a solicitudes de particulares en materia de restauración y conservación documental.

Mención especial merecen los estados del Estado de México y Guerrero en los cuales se manifiesta el trabajo de analistas comprometidos con el rescate documental bajo de la Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos, quienes trabajaron rescates documentales en las Diócesis de Atlacomulco, Toluca y Tenancingo. Tlaxcala, Veracruz y Querétaro fueron otros estados en los que se realizaron rescates documentales desde la misma coordinación.

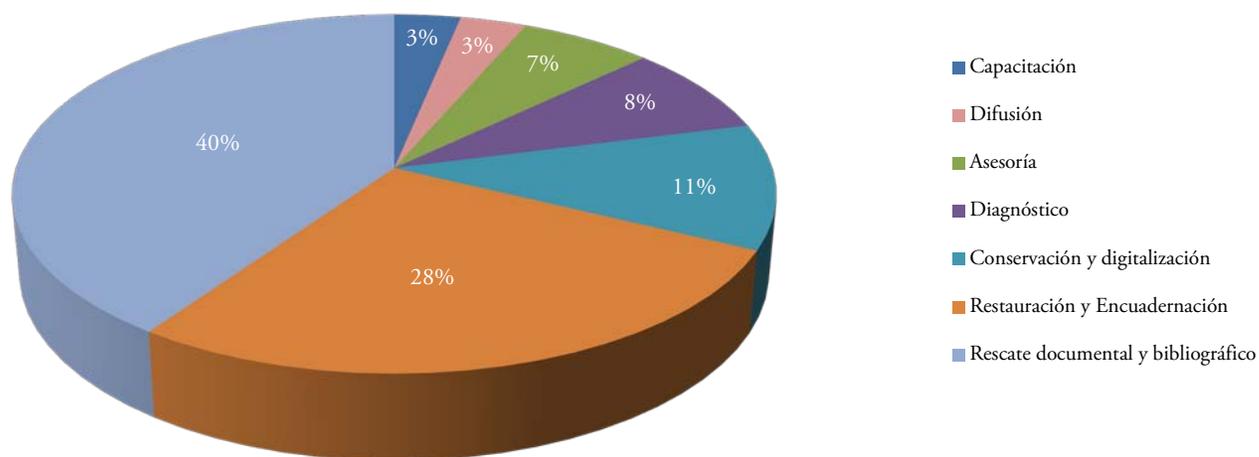
En el caso de Oaxaca, y aun cuando sólo se reflejan cinco proyectos, tres de ellos son representativos y corresponden al Gobierno del Estado de Oaxaca: la Conservación integral del Archivo Histórico de Notarías de Oaxaca en su segunda etapa, la Organización del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca (AGEPEO) y la Conservación y restauración del Acervo Histórico Cartográfico y Topográfico del AGEPEO. A lo anterior se suma el proyecto de Implantación del Sistema de Archivos y Biblioteca de la FAHHO y los Talleres infantiles Espiral de la Memoria.

Estos trabajos conjuntos permiten incidir en diferentes ámbitos del conocimiento desde diversos puntos y fortalecer iniciativas institucionales a corto, mediano y largo plazos.

Distribución por líneas de acción

En el año 2016 es nuevamente medular el rescate documental, por su parte, las solicitudes de restauración y conservación de fuentes se han intensificado dando paso a proyectos a corto plazo o de continuidad. La conservación y digitalización por primera vez se posicionan como una de las actividades recurrentes y las asesorías y diagnósticos que se generan, se perfilan como preámbulo a nuevos proyectos. Los proyectos de capacitación y asesoría pueden estimarse disminuidos, sin embargo, es frecuente recibir solicitudes en estos sentidos que se atienden sin ser categoría de proyecto por diferentes vías con el fin de apoyar la profesionalización y orientar acciones. A continuación se presenta la tabla de distribución de proyectos por líneas de acción:

Nomenclatura	Línea de Acción	Cantidad	%
C	Capacitación	2	3
H	Difusión	2	3
B	Asesoría	4	6
A	Diagnóstico	5	8
E	Conservación y digitalización	7	11
F	Restauración y encuadernación	17	27
D	Rescate documental y bibliográfico	25	40
		62	100



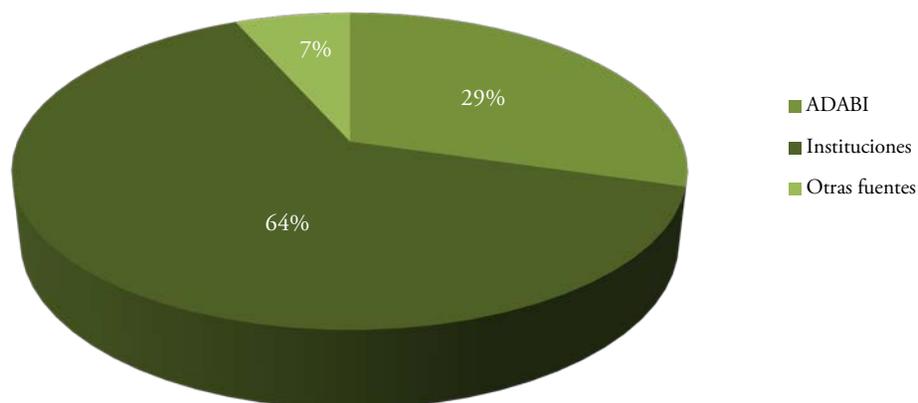
Inversión en proyectos por líneas de acción (incluye inversión en proyectos institucionales)

Línea de acción	Importe
Diagnóstico	20,666
Asesoría	32,287
Capacitación	227,842
Difusión	369,427
Planeación ejecutiva	640,347
Conservación	1,683,649
Restauración y encuadernación	6,136,820
Rescate documental	7,800,012
Total	\$16,911,049

Distribución de inversión en proyectos de colaboración institucional por estados

Estado	ADABI	Instituciones	Otras fuentes	Total por estado
Campeche	27,840	16,148		43,988
Ciudad de México	722,578	1,600,103	66,556	2,389,237
Colima	57,500	57,000	244,834	359,334
Estado de México	88,215	21,093		109,308
Guerrero	43,056	2,170		45,226
Oaxaca	2,636,743	6,235,347	50,000	8,922,090
Querétaro		9,590		9,590
Tlaxcala	58,781	61,019		119,800
Veracruz	26,395	18,292		44,678
Yucatán	52,124	7,267	466,705	526,096
Zacatecas	11,288	3,386		14,674
Inversión total	3,724,519	8,031,416	947,999	12,703,934

Inversión de	Monto	%
ADABI	3,724,519	29
Instituciones	8,031,416	64
Otras fuentes	947,999	7
Total	12,703,934	100

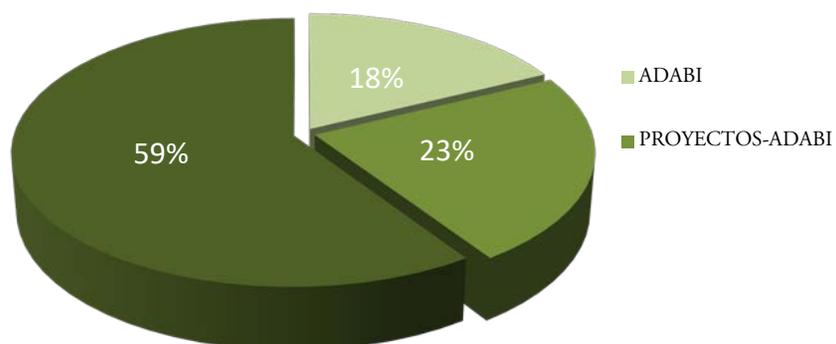


RECURSOS HUMANOS

Durante el año 2016, se contó con una plantilla de 111 personas de las cuales 12 forman parte del talento humano de la asociación y 99 fueron contratados por necesidades de proyectos.

Por su parte las instituciones beneficiadas proporcionaron los recursos necesarios para contratar una plantilla de 80 personas que participaron en proyectos integrales a mediano plazo y ADABI asumió la contratación de 19 personas.

A continuación se muestra la distribución porcentual del talento humano que participó en proyectos durante el año 2016.



Fuente de contratación	Personas contratadas	%
ADABI	12	11
ADABI-Proyectos	19	17
Instituciones-Proyectos	80	72
Total	111	100

PUBLICACIONES

En el año 2016 el 37% de la producción editorial de la asociación consistió en inventarios civiles y eclesiásticos resultados de los proyectos de rescate documental del año 2015, llevados a cabo algunos y otros supervisados por la Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos de la asociación en colaboración con estudiantes de historia en el Estado de México.

En consecuencia tenemos que el 26% de la producción editorial de este año, lo ocupa la serie de Instrumentos de consulta conformada esta vez por descripciones documentales que implicaron un trabajo constante por más de tres años. Destacan los inventarios y guías generales de los Fondos Gobierno y Hacienda obtenidos como fruto del proyecto de Organización del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca (AGPEEO) para lo cual, según la autora, fue menester generar una somera historia de las instituciones del Estado de Oaxaca, cuyos datos eran escasos o inexistentes al momento de elaborar estos instrumentos de consulta. Llevar a cabo este proyecto ha arrojado material muy valioso para entender la historia del Estado de Oaxaca, entre ellos se encuentran tres memorias digitales que rescatan la experiencia de organizar un archivo de esta envergadura a lo largo de seis años así como cuatro cuentos que muestran que los documentos depositados en los archivos hablan cuando se les consulta; su intención primera es que con estas narraciones los niños sientan que la historia de sus comunidades no les es ajena.

El 10% de los títulos obtenidos y no menos importantes, se integran a la bibliografía general archivística con la que cuenta la asociación.

Cabe señalar que el Departamento de Publicaciones realiza además una labor de gestión y negociación con instituciones públicas y privadas para establecer alianzas logrando así la optimización de recursos, difusión de bibliografía y visibilización de ADABI. Durante el año 2016 la asociación organizó desde este Departamento una serie de actividades dentro del marco de la celebración del 13 aniversario de la asociación, entre ellas: participó en el mes de abril en la Expo Somos familia, presentación digital e impresa The Jikji Prize, preparación de material de difusión para el Bazar Navideño, así como en la organización y logística del Simposio Fuentes para la Investigación Musical a realizarse en enero de 2017.

Por último, cierra este ciclo el seguimiento del proyecto y diseño general del nuevo sitio web de ADABI de México.

Proyectos

Serie editorial	Estado	Formato	Núm. Inv.	Nombre
Inventarios	Ciudad de México	Impreso	348	<i>Inventario del Archivo Parroquial de la Basílica de San José y Nuestra Señora del Sagrado Corazón, Arquidiócesis de México</i>
	Estado de México	Impreso	344	<i>Inventario del Archivo del Templo San Lorenzo. Diócesis de Tenancingo. Tetzicapan, Zacualpan, Estado de México</i>
	Estado de México	Impreso	345	<i>Inventario del Archivo Parroquial de la Inmaculada Concepción, Diócesis de Tenancingo, Zacualpan. Estado de México</i>
	Estado de México	Impreso	347	<i>Inventario del Archivo Parroquial de la Asunción de María, Diócesis de Tenancingo, Ixtapan de la Sal</i>
	Estado de México	Impreso	349	<i>Inventario del Archivo Parroquial de Santiago Apóstol, Diócesis de Tenancingo, Malinaltenango, Ixtapan de la Sal. Estado de México</i>
	Estado de México	Impreso	350	<i>Inventario del Archivo Parroquial de San Juan Bautista Jiquipilco, Diócesis de Atlacomulco. Estado de México</i>
	Oaxaca	Impreso	341	<i>Inventario del Archivo Municipal de San Mateo Etlatongo y su Fondo Reservado. Etlatongo, Oaxaca</i>
	Puebla	Impreso	343	<i>Inventario del Archivo Parroquial de Los Santos Reyes de Juárez, Arquidiócesis de Puebla. Los Reyes de Juárez, Puebla</i>
	Veracruz	Impreso	342	<i>Inventario del Archivo Parroquial de San Andrés Apóstol y Santuario del Santo Cristo, Diócesis de San Andrés Tuxtla. Otatitlán, Veracruz</i>
	Veracruz	Impreso	346	<i>Inventario del Archivo Parroquial de San Bartolomé Apóstol, Arquidiócesis de Xalapa. Jalacingo, Veracruz</i>

Serie editorial	Estado	Formato	Nombre
Instrumentos de Consulta	Ciudad de México	Digital	<i>Catálogo Cartas y recuentos desde el exilio español en palabras de Eulalio Ferrer</i>
	Ciudad de México	Digital	<i>Inventario del Fondo Juan Segura Gutiérrez del Archivo de Arquitectura Mexicana Moderna y Cultura Visual del siglo XX</i>
	Hidalgo	Digital	<i>Descripción multinivel. Fondo Instituto Científico y Literario Autónomo del Estado de Hidalgo 1869-1961. Archivo General de la UAEH.</i>
	Oaxaca	Digital	<i>Guía general / Inventario. Fondo Gobierno del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca</i>
	Oaxaca	Impreso	<i>Guía general / Inventario. Fondo Hacienda del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.</i>
	Oaxaca	Impreso	<i>Guía general. Fondo Gobierno del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.</i>
	Oaxaca	Impreso	<i>Guía general. Fondo Hacienda del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca.</i>

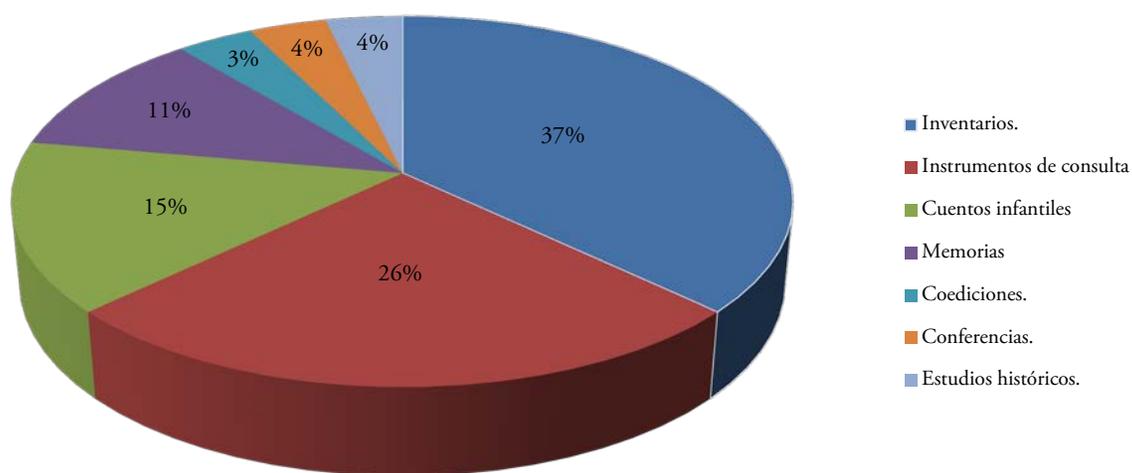
Serie editorial	Estado	Formato	Nombre
Coediciones	Estado de México	Impreso	<i>Marcas de propiedad en los libros novohispanos. Coedición con Fondo Editorial Estado de México (FOEM)</i>
Conferencias	Ciudad de México.	Impreso	<i>Los Archivos eclesiásticos. II Congreso de la Dirección de Estudios Históricos del INAH</i>
Cuentos Infantiles / Coediciones	Oaxaca	Impreso	<i>La Mulata. Historia entre papeles</i>
	Oaxaca	Impreso	<i>El Parque de las Canteras. Una historia para no olvidar</i>
	Oaxaca	Impreso	<i>Princesa mixteca. Una aventura en el pasado</i>
	Oaxaca	Impreso	<i>Salvados por el archivo. El pueblo de la lluvia</i>
Estudios Históricos	Estado de México	Digital	<i>La religiosidad popular en el valle de Toluca a través de los testamentos 1565-1623</i>
Memorias	Oaxaca	Impreso	<i>Memoria entre papeles. Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca, núm. 3</i>

Serie editorial	Estado	Formato	Nombre
Memorias	Oaxaca	Digital	<i>Memoria fotográfica. Proyecto de Organización y Estabilización del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca / Área de Estabilización</i>
	Oaxaca	Digital	<i>Memoria fotográfica. Proyecto de Organización y Estabilización del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca / Área de Organización</i>

Publicaciones por serie editorial

A continuación se muestra la distribución de publicaciones por serie editorial de mayor a menor.

Series editoriales	Número de títulos
Inventarios	10
Instrumentos de consulta	7
Coediciones	1
Conferencias	1
Cuentos infantiles	4
Estudios históricos	1
Memorias	3
Total	27



DIFUSIÓN

Este año se establecieron programas que han servido de punta de lanza para acercar a estudiosos y a un gran público al conocimiento del rescate, organización y conservación del patrimonio documental de México en todas sus vertientes: archivos civiles y eclesiásticos, material bibliográfico, sonoro y fotografía. Entre ellas:

Presentación del libro *Restauración y encuadernación de 55 libros del Fondo Quijotil de la Biblioteca don Rogelio Casas Alatríste del Museo Franz Mayer* en la XXXII Feria del Libro de Chapingo, presentación que se realizó en conjunto con la responsable de la Biblioteca del Museo Franz Mayer, Miriam Martínez.

Webinar *Breaking down borders / Desmantelando Fronteras*. Se organizó este evento internacional con la Universidad de Florida para lo cual se crearon dos videos. El primero mostrando la actividad de las coordinaciones de ADABI, y el segundo relataba uno de los proyectos más completos que se han llevado a cabo en los últimos tiempos: el rescate de los Graduados de San Bartolo Soyaltepec, Oaxaca.

Tertulias de ADABI. Se presentaron Maricarmen López Ortiz y Carlos Edgar Torres Pérez con el tema “Colección documental etnográfica de la Cineteca”; el doctor José Antonio Guzmán Bravo nos sorprendió con “Entre terciopelos y lentejuelas”, de la colección de vestuarios y escenografía de la Casa Bravo Reyes; la especialista en letras novohispanas, Margarita Peña, disertó sobre la “Literatura censurada por la Inquisición”; Julio César Gómez Hernández, venido desde el Estado de México, habló sobre “El rebozo mexiquense y el empuntado en el municipio de Calimaya”; la arquitecta Ana Rita García Lascurain Valero, literalmente deleitó a los asistentes con la “Cultura del cacao: de México al mundo” y Miriam Dalila Franco Gutiérrez, cerró con broche de oro el año con el tema de “El villancico”, audios que se encuentran disponibles en www.adabi.org.mx.

En el marco de la celebración del 13 aniversario de la asociación, en el mes de mayo; se presentó como tercer acto una lectura dramatizada de una selección de misivas pertenecientes a la obra *84 Charing Cross Road*.

El año de 2016 finalizó con la realización del Bazar artesanal navideño organizado por ADABI en apoyo a nuestros artesanos y la preparación del Simposio Fuentes para la investigación musical que se realizó en enero de 2017 en colaboración también con el Departamento de Publicaciones.

A través del sitio web www.adabi.org.mx, se dieron a conocer 666 noticias sobre el patrimonio documental de México y el mundo, así como se promocionaron actividades propias de la asociación y de otras 17 organizaciones en sintonía con ADABI, en el rescate del patrimonio de nuestro país. Además, se colocaron en el sitio web 30 nuevos inventarios de archivos con el objetivo de mantener actualizados los instrumentos de consulta de los rescates y organización llevados a cabo por la Coordinación de Archivos Civiles y Eclesiásticos. Asimismo, la pantalla principal del sitio web de ADABI presenta un pequeño video que refleja las actividades cotidianas de la asociación. Este año se alcanzaron 40,397 entradas.

Voces de la Memoria es el boletín electrónico de ADABI, que alcanzó sus 50 números en el último mes del 2016.

El nuevo sitio web poseerá diferentes bondades para los usuarios tanto en la nueva información que se provea, así como en el motor de búsqueda de la misma. Para ello se ha preparado numeroso material para

la migración al nuevo sitio, se alimentan paralelamente las secciones de movimiento cotidiano así como se han creado nuevos espacios para información que anteriormente no se ofrecía.

En cuanto a las redes sociales, se creó una nueva cuenta para rescatar parte de los usuarios que se habían conseguido a lo largo de más de cinco años de iniciada; se logró la cifra de 222 nuevos usuarios y 6,300 “me gusta”. Twitter© refleja con 5, 334 y el blog en la plataforma Medium© recibió 1,127 visitas. De manera simultánea se continuo con las campañas de contenido específico como las efemérides 587 entradas, el “Diccionario de media noche” 217 definiciones, Conociendo los rincones de México que divulga los inventarios civiles y parroquiales, a las que se le añadieron las promociones efímeras como la del Día internacional de los Archivos y “Más vale prevenir que restaurar” dedicada a la promoción del curso de Conservación del CCRE, “En ADABI amamos” para el mes patrio, “Un libro por mi calaverita”, así como la divulgación de los cuentos infantiles sobre el patrimonio documental de Oaxaca, *El viaje a México de Hilarión de Bérnago y Este amoroso tormento, el libro y la mujer novohispana*. G+©, la plataforma de difusión de Google, se alimentó con 204 publicaciones; finalmente, en Youtube se subieron 19 videos.

Toda esta actividad de difusión y divulgación del patrimonio documental de México tuvo como resultado el artículo “La aplicación de nuevas tecnologías en la difusión y la divulgación de acervos documentales, una revisión” El patrimonio cultural y las tecnologías digitales. Experiencias recientes desde México, publicación arbitrada y editada por el Instituto Nacional de Antropología e Historia en el 2016.

La labor de ADABI ya es un referente nacional y poco a poco se ha ido proyectando al extranjero con pasos más que firmes, y sólo se mira hacia atrás para recuperar nuestra historia y para medir nuestros futuros alcances.

En el año 2016 ingresó a la asociación por concepto de donativos la cantidad de \$17,261,084, de los cuales, la Fundación Alfredo Harp Helú, A.C., donó \$10,000,000 destinados a las actividades propias de la asociación.

Se realizaron 66 proyectos, cuatro de ellos dentro del Programa de Otorgamiento de ayudas mediante la entrega de donativos en efectivo por la cantidad de \$205,095 y en especie por la cantidad de \$57,662.

Por otra parte, dentro del Programa Anual institucional se realizaron siete proyectos de colaboración con una inversión de \$972,370, 29 proyectos institucionales con una inversión de \$454,947, tres proyectos especiales con una inversión de 2,066,615. El importe aplicado en siete solicitudes atendidas corresponde solo a gastos de administración por la cantidad de \$11,003 y 14 solicitudes fueron cubiertas en su totalidad por los solicitantes.

En total se trabajaron 66 proyectos con una inversión institucional de \$3,796,909.

La distribución de tareas por líneas de acción refleja que el rescate documental y bibliográfico es la actividad preponderante y se mantiene respecto al año anterior ya que del 39% creció únicamente al 40%. La restauración y encuadernación documental por su parte, creció en un 7% respecto del año anterior y se refleja en el 27% actual siendo éstas dos actividades las más representativas y las que requieren de una mayor inversión.

Sin embargo, los proyectos de conservación son frecuentes tanto como los diagnósticos, muestra de que estas acciones preventivas evitan gastos futuros innecesarios.

El impacto social de los trabajos realizados este año se refleja en el apoyo a 40 instituciones, 27 de las cuales se apoyaron por primera vez. En cuanto a la participación de nuestros colaboradores, se contó con una plantilla de 111 personas, de las cuales 12 son institucionales y 99 fueron contratados en función de los proyectos que realiza la asociación.

En lo que respecta al Departamento de Publicaciones se publicaron 27 títulos destacando el número de inventarios, que representan el 37% de las publicaciones editadas por la asociación durante este ejercicio. Los instrumentos de consulta se enriquecieron con las Guías generales del Archivo General del Poder Ejecutivo del Estado de Oaxaca rubro que representa el 26% del total de obras publicadas. La novedad en esta área radicó en la publicación de cuentos infantiles para acercar a este público al ámbito de los archivos.

El Departamento de Difusión ha dado continuidad al acercamiento de las acciones institucionales con el sector social a través de redes sociales, la página web y teniendo presencia en eventos académicos y culturales.

Agradecemos la colaboración cada vez más estrecha con la Fundación Alfredo Harp Helú de Oaxaca, A.C., con quien desarrollamos proyectos de rescate documental permitiéndonos crear fuentes de trabajo para jóvenes profesionistas de carreras multidisciplinarias que hoy por hoy forjan una nueva generación de ciudadanos interesados por su historia.

APOYO AL DESARROLLO DE ARCHIVOS Y BIBLIOTECAS DE MÉXICO, A.C.

Presidencia

María Isabel Grañén Porrúa

Dirección general

Stella María González Cicero

Subdirección

Amanda Rosales Bada

Administración

Aimeé del Carmen Valdivieso Galindo

Ivonne Torres Flores

Virginia Rojas Romero

Archivos Civiles y Eclesiásticos

Jorge Garibay Álvarez

Candy Elizabeth Órnelas Méndez

María Areli González Flores

Bibliotecas y Libro antiguo

Elvia Carreño Velázquez

Adriana de León Ham

Verónica de León Ham

Norma Muñoz Estrada

Publicaciones

María Cristina Pérez Castillo

Miguel Ángel Romero Cora

Karla Jimena Lezama Aparicio

Centro de Conservación, Restauración y Encuadernación (CCRE)

Roxana Govea Martínez

Gustavo Franco Palma

Alejandra Mejía Zavala

Sandra Caltempa Caballero

Dimas Asiole Hernández Rangel

Ana Luisa Rinconillo Franco

Ana Laura Herrera Hernández

Conservación de Fuentes fotográficas

Berenice Hernández Rochin

Difusión

Fabiola Patricia Monroy Valverde

Gerardo Iván Santos Nieto

Página web

Nicolás Chávez Caballero

Soporte técnico

Eduardo Antonio Martínez Torres

Servicios generales

Miguel Ángel Ortiz Corona

Marco Antonio Jiménez Sebastián

Marcelina Francisco Jiménez

Informe elaborado por:

Aimeé del Carmen Valdivieso Galindo

Diseño:

Karla Jimena Lezama Aparicio